

وثيقة استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم بجامعة الحدود الشمالية

1442 هـ - 2021 م



من الشمال... إلى الوطن

وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية
جامعة الحدود الشمالية

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فريق إعداد الوثيقة

أعضاء لجنة إعداد وثيقة التعليم والتعلم وطرق التقويم بجامعة الحدود الشمالية

م	الاسم	الصفة
1	د. فراس محمد المدني	أستاذ المناهج وطرق التدريس المشارك بكلية التربية والآداب ووكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية
2	أ.د. عمرو حسن تمام	مستشار وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية ومدير وحدة النظم والخطط الدراسية بالجامعة
3	أ.د. خليل على خليل	أستاذ الكيمياء الحيوية ومدير وحدة الجودة بكلية الطب
4	أ.د. وحيد السيد حافظ	استاذ المناهج وطرق التدريس ومدير وحدة الجودة بكلية التربية والآداب
5	د. أحمد معجون العنزي	استاذ تكنولوجيا التعليم المشارك بكلية التربية والآداب وعميد عمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد
6	د. منى صالح العنزي	استاذ التربية الخاصة المشارك بكلية العلوم والآداب برفحاء ووكيلة عمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد
7	د. هلال مزعل العنزي	أستاذ المناهج وطرق التدريس المشارك بكلية التربية والآداب ووكيل كلية المجتمع (عرعر) للجودة والتطوير
8	د. فلك ربيع الخليف	أستاذ المناهج وطرق التدريس المساعد بكلية التربية والآداب وعميدة كلية الاقتصاد المنزلي
9	د. سلطان صالح الخليوي	استاذ أمن الحاسب المساعد بكلية العلوم وعميد عمادة تقنية المعلومات
10	د. محمد حسين الحربي	أستاذ المناهج وطرق التدريس المساعد ووكيل عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي
11	د. عبد العال زهير الخزعل	أستاذ الهندسة الكيميائية المساعد ووكيل كلية الهندسة للشؤون الأكاديمية
12	د. مولود مبارك عوديه	استاذ الهندسة الصناعية المساعد بكلية الهندسة ومستشار بعمادة الدراسات العليا
13	أ. رنا حمود العيسى	مديرة مكتب عميدة كلية الاقتصاد المنزلي - مقررة اللجنة

مراجعة وتحكيم الوثيقة

سعادة الدكتور/ ناصر محمد جميل سرحان

خبير الجودة بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي سابقاً

قائمة المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
3	لجنة إعداد وثيقة استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم بجامعة الحدود الشمالية
4	قائمة المحتويات.
6	قائمة الجداول.
6	قائمة الأشكال.
6	قائمة الملاحق.
22-7	الفصل الأول: مرجعية الوثيقة
8	تقديم
9	أهداف الوثيقة.
10	أهمية الوثيقة.
11	استخدامات الوثيقة.
12	الفئة المستهدفة من الوثيقة.
12	مصطلحات الوثيقة.
19	الإطار الوطني للمؤهلات 2020 كمرجعية للوثيقة.
33-23	الفصل الثاني: استراتيجيات التعليم والتعلم
24	ماهية إستراتيجيات التعليم والتعلم.
24	الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب.
26	المبادئ العامة لاستراتيجيات التعليم والتعلم.
27	معايير اختيار استراتيجيات التعليم والتعلم.
29	تصنيفات استراتيجيات التعليم والتعلم.
30	اتساق استراتيجيات التعليم والتعلم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات 2020.
32	مؤشرات الأداء لاستراتيجيات التعليم والتعلم بجامعة الحدود الشمالية.
48-34	الفصل الثالث: طرق التقويم
35	ماهية التقويم.

36	مبادئ التقويم.
37	خطوات التقويم.
38	معايير اختيار طرق التقويم.
39	تصنيف طرق التقويم.
42	اتساق طرق التقويم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات 2020.
46	مؤشرات الأداء لطرق التقويم بجامعة الحدود الشمالية.
47	القواعد العامة لتقويم أداء الطلبة في جامعة الحدود الشمالية.
63-49	الفصل الرابع: الاختبارات التحصيلية
50	أولاً: الاختبارات التحصيلية
50	مقدمة.
51	ماهية الاختبارات التحصيلية.
51	تصنيف الاختبارات التحصيلية.
51	مواصفات الاختبارات التحصيلية الجيدة.
53	الجانب الفني لإعداد الاختبارات التحصيلية من حيث الشكل والمضمون.
58	ثانياً: الاختبارات الإلكترونية
58	مفهوم الاختبارات الإلكترونية
59	مميزات الاختبارات الإلكترونية
59	المتطلبات الأساسية للاختبارات الإلكترونية
59	العوامل المؤثرة في تصميم و إنتاج الاختبارات الإلكترونية
60	مراحل تصميم و إنتاج الاختبارات الإلكترونية
60	نظم إدارة التعلم
61	ضوابط عقد الاختبارات الإلكترونية في جامعة الحدود الشمالية
65-64	قائمة المراجع
141-66	قائمة الملاحق

قائمة الجداول

رقم الجدول	الموضوع	رقم الصفحة
1	مستويات الإطار الوطني للمؤهلات	21
2	اتساق مخرجات التعلم للبرنامج/ للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	22
3	اتساق إستراتيجيات التعليم والتعلم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات (2020م)	31
4	بطاقة المؤشر	32
5	ربط أساليب التقويم مع المخرجات التعليمية	40
6	ربط طرق التقويم مع مجالات مخرجات التعلم	45
7	تقييم جودة أسئلة الاختبار	46

قائمة الأشكال

رقم الشكل	عنوان الشكل	رقم الصفحة
1	الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب	26
2	هرم ميلر	44
3	تصنيف الاختبارات التحصيلية	51
4	مراحل تصميم وإنتاج الاختبارات الالكترونية	53

قائمة الملاحق

رقم الملحق	عنوان الملحق	رقم الصفحة
1	بطاقات استراتيجيات التعليم والتعلم " المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - وإجراءات التطبيق "	67
2	بطاقات طرق التقويم " المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - وإجراءات الاعداد "	97
3	عينة لورقة امتحانية.	126
4	نموذج قائمة مرجعية للمراجع النظير (الزميل المناظر) Peer reviewer	129
5	نظام إدارة التعلم (بلاك بورد) Blackboard	135

الفصل الأول

مرجعية الوثيقة

- تقديم
- أهداف الوثيقة.
- أهمية الوثيقة.
- استخدامات الوثيقة.
- الفئة المستهدفة من الوثيقة.
- مصطلحات الوثيقة.
- الإطار الوطني للمؤهلات 2020 كمرجعية للوثيقة.

تقديم:

إن الارتقاء بكفاءة التعليم، وجودته التعليمية وتوظيفه توظيفاً فعال على نحو يمكن الخريجين من الإسهام بفاعلية في تحقيق التنمية المستدامة؛ واحدة ضمن الأولويات المهمة التي تتبناها جامعة الحدود الشمالية وتسعى من خلال خططها الإستراتيجية لتحقيقها؛ بهدف تحقيق الأهداف التعليمية والاقتصادية والتنموية المستهدفة في المستقبل، ومواكبة رؤية المملكة العربية السعودية 2030.

وفي ضوء متطلبات ضمان الجودة، والاتجاهات الحديثة في التعليم والتقويم في وزارة التعليم والتوجه نحو التعلم النشط والفعال، ونظراً لأهمية وجود وثيقة لاستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم للبرامج الأكاديمية بالجامعة، فقد عملت وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية على تشكيل لجنة من المتخصصين لإعدادها لتكون مرجعية علمية يسترشد بها أعضاء هيئة التدريس في كافة البرامج الأكاديمية عند وضع توصيفات برامجهم ومقرراتهم من حيث تحديد استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم التي تتناسب مع مجالات التعلم للإطار الوطني للمؤهلات 2020 ، والتي من خلالها يتم اكتساب الطلبة لمخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية ومقرراتها الدراسية والتحقق من مدى اكتسابهم لها، وتعد الوثيقة أداة استرشادية لجهات التدريب بالجامعة لتوجيه البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس في ضوء استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم التي تتبناها الجامعة.

وتقدم وثيقة استراتيجيات التعليم والتعلم بجامعة الحدود الشمالية عرضاً شاملاً لاستراتيجيات التعليم والتعلم، وطرق التقويم والاختبارات، حيث تضمن الفصل الأول "مرجعية الوثيقة" على أهداف الوثيقة وأهميتها، واستخدامات الوثيقة والمستفيدون منها، وتوضيح للمصطلحات التي تتضمنها الوثيقة، والاطار الوطني للمؤهلات 2020 كمرجعية استندت عليها الوثيقة في إعدادها، ومؤشرات الأداء المرتبطة بها، كما تتضمن الفصل الثاني "استراتيجيات التعليم والتعلم" عرضاً شاملاً للتعريف بالاستراتيجيات التعليمية من حيث (ماهيتها، المبادئ العامة لها، معايير اختيارها، تصنيفها، واتساقها مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات 2020)، واحصائيات عن استراتيجيات التعليم والتعلم بجامعة الحدود الشمالية، وتتضمن الفصل الثالث من الوثيقة "طرق التقويم" على عرضاً شاملاً لطرق التقويم من حيث (ماهيتها، مبادئ وخطوات التقويم، معايير اختيار طرق التقويم وتصنيفها، واتساقها مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني 2020)، واحصائيات عن استراتيجيات التعليم والتعلم بجامعة الحدود الشمالية، كما اختصت الوثيقة في فصلها الرابع "الاختبارات التحصيلية" عرضاً شاملاً للاختبارات التحصيلية من حيث (ماهيتها، تصنيفها، مواصفاتها، الجانب الفني لإعدادها من حيث الشكل والمضمون) ومختلف الأنشطة والمهام المطلوب القيام بها مع تحديد آليات التنفيذ

والمتابعة. واختتمت الوثيقة بمجموعة من الملاحق تضمنت بطاقات لاستراتيجيات التعليم والتعلم، وبطاقات لطرق التقويم تضمننا المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - وإجراءات الاعداد والتطبيق.

لقد أعدت وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية هذه الوثيقة بهدف تقديم وثيقة ارشادية لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة لتحديد استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم التي تتناسب مع مخرجات تعلم البرامج الأكاديمية ومقرراتها الدراسية، حيث تمثل هذه الوثيقة إطاراً موحداً لجميع كليات الجامعة وبرامجها الأكاديمية سواء في المرحلة الجامعية أو مرحلة الدراسات العليا.

أهداف الوثيقة:

تسعى وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية من خلال تلك الوثيقة لتحقيق الأهداف التالية:-

- 1- التأكيد على أهمية استراتيجيات التعليم والتعلم في تحقيق مخرجات التعلم وخصائص الخريجين للبرامج الأكاديمية، وبما يضمن تحقيق أهداف البرنامج.
- 2- التعرف على استراتيجيات التعليم والتعلم الفعالة التي يمكن تطبيقها وفقاً لأنماط التعليم والتعلم المختلفة.
- 3- تنويع الاستراتيجيات التعليمية المطبقة بالبرامج الأكاديمية بما يضمن التكافؤ في فرص التعلم ومراعاة خصائص المتعلمين وطبيعة المقررات.
- 4- الموازنة ما بين استراتيجيات التعليم والتعلم ومجالات التعلم التي حددها الإطار الوطني للمؤهلات والالتزام بتحقيق مخرجات التعلم المخطط لها.
- 5- تحقيق الاتساق ما بين إستراتيجيات التعليم والتعلم مع مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.
- 6- التأكيد على أهمية عملية التقويم وضرورة تطوير طرق التقويم المختلفة بما يحقق قياس مخرجات التعلم وخصائص الخريجين للبرامج الأكاديمية.
- 7- التعرف على طرق التقويم الفعالة التي يمكن تطبيقها وفقاً لأنماط التعليم والتعلم المختلفة.
- 8- اختيار أداة التقويم المناسبة لمجالات التعلم التي حددها الإطار الوطني للمؤهلات.
- 9- الموازنة ما بين طرق التقويم ومجالات التعلم التي حددها الإطار الوطني للمؤهلات والالتزام بتحقيق مخرجات التعلم المخطط لها.
- 10- تحقيق الاتساق ما بين طرق التقويم ومخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.

11- امداد أعضاء هيئة التدريس بجامعة الحدود الشمالية بالمعارف والمهارات والاتجاهات الخاصة باستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم.

أهمية الوثيقة:

- 1- أساس مرجعي لأعضاء هيئة التدريس في تبني واختيار استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم التي تناسب مع مجالات ومخرجات التعلم
- 2- دليل إجرائي لتوضيح الاتساق والمواءمة ما بين المفاهيم المتعددة لاستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم وبين مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.
- 3- المواءمة بين استراتيجيات التعليم والتعلم المتنوعة وما يتناسب منها مع خصائص الطلاب ومخرجات التعلم للمقررات الدراسية المدرجة بالبرامج الأكاديمية.
- 4- تعزيز وتنمية المهارات القيادية والشخصية للطلاب من خلال استراتيجيات التعليم والتعلم المتنوعة وبرامج الدعم الطلابي.
- 5- تشجيع الطلاب على التفكير السليم وإبداء رأيهم من خلال استخدام استراتيجيات التعلم النشط.
- 6- تحقيق المتعة وزيادة الثقة بالنفس التي يشعر بها الطلاب أثناء ممارستهم لعملية التفكير الابتكاري.
- 7- العمل على زيادة التحصيل الدراسي للطلاب من خلال ممارسة الأنشطة الابتكارية.
- 8- خارطة طريق لعضو هيئة التدريس لاختيار استراتيجية التعليم والتعلم المناسبة لتحقيق مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية ومقرراتها الدراسية.
- 9- دليل لعضو هيئة التدريس لاختيار طرق التقويم المناسبة للتحقق من اكتساب الطلبة لمخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية ومقرراتها الدراسية.
- 10- تحقيق تكافؤ الفرص بين طلبة الجامعة في كافة التخصصات في عملية التعليم والتعلم بما يضمن الإيجابية والفعالية التعليمية للبرامج الأكاديمية.
- 11- بناء لغة مشتركة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب في المؤسسة التعليمية.
- 12- إيجاد فرص تطويرية وتحديثية مستمرة لاستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم.
- 13- الحد من الخلط المفاهيمي بين الاستراتيجيات التعليمية وبعضها.

14- تحقيق الأنساق بين مجالات التعلم ومخرجات التعلم واستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم .

15- إتاحة فرص المقارنة المرجعية بين البرامج الأكاديمية المناظرة داخل الجامعة وخارجها.

16- توضيح معايير جودة الاختبارات التحصيلية بالجامعة.

17- توضيح آليات التقويم الإلكتروني ومعايره.

استخدامات الوثيقة:

تم بناء هذه الوثيقة من اجل تسهيل استخدامها في:

- 1- تخطيط وتوصيف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.
- 2- كمعيار يستند إليه في عمليات مراجعة وتقييم البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.
- 3- كإطار مرجعي وإجرائي لمديري البرامج الأكاديمية ولأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين من البرنامج.
- 4- تبادل المعرفة وتعزيزها فيما يخص استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم.
- 5- تحديد الإطار الملزم لكل من لعضو هيئة التدريس وإدارة البرنامج الأكاديمي تجاه الطالب فيما يخص استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم.
- 6- تسهيل الاختيار بين الاستراتيجيات التعليمية المتنوعة وطرق التقويم وفقاً لمصفوفة مخرجات التعلم المدرجة بتوصيف كلا من البرنامج ومقرراته الدراسية.
- 7- تحديث البنية التحتية لتشمل تحسين بيئة العمل والتعليم وتوفير المواد المساعدة للتعليم والتعلم بالجامعة.
- 8- تطوير طرق التقويم ونظم الامتحانات بما يخدم التحقق من اكتساب الطلبة لمخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية.
- 9- توضيح الاستراتيجيات التعليمية وطرق التقويم الملائمة لمجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات 2020.
- 10- إتاحة البدائل في استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم وفق لطبيعة كل تخصص بناءً على بيانات وإحصاءات.
- 11- الوقوف على مؤشرات الأداء المتعلقة باستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم.

الجهات المستفيدة من الوثيقة:

- 1- الإدارة العليا بالجامعة.
- 2- الكليات والعمادات المساندة المرتبطة واقسامها العلمية.

3- إدارة البرنامج الأكاديمي.

4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

5- المشرفين الأكاديميين والفنيين بالبرامج الأكاديمية.

6- جهات التدريب والتطوير بالجامعة.

7- عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي ووحداتها في الكليات.

8- فرق المراجعة الداخلية بالجامعة.

9- الطلاب والطالبات.

مصطلحات الوثيقة:

يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية أينما وردت في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمام كل منها ما لم يفترض السياق خلاف ذلك.

المصطلحات العامة المرتبطة بالوثيقة:	
الإطار الوطني للمؤهلات	هيكلية تنظيمية تستخدم لتسكين المؤهلات وتصميمها وتطويرها، والاعتراف بها في المملكة العربية السعودية.
مجالات التعلم	تصف التعلم الذي يحتاجه المتعلم من المعرفة والفهم، والمهارات، والقيم التي يتوقع أن يكتسبها المتعلم في مستوى تأهيلي محدد، وتبنى مخرجات/ نواتج التعلم في ضوءها.
مخرجات/ نواتج التعلم	تحدد ما هو متوقع من المتعلم معرفته، ويستطيع القيام به في مجال التعلم وما يتمثله في سلوكه، ويقصد بها المحصلة النهائية لعملية التعلم التي يجب أن تكون قابلة للقياس، في ضوء أدوات تقويم تتوافق مع المستوى المقترن بالمؤهل.
مجال المعرفة والفهم	ويشمل ما يعرفه الخريج ويفهمه في مجال التعلم والعمل أو المهنة من المعرفة العميقة الواسعة، وفهم الحقائق والمفاهيم والمبادئ والنظريات والعمليات والإجراءات المتضمنة في مجال التعلم أو العمل أو المهنة.
مجال المهارات	ويشمل ما يستطيع الخريج القيام به للتعلم المستمر والعمل أو المهنة من: المهارات الإدراكية، والمهارات العملية والبدنية، ومهارات التواصل وتقنية المعلومات.
مجال القيم	ويشمل ما يتمثله الخريج من مبادئ ومعايير توجهه للنجاح بمجالات الحياة والعمل أو المهنة ويشمل: القيم والأخلاق الأكاديمية والمهنية، والتعلم الذاتي المستمر والاستقلالية، والعمل مع فريق وتحمل المسؤولية.
المعايير	وسيلة للحكم على شيء ما، وهي صفة أو قاعدة تستخدم لتقييم أو تعريف أو تصنيف شيء ما، وهو مستوى للتقييم.
مؤشرات الأداء	قيمة تستخدم لقياس أداء المنظمة وفعاليتها في تحقيق أهدافها، كما تستخدم للمقارنة سواء الداخلية والخارجية، وهو مؤشر أساسي للتحقق من التقدم نحو النتائج المرجوة. وتحمل كل وحدة في المؤسسة مسؤولية القيام بتصميم عدد محدد من المؤشرات لقياس نجاحها في بلوغ أهدافها وغاياتها.
مستوى الأداء المستهدف	يمثل القيمة المراد الوصول إليه في القياس الحالي.
مستوى الأداء الفعلي	يمثل القيمة الحالية للمؤشر وقت القياس.

المصطلحات العامة المرتبطة بالوثيقة:

مستوى الأداء المرجعي الداخلي	يمثل قيمة نفس المؤشر لدى نفس الجهة في العام السابق للقياس الحالي.
مستوى الأداء المرجعي الخارجي	يمثل قيمة نفس المؤشر لدى جهة خارجية مثيلة في العام السابق للقياس الحالي.
القيمة المستهدفة الجديدة للمؤشر	يمثل القيمة التي يطمح للوصول إليها في القياس الدوري اللاحق للمؤشر. ويمكن تحديد معايير تحديد مستوى الأداء المستهدف في ضوء كل من: (المستوى الفعلي/ خط الأساس/ المقارنة المرجعية الداخلية/ المقارنة المرجعية الخارجية/ تحليل البيئة (الإمكانات والمتطلبات والطموح).
التعليم	نشاط يقوم به شخص مؤهل؛ لتسهيل اكتساب المتعلم للمعارف والمهارات المطلوبة.
التعلم	الجهود الذاتية التي يقوم بها المتعلم لاكتساب ما يسعى إلى تحصيلها من معارف ومهارات.
التدريس	نشاط مقصود يهدف إلى ترجمة الهدف التعليمي إلى موقف وخبرة يتفاعل معها الطالب ويكتسب من نتاجها السلوك المنشود بواسطة طرق واستراتيجيات تدريس ووسائل تعليمية مختلفة يستخدمها المعلم.
الإستراتيجية	خطه منظمه ومتكاملة من الإجراءات تضمن تحقيق الأهداف الموضوعية لمدة زمنية محددة.
الطريقة	الإجراءات التي يتبعها عضو هيئة التدريس لمساعدة طلابه على تحقيق الأهداف.
الأسلوب	النمط الذي يتبناه عضو هيئة التدريس لتنفيذ فلسفته التدريسية حين التواصل المباشر مع المتعلمين
أسلوب التعلم	مجموعة الطرق والعادات التي اعتاد الفرد على استخدامها في حل المشكلات وفي عمليات التفكير من أجل التعلم.
أسلوب التدريس	مجموع العمليات والإجراءات والأساليب التي يقوم بها عضو هيئة التدريس أثناء التدريس وهي تشكل في مجموعها نمطا مميزا لسلوكه في التدريس.
طريقة التدريس	هي آلية وكيفية تنفيذ كل فعل من الأفعال المطلوبة لتطبيق الإستراتيجية بالاعتماد على مجموعة من المصادر والأدوات. وهي الطريقة التي يستخدمها عضو هيئة التدريس في توصيل المحتوى العلمي إلى الطالب أثناء قيامه بالعملية التعليمية.
استراتيجيات التعليم	الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم الطلاب وتتضمن القواعد العامة والخطوط العريضة التي تهتم بوسائل تحقيق الأهداف المنشودة للتدريس. وتشير إلى الأساليب والخطط التي يتبعها عضو هيئة التدريس للوصول إلى أهداف التعلم. وهي مجموعة الأنشطة أو الآليات المستخدمة (العرض – التنسيق – التدريب – النقاش) بهدف تحقيق أهداف تدريسية محددة. وبالتالي فهي تشتمل على مكونين وهما؛ الطريقة Methodology والإجراء Procedure الذين يشكلان معا خطة كلية لتدريس وحدة أو مقرر أو غيره.
استراتيجيات التعلم	السلوكيات والإجراءات التي ينخرط فيها المتعلم والتي تهدف إلى التأثير على الكيفية التي تتمكن من خلالها من معالجة المعلومات وتعلم المهام المختلفة. كما تعرف بأنها الأنماط السلوكية وعمليات التفكير التي يستخدمها المتعلمون وتؤثر فيما تم تعلمه ومعالجة مشكلات التعلم.
خطة الدرس	رؤية عضو هيئة التدريس لكيفية تدريس موضوع ما، وهو يعتمد في إعدادها على فهمه لأهداف المنهج ومضمون المادة العلمية وإعداد الأهداف التعليمية وما يحتاجه من أنشطة ووسائل تعليمية وتكنولوجية لإنجاز هذه الأهداف ثم تقويم ما تعلمه الطلاب في ضوء ما قدمه من أهداف الموضوع.

المصطلحات العامة المرتبطة بالوثيقة:

خطة التدريس	مجموع الإجراءات والعمليات التي يضعها عضو هيئة التدريس لنفسه، ليتبعها في تدريس محتوى ما، وهي تشتمل عادة على أهداف ومحتوى وطرق تدريس وأنشطة ووسائل تعليمية ووسائل التقويم المناسبة لخطة تدريس قصيرة المدى.
التعلم الإلكتروني	ذلك النمط من التعلم الذي يتم فيه كل إجراءات الموقف التعليمي إلكترونياً، بحيث يكون فيه التعلم نشطاً وإيجابياً وفعالاً؛ وبذلك فهو يجمع بين التعلم النشط وتقنيات التعليم، ويراعى خصائص المتعلمين المختلفة.
التقويم	عملية إصدار حكم على قيمة الأشياء، أو الموضوعات، أو المواقف، أو الأشخاص؛ اعتماداً على معايير أو محكات معينة.
التقييم	عملية قياس الأداء مقارنة بمحكات أو معايير محددة. وتشير إلى أنه يطبق في سياقين مختلفين: الأول مرتبط بتقييم أداء الطلاب في الاختبارات أو غيرها من المهام لقياس تحقيق نواتج التعلم المستهدفة؛ والثاني مرتبط بقياس جودة أداء العناصر داخل إطار المؤسسة التعليمية.
القياس	عملية وصف كمية (رقمي) للقيمة التي يحصل عليها الطالب في اختبار ما.
الاختبار	طريقة منظمة لتحديد مستوى تحصيل الطلبة من المعلومات والمهارات في مقرر دراسي تم تعلمه مسبقاً، وذلك من خلال إجابتهم على مجموعة من الأسئلة تمثل محتوى هذا المقرر وترتبط بمخرجات تعلم المقرر.
التحصيل	أهو مجموع الأهداف التعليمية التي تحققت لدى الطالب نتيجة لدراسة موضوعات دراسية في مقرر ما.
الاختبار التحصيلي	الأداة التي تستخدم لقياس المعرفة والمهارة في مقرر أو مقررات دراسية معينة.
جدول المواصفات Blueprint	مخطط تفصيلي يوضح محتوى مقرر دراسي في بعدين إحداهما أفقي يبين الأهداف التعليمية التي تمثل نواتج التعلم والآخر رأسي يوضح موضوعات المقرر مع تحديد مستوى التركيز ونسبة الأهداف وعدد الأسئلة المخصصة لكل جزء منها.
الأهداف التعليمية	السلوكيات المتوقعة حدوثها من الطالب نتيجة لحدوث عملية التعلم.
التقويم المستمر	هو تقييم أداء الطلبة ويشتمل على الأعمال الفصلية، والاختبارات الدورية، والتكليفات المستمرة طوال فترة تدريس المقرر.
التقويم البنائي أو التكويني Formative	هو وسائل تقويم أداء الطلبة والاختبارات الهادفة إلى تعريف الطلبة وتدريبهم على أداء الاختبارات المختلفة وإعطائه تغذية راجعة على مستوى تحصيلهم للمخرجات التعليمية دون احتساب ذلك في سجلهم الأكاديمي.
التقويم النهائي Summative	هو العملية التقويمية التي تقام في نهاية تدريس المقرر، بعد انتهاء الطلبة من دراستهم لمحتوى المقرر في الوقت المحدد وفقاً لما هو مخطط له في توصيف المقرر، ويهدف التقويم النهائي للحكم على مدى اكتساب الطلبة لمخرجات التعلم من المقرر.

مصطلحات استراتيجيات التعليم والتعلم

إستراتيجية الحوار والمناقشة.	هي إستراتيجية تقوم على إجراء حوار منظم يعتمد على تبادل الآراء والأفكار، وتفاعل الخبرات بين الطلبة والمعلم داخل القاعة التدريسية؛ بما يُكوّن فهمًا مقبولاً لعناصر الموضوع.
إستراتيجية الإلقاء.	هي إستراتيجية اعتيادية تحقق نقل مادة التعليم من المعلم إلى المتعلمين عبر إلقاء المعلم، واستماع المتعلمين، وربما صحب ذلك تنوع في نبرات الصوت، والحركة الجسدية، علاوة عن وقفات صامتة، وتدوين كتابي.
إستراتيجية التساؤل الذاتي.	هي إستراتيجية من استراتيجيات ما وراء المعرفة، تدعم تنمية التفكير والتعمق به، وتتضمن توجيه تفكير المتعلم عبر أسئلة تتطلب معالجة مواقف، أو بيانات، بما يقوي اندماجه مع المحتوى محل المعالجة، صوب تحقيق الوعي بتعلمه، وتفكيره.
إستراتيجية خرائط المفاهيم.	هي إستراتيجية تتضمن بناء رسوم تخطيطية ثنائية البعد، ترتب فيها مفاهيم المحتوى هرميًا وبتدرج من عام إلى خاص، وفق إطار يوضح نوع أية علاقة بين مفهومين ضمن الخريطة.
إستراتيجية الخرائط الذهنية.	هي إستراتيجية تقوم على تزويد المتعلم بمفاتيح، أو رموز لمحتويات التعلم؛ كتقنية ذهنية، وأداة متعددة الأساليب، تنظم تفكيره، وتقوي ذاكرته، حول ما يتعلم، بما ينمي قدرته على توظيف مهاراته المعرفية، والإدراكية، وبما ينمي، بالمثل التخطيط والإبداع.
إستراتيجية الخرائط المعرفية (الدالية).	هي إستراتيجية تستخدم لإعادة تنظيم معلومات النص المقروء في إطار تصنيفي مُشاهد، يربط الكلمات الجديدة مع المعلومات المخزنة في عقل القارئ، ما يساعد في وضع المفاهيم والمعلومات التفصيلية تحت مفاهيم وأفكار عامة في شكل علاقات متبادلة.
إستراتيجية البحث العلمي.	هي إستراتيجية تقدم محتوى التعلم في صورة مشكلة بحثية، مع حث المتعلم على فحص المعروض، وتبين طبيعة المشكلة فيه، وحدودها، بما يمكنه من صياغة أهداف الدراسة، وتحقيقها؛ كنواتج لتعلم مقصود تحت إشراف المعلم الخبير.
إستراتيجية الاستقصاء.	هي إستراتيجية يتعامل فيها المتعلم مع خطوات المنهج العلمي المتكامل؛ فيوضع في مواجهة مشكلة يخطط لحلها، عبر التوليد الذاتي للفرضيات، واختبارها.
إستراتيجية الاكتشاف الموجه.	هي إستراتيجية تتضمن توجيه المعلم المتعلمين عبر تعليمات كافية نحو نيل خبرة جديدة جيدة، من باب تأكيد نجاحهم في توظيف قدراتهم العقلية على استيعاب قانون، أو مفهوم، أو اكتشاف معلومة مطلوبة، من باب تطوير المعرفة عبر خبرات عملية مباشرة، عبر خطوات مرنة يدرك المتعلمون أهميتها، وتفصيلها.
إستراتيجية البناء المعرفي KWL.	هي إستراتيجية تدعم تعلّمًا واسعًا، قوامه تنشيط معرفة سابقة (ماذا اعرف Know)، والبناء عليها نحو تعلم جديد مرتبط بها (ماذا أريد أن أتعلم What)، مع تنمية القدرة على وصف المتعلم تعلمه (ماذا تعلمت Learned)، واقتراح البناء عليه، كما يحدث عندما تقدم مهام تعلم تتضمن نقصًا، أو علاقة غير مألوفة.
إستراتيجية التعلم القائم على حل المشكلات PBL.	هي إستراتيجية يحاول الطلاب من خلالها حل مشكلة أو مجموعة مشاكل غير مألوفة لهم. ويعتمد التعلم القائم على المشكلات على نهج بنائي، يعزز التعلم النشط وعادة ما يكون ذلك في إطار تعليمي أو ندوة. ويعزز التعلم القائم على حل المشكلات التعلم الذاتي، وحل المشكلات بشكل فعال، ومهارات الاتصال والتعاون. ويميل الطلاب إلى العمل في مجموعات لحل المشكلات مع المحاضر أو المعلم الذي يلعب دوراً خلف الكواليس أثناء النشاط، وعادة ما تقتصر مشاركتهم على توجيه العملية ومراقبتها
إستراتيجية القبعات الستة.	هي إستراتيجية قائمة على التفكير، تفعل (6) أنماط من التفكير تسمى بالقبعات (التفكير المحايد، التفكير السلبي، التفكير الإيجابي، التفكير العاطفي، التفكير المنظم، التفكير الإبداعي)؛ فينتقل المتعلم بتفكيره من أسلوب إلى آخر بحسب موقف مشكل يقتضي التأمل، والفحص، والنقد؛ بهدف تحويل الموقف الجامد المحيط إلى موقف معزز يحقق الإبداع.

إستراتيجية المناظرة الأكاديمية.	هي إستراتيجية تقوم على تواصل فكري مرن بين المتعلمين، يتبادلون عبره آراءهم المتنوعة حول محتوى التعلم، صوب اتفاقهم على رؤية مدعمة بالحجج والبراهين.
إستراتيجية التعلم التوليدي.	هي إستراتيجية تستهدف توظيف بنية خبرات التعلم المترابطة، وواضحة العلاقات؛ فيبنى المتعلم معرفته عبر عمليات توالديه تعدل تصورات بديلة وإحداث خاطئة وفق ما هو صائب.
إستراتيجية التعلم بالنموذج.	هي إستراتيجية تقدم فكرة، أو خبرة؛ كنموذج سلوكي تطبيقي إلى المتعلم/ المتعلمين، مواقف حية؛ لدعم تعلم قائم على الملاحظة، والاقتداء.
إستراتيجية التطبيقات العملية.	هي إستراتيجية تقوم على توضيح المفهوم العلمي عبر عرض علمي حقيقي (تجارب)، يوظف تقنيات، ومعينات تعلم مناسبة.
إستراتيجية تدوين الملاحظات.	هي إستراتيجية تهتم بتنسيق المدخلات والمخرجات في العملية التعليمية وتستخدم هذه الإستراتيجية كمهارة عليا يستخدمها الطلاب أثناء سماع المحاضرات أو قراءة النص فهي تتضمن كتابة الفكرة الرئيسة أو نقاط معينة يرى المتعلم أنها مهمة.
إستراتيجية التلخيص.	هي إستراتيجية تقوم على اختصار النص الطويل مع الحفاظ على معناه أو بنيته الأساسية، وتساعد الطلاب على فهم أعمق لأهم المعلومات الموجودة في النص، وبناء القدرة لتمييز وتجاهل المعلومات التي لا تمت بصلة لها.
إستراتيجية مسرحة المناهج.	هي إستراتيجية تقوم على إعادة تنظيم محتوى المنهج الدراسي في شكل مواقف حوارية طبيعية، ويقوم الطلاب بتمثيل الأدوار التي يتألف منها الموقف التعليمي الجديد لاستيعاب وتفسير ونقد المادة التعليمية لتحقيق أهداف المنهج الدراسي. وهنا تتحول الخبرات غير المباشرة إلى خبرات مباشرة.
إستراتيجية العصف الذهني.	هي إستراتيجية تعتمد على طرح أكبر عدد ممكن من الأفكار وترتيبها وتصنيفها؛ لمعالجة موضوع من الموضوعات، واستنباط أفكار جديدة من المتعلمين في وقت قصير.
إستراتيجية لعب الدور.	هي إستراتيجية تعتمد على محاكاة موقف واقعي يتقمص فيه كل متعلم من المشاركين في عملية التعلم أحد الأدوار ويتفاعل مع الآخرين في حدود علاقة دوره بأدوارهم وقد يتقمص المتعلم دور شخص أو شيء آخر لتحقيق هدف التعلم.
إستراتيجية التدريس التبادلي.	هي إستراتيجية تقوم على الحوار بين المعلم والطلاب والحوار بين الطلاب وبعضهم البعض داخل قاعة التدريس مما يترتب عليه التعلم؛ وتعتمد على قيام الطلاب بعد توجيه المعلم بأربعة أنواع من الأنشطة وهم التلخيص summarizing، توليد الأسئلة question generating، التوضيح clarifying، التنبؤ predicting والتوقع.
إستراتيجية التدريس المصغر.	هي إستراتيجية تدرب الطالب على تحليل العملية التعليمية وأداء المعلم إلى مجموعة من المهارات السلوكية والعمل على تقويتها حتى يصير قادراً على تأدية عمله على أحسن وجه؛ وفيه يقوم المتعلم بأداء مهارة محددة يمكن ملاحظتها وقياسها أمام عدد قليل من الزملاء في زمن محدد بحضور المعلم.
إستراتيجية السرد القصصي.	هي إستراتيجية تقوم على الدمج بين الحقائق والمعلومات لتقديم أية فكرة أو رسالة إلى المتعلمين في قالب محكي. قد تكون هذه القصص واقعية بالفعل، أو قد يتم تأليفها لتقديم وشرح الرسالة بشكل أفضل.
إستراتيجية التعلم التعاوني.	هي إستراتيجية تقوم على العمل الجماعي بحيث يتم تقسيم الطلبة إلى مجموعات صغيرة مكونة من 2-5 أفراد وتوزيع المهام التعليمية عليهم لتحقيق هدف محدد بتوجيه وإشراف من المعلم؛ على أن يكون العمل قائماً على المشاركة الفعالة بين الطلبة.

إستراتيجية التعلم الذاتي.	هي إستراتيجية تعتمد على قدرات الطالب الذاتية في تحصيل المعارف من مصادر مختلفة مثل مكتبة الكلية أو من خلال شبكه المعلومات أو أي مصادر أخرى، تهدف هذه الإستراتيجية الى تنمية مهارة الطالب علي استمرارية التعلم بنفسه؛ مما يساعد الطالب علي التقدم والتطور، وتعلم كل ما هو جديد في مجال تخصصه.
إستراتيجية تعلم الأقران.	هي إستراتيجية يساعد فيها الطلبة بعضهم البعض، وتبنى على أساس أن التعليم موجه ومتمركز حول المتعلم مع الأخذ في الاعتبار بيئة التعلم الفعالة التي تركز على اندماج الطالب بشكل كامل في عملية التعلم، ويعتمد على توزيع الطلاب داخل المجموعات وفقاً للمستوى الدراسي تحت إشراف المعلم.
استراتيجية الوحدات التعليمية المصغرة Modules	هي استراتيجية تعتمد على تصميم وحدات تدريسية، بحيث تشمل كل وحدة مجموعة من الأنشطة والخبرات والمواد التعليمية تسمح للمتعلم بالتعلم الفردي وفق سرعته الذاتية وتضمن (الأهداف الإجرائية، أهمية دراسة الوحدة، الأنشطة التعليمية، التقويم القبلي والبنائي والبعدي)، ويتطلب من المتعلم الوصول إلى درجة الإتقان 90% على الأقل للانتقال إلى الموديول التالي أو الانتهاء من دراسة.
الأنشطة المتدرجة	هي استراتيجية تعتمد على تزويد الطلاب بأنشطة ذات مستويات متدرجة من الصعوبة؛ لمراعات الفروق الفردية بينهم؛ ولتسكين المتعلم في النشاط الملائم لمستواهم المعرفي او المهارى، ويتدرج بالأنشطة حسب سرعته ، ليصل في النهاية الى مستوى متميز مع إبقاء نفس الأهداف بنسبه لجميع المتعلمين .

مصطلحات طرق التقويم:

الاختبارات التحريرية (الموضوعية - المقالية).	هي طريقة تقويم تعتمد على الأداء الكتابي وتتضمن نمطين من الأسئلة الأول: أسئلة موضوعية وهي أسئلة تتسم بقياس قدرة الطالب على استرجاع المعلومات والاستنتاج والتفسير وتطبيق المبادئ في مواقف جديدة، ولها أشكال متعددة كالصواب والخطأ والاختيار من متعدد، والتكميل، والمزاوجة، والثاني: أسئلة مقالية وهي أسئلة كتابية يطلب فيها من الطلاب تنظيم إجابتهم باستخدام لغتهم الخاصة وهذا النوع يقيس قدرة الطالب على التعبير والربط بين الأفكار والعرض المنطقي للموضوع الذي يتضمنه السؤال.
اختبار الكتاب المفتوح.	هو طريقة تقويمية تستند إلى تكليف الطالب بالبحث عن إجابات تفصيلية لأسئلة من مستويات التفكير العليا، بحيث يسمح له بمطالعة المرجع أو المراجع الرئيسية للمقرر، أو توظيف مراجع إثرائية في موضوع الأسئلة.
الاختبار السريري الموضوعي Objective Structured Clinical Examination (OSCE).	هو أحد أنواع طرق التقويم المستخدمة في العلوم الصحية، والتي تركز على مراقبة عضو هيئة التدريس لأداء الطلاب، وصممت تلك الاختبارات لقياس أداء وكفاءة المهارات السريرية المتضمنة لمهام التواصل مع الحالة، وإجراءات الفحص، والتشخيص، ... إلخ؛ وتعتبر إجراءات تسجيل درجات الفحص السريري الموضوعي محددة بدقة؛ للتأكد من نجاح الطالب في مهامه.
الفحص العملي الموضوعي المنظم. Objective Structured Practical Examination (OSPE)	هو طريقة للتقويم الموضوعي للمعرفة والمهارات العملية المكتسبة خلال دراسة المقررات الصحية، بما يناسب طبيعة المهارة محل التقويم، ومستوى الأداء المطلوب.
الاختبار السريري المصغر. Mini-Clinical Evaluation Exercise (Mini-CEX)	هو طريقة تقويم تهتم بالمهارات السريرية للطلاب، ويتم تشجيع عضو هيئة التدريس على أجرائه على الأقل مرة واحد لكل دورة إكلينيكية؛ وللاستفادة من هذا التقويم تقدم ملاحظات محددة في الوقت المناسب

للطلاب بعد كل لقاء بين الطالب والمريض في مواقف متنوعة، بحيث تدون هذه الملاحظات التعليمية في مستندات منظمة.	
هي طريقة تقويم تعتمد على التحقق من اكتساب الأهداف المرتبطة بالمهارات العملية والمعملية، ولها أكثر من شكل منها اختبار عينة العمل، اختبار النماذج المصغرة، اختبارات التعرف، وإجراء التجارب، واختبار الأداء المعتمد على الورقة والقلم، وإجراء المهارات الحركية المختلفة.	الاختبارات المعملية. Laboratory Exams
هو طريقة تقويم تعتمد على تحديد مستوى الطلاب في ضوء قائمة أو سلسلة من الصفات المختصرة التي تبين أداء الطلاب في مستويات متدرجة وفق عدد من المحكات، وقاعدة التقدير تصف مستويات أداء يتوقع من الطلاب أن يحققوها في معيار مرغوب فيه.	مقياس الأداء المتدرج / سلالم التقدير (Rubric).
هي طريقة تقويم تتضمن قوائم تشتمل على المكونات أو العناصر أو السلوكيات التي يتم تقديرها في عملية (قائمة رصد الطريقة) أو إنتاج معين (قائمة رصد النتيجة) (قائمة رصد سلوك)، يرصدها عضو هيئة التدريس، أو الطالب بملاحظة كل من هذه العناصر أثناء تنفيذ الطالب لمهمة أو مهارة تعليمية.	قوائم التدقيق (Checklist).
هي طريقة تقويم تعتمد على عملية التمثيل أو النمذجة أو أداء الطالب أدواراً لمجموعة من المواقف تمثيلاً أو تقليداً لأحداث من واقع الحياة؛ وتمثيل هذه المواقف من خلال مشاهد محددة، عبر نص مكتوب، بما يظهر مهاراتهم المعرفية، والأدائية ويدعم تبادل الخبرات والمهارات.	المحاكاة / لعب الأدوار.
هي طريقة تقويم تعتمد على استخدام الطلاب لمادة تعليمية تصف حدثاً أو شخصاً أو قصة ما، وتركز على حالة حقيقية أو شبه حقيقية، من البيئة، في ضوء طبيعة المحتوى وتستخدم هذه المادة كمرجع تساعدهم في عمليات تحليل ومناقشة النظريات والمفاهيم والظواهر الحياتية اليومية في ضوء خبرات سابقة متعلقة بالحالة المدروسة.	دراسة الحالة (Case Study).
هو طريقة تعتمد على تجميع نظامي لأعمال الطالب خلال فترة محددة من الزمن، في ملف ورقي أو إلكتروني؛ من خلال تسجيل ملاحظات واقعية عن أدائه ومهاراته عبر مراحل التعلم وربط الأداء بالمهارات المتوقعة استخدامها في بيئة العمل الواقعية.	ملف الإنجاز (Portfolio).
هي طريقة تقويم تعتمد على الحوار المحدد بوقت بين طالبان أو أكثر حول موضوع معين يتم فيه تبادل لفظي منظم، وتبادل للآراء والأفكار بين عضو هيئة التدريس وطلابه، أو بين الطلاب بعضهم بعضاً؛ بحيث تظهر قدرة كل واحد على إثبات وجهة نظره مع تطبيق آداب الحوار، والتواصل، والنقد، وتقديم الحجة، والإقناع.	المناظرة.
هي طريقة تقويم تعتمد على الحوار المنظم وتبادل الأفكار بين عضو هيئة التدريس والطالب؛ وتهدف إلى التحقق من اكتساب الطلاب للمعارف؛ مستخدماً الأسئلة المتنوعة للتأكد من ذلك.	المناقشة.
هو طريقة تقويم تستند إلى حكم الطلاب على أداء أحدهم بناءً على معايير تقييم يحددها عضو هيئة التدريس بما يضمن جودة التقويم، وإدارة وقت التعلم، وتحسين فهم الطلاب لموضوعات المقرر الدراسي بالإضافة إلى تحسين مهارات الإدراك لديهم.	تقويم الأقران.
هو طريقة تقويم تتضمن ملاحظة وتحليل الطالب لأدائه، والحكم عليه اعتماداً على معايير واضحة؛ بما يناسب محتوى التعلم، ومهامه فيحدد مستوى إنجازه، وحاجات الدعم ونقاط الضعف لديه؛ ومن ثم وضع خطط التحسين بالتعاون مع عضو هيئة التدريس.	تقويم الذات.
هي طريقة تقويم تستند إلى الحكم على مستوى نجاح الطالب في توظيف أحد برامج العروض التقديمية في عرض مادة علمية معينة؛ بأسلوب يجمع ما بين الدقة والتنظيم العلمي، من جهة، والقدرة على جذب انتباه المتلقي من جهة أخرى؛ مع الاستعانة بعضو هيئة التدريس؛ إذا دعت الضرورة لذلك.	العروض التقديمية.

التقارير.	هي طريقة تقويم تستند إلى الحكم على قدرة الطالب على إنتاج عرض مكتوب حول موضوع معين لمعرفة كافة تفاصيله وتحليلها، ويشمل اقتراحات وتوصيات تتناسب مع نتائج التحليل للبيانات المكتوبة؛ ويكون نوع التقرير وفقاً لطبيعة الناتج التعليمي المستهدف بالقياس.
التقويم المعتمد على التدريب الميداني.	هو طريقة تقويم تستند إلى الحكم على أداء الطلاب في توظيف مجموعة متنوعة من الأدوات والأساليب لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة وفق طبيعة التخصص ليكونوا قادرين على تنفيذ الأعمال الموكلة لهم مع بيئة التدريب الميداني بفعالية.
التقويم المعتمد على الملاحظة المباشرة للمهارات. Direct Observation of Procedural Skills (DOPS).	هو طريقة تقويم تستند إلى الحكم على أداء الطالب في مهارة ما، من خلال الملاحظة المباشرة، بما يمكن من الحصول على معلومات عن الأداء، وتسهم في اكتشاف المشكلات، وتقديم تغذية راجعة فورية للطلاب على هذه المهارة، في ضوء قائمة محددة من شروط الأداء، ومواصفاته.
المشروعات.	هي طريقة تقويم تتضمن تكليف مجموعة من الطلاب بإنجاز مهمة تعلم محددة، تم الاتفاق عليها مسبقاً في ضوء ارتباطها بأهداف التعلم ودعمها مهارات العمل التعاوني وحل المشكلات، ويكون التقويم في ضوء مراجعة تقرير المشروع.
الاختبارات الشفهية.	هي طريقة تقويم تحكم على مستوى الطالب في المعارف المرتبطة بالمقرر للوقوف على مدى إدراكه المتعلم للمقرر الدراسي، ومدى قدرته على التعبير عن نفسه وتطرح فيها الأسئلة على الطالب ويجب عنها بصورة شفهية.
الاستبيانات واستطلاعات الرأي.	هي طريقة تقويم يتم إجراؤها بشكل منهجي، وتهدف إلى معرفة آراء الطلاب تجاه إحدى الموضوعات، من خلال أسئلة تربط خبرات التعلم، ومدى تطبيقه للقيم في مواقف الحياة، وتساعد في عملية اتخاذ القرارات وصياغة البرامج وتحديد الأهداف.
التقويم القائم على حل المشكلات.	هي طريقة تقويم تعتمد بشكل مثالي على سياق ما سوف يجدون الطلاب أنفسهم في المستقبل سواء أكانوا حقيقيين أم محاكاة ما سوف يفعله المحترف في ممارسته. فهي طريقة تقييم تطور المتعلم من المبتدئ إلى خبيراً، ويجب أن يكون التطور تنموياً طوال البرنامج وأن يبدأ الطلاب في تقدير وتجربة حقيقة أنهم سيواجهون بصفته المهنية، العملاء والمستخدمين والهيئات المهنية والأقران والمنافسين والسلطات القانونية.
المقابلة	هي طريقة تقويم: تقوم على تحديد لقاء بين عضو هيئة التدريس والطالب، يمنح عضو هيئة التدريس فرصة تقويم مدى تقدم الطالب في مهمة كمشروع، أو بحث أو ما شابه ذلك من خلال النقاش، ومن ثم تحديد الخطوات اللاحقة واللازمة لتحسن تعلمه كما أنها قد تسمح بالحصول على معلومات تتعلق بأفكار الطالب واتجاهاته نحو موضوع معين.

الإطار الوطني للمؤهلات 2020 كمرجعية للوثيقة

يمثل الإطار الوطني للمؤهلات 2020 نظاماً شاملاً وموحداً لبناء المؤهلات، وتنظيمها، وتسكينها في مستويات،

بناءً على نواتج التعلم، كما يوفر لغة مشتركة ومرجعية علمية للمقارنة، فضلاً عن وصفه أداة لتيسير نقل المعارف

والمهارات والقيم بين بيئات العمل المتنوعة، على المستويين: الوطني والدولي، ومحوراً يوطد دعائم العلاقة بين التعليم

والتدريب من جهة، والمتطلبات الفعلية لسوق العمل من جهة أخرى، بصورة تفاعلية يستجيب فيها التعليم والتدريب معا لظروف المجتمع، وتطلعاته، وإمكاناته، ومتطلبات التنمية المستدامة من جميع جوانبها. ويستهدف الإطار الوطني للمؤهلات إعداد نظام متكامل يضمن مستوى عالياً من الجودة، والقدرة التنافسية والاعتراف الدولي للمؤهلات الوطنية.

أهمية الإطار الوطني للمؤهلات:-

- أساس مرجعي لتصميم المؤهلات.
- زيادة الثقة في القدرات الوطنية حيث يعزز الثقة في مستوى الخريجين لدى جهات العمل.
- المواءمة مع متطلبات سوق العمل.
- المواءمة الدولية مع الأطر التعليمية الأخرى.
- تحقيق تكافؤ الفرص والمساواة بين خريجي مختلف مؤسسات التعليم والتدريب والتوظيف بالمملكة.
- أداة للمقارنة بين المؤهلات ذات الصلة الصادرة عن جميع المؤسسات التعليمية والتدريبية الرسمية في المملكة من جهة وبين تلك المؤهلات ونظيراتها الدولية من جهة أخرى.

مستويات الإطار الوطني للمؤهلات:-

يتضمن الإطار (8) مستويات لتسكين مؤهلات قطاعات التعليم العام والتدريب المهني والتعليم العالي الأكاديمي والتطبيقي والبحثي المدني والعسكري، وهي مسارات عمودية متدرجة بحسب عمق مجالات التعلم وتراكمها في البرامج التعليمية، تبدأ من مستوى الدخول، وتندرج تصاعدياً إلى المستوى الثامن كما في جدول (1)، ولكل مستوى مدى وعمق محددان؛ ويمثل كل مستوى فيها تدرجاً علمياً متسلسلاً في محصلة التعلم، ويتضمن كل مستوى وصفاً، لنواتج التعلم (المعرفة، المهارات، والقيم)؛ تشكل في مجموعها مصفوفة لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات. ويمثل المستوى الخامس درجة الدبلوم المتوسط وما يعادلها، والمستوى السادس درجة البكالوريوس وما يعادلها، ويمثل المستوى السابع درجة الماجستير وما يعادلها، وتنتهي مستويات الإطار بالمستوى الثامن لدرجة الدكتوراه وما يعادلها.

(جدول 1)

مستويات الإطار الوطني للمؤهلات

المؤهل	المستوى
الدكتوراه وما يعادلها	الثامن
الماجستير وما يعادلها	السابع
البكالوريوس وما يعادلها	السادس
الدبلوم المتوسط وما يعادلها	الخامس

الرابع	الدبلوم المشارك وما يعادله
الثالث	التعليم الثانوي وما يعادله
الثاني	التعليم المتوسط وما يعادله
الأول	التعليم الابتدائي
الدخول	الطفولة المبكرة

مجالات التعلم للإطار الوطني للمؤهلات:-

تبنى الإطار الوطني للمؤهلات 2020 ثلاثة من مجالات التعلم (المعرفة والفهم، والمهارات، والقيم) وهي التي يحتاجها المتعلم للحصول على المؤهل حسب كل مستوى من مستويات الإطار المحددة، وتندرج هذه المستويات من حيث المدى والتتابع في مستويات الإطار من الأول إلى الثامن.

المعرفة والفهم: وتشمل ما يعرفه الخريج ويفهمه في مجال التعلم والعمل أو المهنة، من:

- المعرفة العميقة الواسعة، وفهم الحقائق والمفاهيم والمبادئ والنظريات والعمليات والإجراءات المتضمنة في مجال التعلم أو العمل أو المهنة.
- عمق المعرفة، حيث يمكن أن يكون عاما أو متخصصا.
- اتساع مجال المعرفة، حيث يتراوح بين موضوع واحد ومتعدد التخصصات
- أنواع المعرفة، وتندرج من معرفة حسية، إلى معرفة مجردة، ومن معرفة بسيطة إلى معرفة تراكمية.
- تعقيد المعرفة، حيث يجمع بين نوع المعرفة، وعمقها، واتساعها.

المهارات: وتشمل ما يستطيع الخريج القيام به للتعلم المستمر والعمل أو المهنة، من:

- المهارات الإدراكية: وتتضمن تطبيق المعرفة، ومهارات التفكير الناقد وحل المشكلات، والاستقصاء، والإبداع
- المهارات العملية والبدنية: وتتضمن تطبيق المعرفة، واستخدام المواد والأجهزة والأدوات المناسبة، وتطبيق المهارات الحركية واليدوية ببراعة.
- مهارات التواصل وتقنية المعلومات: وتتضمن التواصل الكتابي واللفظي وغير اللفظي، والمهارات العددية، واستخدام تقنية المعلومات والاتصال وإنتاجها.

القيم: وتشمل ما يتمثله الخريج من مبادئ ومعايير توجهه للنجاح بمجالات الحياة والعمل أو المهنة، وتشمل:

- القيم والأخلاق الأكاديمية والمهنية.

• التعلم الذاتي المستمر والاستقلالية.

• العمل مع فريق وتحمل المسؤولية.

ويتم تحديد مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية ومقرراتها في ضوء مجالات التعلم التي تبنها الإطار الوطني للمؤهلات 2020 (المعرفة والفهم، والمهارات، والقيم). ومن ثم يتم اختيار استراتيجيات التعليم والتعلم المناسبة لتحقيق مخرجات التعلم، كما يتم اختيار طرق التقويم التي تتناسب مع مخرجات التعلم والتي تمكن الطلاب من إظهار إنجازهم أو اكتسابهم لمخرجات التعلم. ويتم مراجعة وتعديل مخرجات التعلم واستراتيجيات التعليم والتعلم، وطرق التقويم بصفة دورية من خلال نماذج تقرير البرنامج والمقرر المعتمد من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وجدول (2) يوضح ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقويم والموجود بنموذج توصيف المقرر المعتمد من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

(جدول 2)

اتساق مخرجات التعلم للبرنامج/ للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقويم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1			
1.2			
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
3.0	القيم		
3.1			
3.2			

الفصل الثاني

استراتيجيات التعليم والتعلم

- ماهية إستراتيجيات التعليم والتعلم.
- الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب.
- المبادئ العامة لاستراتيجيات التعليم والتعلم.
- معايير اختيار استراتيجيات التعليم والتعلم.
- تصنيفات استراتيجيات التعليم والتعلم.
- اتساق استراتيجيات التعليم والتعلم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات 2020.
- مؤشرات الأداء لاستراتيجيات التعليم والتعلم بجامعة الحدود الشمالية.

ماهية استراتيجيات التعليم والتعلم:

يقصد بالتعليم، التصميم المنظم المقصود لخبرات التعلم في ضوء تعديل مقصود في سلوك المتعلم، أو أدائه، بحيث تكون قيادة التعلم عملية مخططة مرنة متنوعة يطبقها بقناعة عضو هيئة التدريس؛ بغية تحقيق نواتج تعلم مستهدفة، وهذا التعريف الإجرائي منسحب على التدريس **Teaching**؛ كممارسة علمية ذات أبعاد علمية، وفنية، واجتماعية لازمة.

ويشير مفهوم التعلم **Learning** إلى ذلك النشاط الذاتي الذي يؤديه المتعلم تحت متابعة أستاذه، أو بدونه؛ رغبةً في تطوير الأداء، من خلال اكتساب معرفة، أو مهارة، بحيث تكون نواتج التعلم القائم على الممارسة الواعية، والخبرة، ذات صلة بالتعليم، الذي تتحدد مستويات نجاحه في ضوء ما يتحقق من تعلم للمتعلم.

ويتضح مما سبق أن التعليم وظيفة صاحب الخبرة، والتأهيل، الداعمة تيسير مهام التعلم، المتمثل في تلقي المتعلم قدرًا من الخبرات، والمعارف؛ كممارسة ذاتية. ويدل ما سبق إجمالاً إلى تركيز عملية التعلم على إحداث تغييرات مرغوبة في البنى المعرفية لدى المتعلم، في ضوء مروره بمواقف معينة، وتحسين أدائه المعرفي، والمهاري، والنفسي، وتحديد أهداف التعلم بشروط، ومعايير للأداء، وكل ما سبق من خلال التأكيد على وضع المتعلم، واعتبار خصائصه الشخصية في بناء مواقف التعلم، مع التأكيد على أن التغييرات المعبر عنها بالتعلم إنما هي تغييرات دائمة نسبياً. وفي المقابل، تركز عملية التعليم على ما يقوم به المعلم، وما يملكه من خصائص، لذا؛ فهي تُعنى بالإجراءات الصفية للمعلم، ونظرية التدريب التي يتبناها في إجراءاته، ونموذجه التدريسي، وما يطبقه من نظريات تعليمية، علاوة عن خصائص هذا المعلم الشخصية.

الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب:

أولاً: الإستراتيجية أشمل وأعم من الطريقة والأسلوب، وتتضمن كل مواقف العملية التعليمية من أهداف وطرائق ووسائل تقنية أو معينات وتقويم نتائج العملية التعليمية، والاستراتيجية يتم انتقاؤها تبعاً لمتغيرات معينة وهي بالتالي توجه اختيار الطريقة المناسبة والتي بدورها تحدد أسلوب التدريس الأمثل والذي يتم انتقاؤه وفقاً لعوامل معينة.

ثانياً: أما الطريقة فهي أشمل وأعم من الأسلوب، فهي مجموعة من الأدوات والوسائل والإجراءات التي يتبعها المعلم، وهي كذلك الإجراءات التي يتبعها المعلم ليساعد الطلاب على تحقيق الأهداف التعليمية، والطريقة نمط عام يتخذه

المعلم في موقف تعليمي معين، ويمكن أن يختار نمطاً غيره في حال تغير الموقف التعليمي أو في حال طرأ موقف تعليمي جديد.

ثالثاً: أما الأسلوب يختلف عن الطريقة، فطريقة التدريس عامة وواسعة؛ حيث يمكن أن يتشارك عدد من المعلمين باتباع طريقة تدريس واحدة، ولكن أسلوب التدريس خاص ومميز، ويختلف من معلم لآخر، فهو سمة خاصة ومميّزة لشخص المعلم ولا يتشارك بها مع معلمين آخرين، إنّ أساليب التدريس من مكونات المنهج التعليمي الأساسية، ويعد أسلوب التدريس همزة وصل بين مكونات المنهج والطالب، ويعتبر المعلم هو الأساس في العملية التعليمية، ويعرف أسلوب التدريس بأنه عبارة عن الكيفية التي يستخدمها المعلم في عرض المادة الدراسية في الغرفة الصفية، وكل معلم يتميز عن المعلم الآخر في أسلوبه، وتنوّع أساليب التدريس كثيراً، منها:

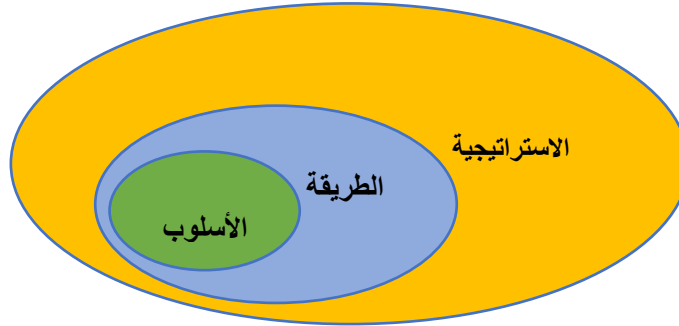
- 1- أسلوب التدريس المباشر، وهو الذي يقوم على عدة أفكار وآراء المعلم الذاتية، حيث يقوم المعلم على نقد سلوك الطالب، وتوجيه سلوكه.
- 2- أسلوب التدريس غير المباشر، إذ يوجّه المعلم الطلاب ويقوم على تشجيعهم بإشراكهم في عملية التعلم والتعليم، ويستخدم هذا الأسلوب في عملية التعلم الفردي، والتعلم الذاتي.
- 3- أسلوب التدريس الذي يقوم على التغذية الراجعة، وتحديد مستوى الطالب.
- 4- أسلوب التدريس الذي يقوم على النقد والمدح، وهو استخدام أسلوب الثواب والعقاب.
- 5- أسلوب التدريس الذي يوضح التقديم أو العرض، وهو يتلخص في شرح المادة الدراسية بوضوح، وبشكل مفهوم.
- 6- أسلوب التدريس الذي يوجه أفكار الطلاب، وقد قسّمه فلاندوز إلى خمس تصنيفات تتمثل في:

- إعادة صياغة الجمل وتعديلها من قبل المعلم.
- القيام بإيجاد العلاقة بين فكرة الطالب وفكرة المعلم والمقارنة بينهما.
- القيام بتلخيص الأفكار التي سردت من قبل الطالب أو الطلاب.
- التنويه بتكرار العلاقات المنطقية أو مجموعة من الأسماء لاستخراج الفكرة.
- استخدام فكرة من قبل المعلم وذلك للوصول إلى الخطوات التالية.

7- أسلوب التدريس الحماسي للمعلم، حيث يجب أن يكون الحماس في هذا الأسلوب متزنًا، وله أثر كبير في نمو تحصيل الطلاب.

8- أسلوب التدريس القائم على تنوع الأسئلة وتكرارها، وهذا الأسلوب يلعب دوراً مهماً في نمو تحصيل الطلاب.

9- أسلوب التدريس الذي القائم التنافس الفردي، وهو لبناء التنافس بين الطلاب، ويستخدم هذا الأسلوب في الدراسة الانفرادية، والدراسة الذاتية.



(شكل 1) الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب

ويتبين مما سبق الفارق ما بين مصطلحات: "إستراتيجية، طريقة، أسلوب"، التي يكثر استخدامها في هذا المجال، من خلال التأكيد على أن الاستراتيجية أشمل، وأكثر مرونة؛ فهي التي توجه اختيار طريقة التدريس، التي تمثل وسيلة اتصال الأستاذ بطلابه؛ لتحقيق أهداف الدرس، بينما يشير أسلوب التدريس إلى الكيفية الخاصة له في توظيف فلسفة الطريقة، والسير في إجراءاتها بما يناسب مواقف التدريس.

المبادئ العامة لإستراتيجيات التعليم والتعلم:

تتمثل المبادئ العامة لاستراتيجيات التعليم والتعلم في الآتي:

- 1) تحقيق اجتماعية مرنة مثمرة تدعم شراكة المسؤولية، وتحقيق فعالية الدور والعلاقة، بين الأستاذ، والطالب، والمنهج، ومقدّرات الموقف التدريسي، وظروفه، بما يجعل التفاعل في بيئة التعليم والتعلم قائماً على الوعي، والثقة، والالتزام، والدعم.
- 2) تعزيز قيم شراكة التعلم، بما يعزز مستويات التعاون، والتكامل، في مقابل الحد من عزلة التعلم، مع التأكيد على الاهتمام بالمنافسة النافعة بين الطلاب.

- (3) التأكيد على التعلم النشط المستند إلى فعالية المتعلم، وإيجابيته، ودفعه إلى ممارسات تعلم؛ تحقق التنوع في الأداء، والتفاعل، واكتساب الخبرة، وصولاً إلى توظيف نواتج التعلم في الحياة.
- (4) تأكيد المعنى في ذهن المتعلم، ومفاوضة الفهم، والتعديل المرن المباشر لأخطاء التعلم، من خلال تغذية راجعة تزامن وقت القصور في المعرفة المفاهيمية، أو الإجرائية، أو تعقدها مباشرة، بغرض مشاركة المتعلم في تقويم تعلمه.
- (5) قيادة وقت التعلم، من خلال تنظيم وقت التدريس وفق المهام التدريسية، ومهام التعلم، مع التأكيد على وضع وقت للمواقف الطارئة، والاهتمام بأن يطبق الأستاذ مبدأ الفروق الفردية في هذا الجانب، بما يمثل دعماً للتعلم.
- (6) رفع التوقعات فيما يخص مستوى المتعلمين، بما يعزز الثقة، والدافعية لدى الأستاذ، ولديهم في آنٍ معاً.
- (7) تقبل التنوع في المواهب والخبرات وأنماط التعلم، وتوظيف مثل هذا التنوع؛ كإثراء لمواقف التدريس، بما يدعم مهام التعلم، وتقبل المتعلمين متنوعي الشخصيات، والاهتمامات، ما يكلفون به من مهام تعلم متنوعة.

معايير اختيار إستراتيجيات التعليم والتعلم:

يعمل استاذ المقرر على اختيار إستراتيجيات التعليم، والتعلم التي تناسب مهام التدريس، وأهدافه، وما ينتظره من دور إيجابي للمتعلمين، بما يدعم قيادة التدريس، وتوظيف خبرات التعلم؛ لتحقيق النتائج المطلوبة، وتحقيق قيمة للتعلم الجديد. ومع ما تتصف به إستراتيجيات التعليم، والتعلم من وفرة جيدة، إلا أنه من اللازم اهتمام الأستاذ بالمتغيرات التي توجه أسلوب الانتخاب من بين هذه الإستراتيجيات، وفق خصائص المعرفة المستهدفة، وظروف التدريس، وعناصره. ومن بين هذه المتغيرات:-

- (1) اتجاهاته نحو التدريس، وما لديه من قيم تدريسية.
- (2) طبيعة محتوى التعلم محل المعالجة.
- (3) خطة تنفيذ المقرر.
- (4) أعداد الطلاب في القاعة الدراسية.
- (5) نواتج التعلم المستهدفة.
- (6) خبرات التعلم السابقة.

(7) إمكانات الموقف التدريسي، وظروفه.

(8) قدرات الطلاب، واستعداداتهم، واتجاهاتهم.

(9) المرونة التدريسية وقابلية الإستراتيجيات لاستيعاب مواقف تعليم وتعلم متنوعة الظروف.

(10) حفز الطلاب على التعلم الذاتي والتعلم المستمر.

ومن أولى معايير اختيار استراتيجيات التعليم، والتعلم، ما يأتي:

(1) ملاءمة الإستراتيجية نواتج التعلم؛ بمعنى أن يختار الأستاذ إستراتيجيات تعليم وتعلم تضمن وصول المتعلم إلى تحقيق المتعلم الناتج التعليمي المستهدف بالمستوى المحدد؛ أي ما يتوقع أن يعرفه، ويطبقه بعد نهاية المحاضرة، أو الموقف التدريسي.

(2) ارتباط إستراتيجيات التعليم والتعلم بالمحتوى محل المعالجة، بما ينسجم مع طبيعة المادة الدراسية، وما تتضمنه، وما تستهدفه من معرفة، وخبرة، وقيم، علاوة على الالتزام بمراعاة مستوى التنظير في مادة التعلم.

(3) مراعاة إستراتيجيات التعليم والتعلم مبدأ الفروق الفردية؛ بمعنى تلبيتها تنوع حاجات التعلم، ومستويات الطلاب، في ضوء تنوع الخبرات، والاستعدادات، والقدرات.

(4) دعم إستراتيجيات التعليم والتعلم مواصفات التعلم النشط؛ بمعنى اتصاف المتعلم بالمشاركة النشطة، والتعاون الإيجابي، والعلاقة المثمرة، ضمن مواقف تعلم قائمة على المسؤولية، والاجتماعية.

(5) مراعاة إستراتيجيات التعليم والتعلم إمكانات قاعة التدريس، ومصادر التعلم، والتقنية المتوفرة.

ومن المستويات المعيارية لهذه الإستراتيجيات، التي توجه أسلوب الاختيار، ما يلي:

(1) دعم تحقيق نواتج التعلم، على مستوى اكتساب المتعلم مفاهيم المحتوى الأساسية، وخبرات التفاعل الاجتماعي، ومهارات حل المشكلات لدى المتعلم، وتكوين القيم والاتجاهات الإيجابية.

(2) دعم التعلم الفعّال، بتحقيق قيادة صفية إيجابية، وفر التعلم الآمن، واحترام المتعلم وحقوقه، ومرونة قيادة التعلم، وتوجيه اجتماعية التعلم، ومسؤولياته.

(3) التركيز على المتعلم، بدعم تنمية مهارات التعلم الذاتي، والتقويم الذاتي، والإدارة الذاتية، وتحمل المسؤولية، وحفز الاندماج في مهام التعلم، علاوة توجيه مهمة تحديد أهداف المتعلم.

(4) دعم تكامل المعرفة، وتنمية خبرات المتعلمين، وقدراتهم عبر تناولهم مشكلات واقعية.

(5) تحقيق الثراء التدريسي عبر تنوع إستراتيجيات التعليم والتعلم، وفق تنوع المحتوى، ومهام التعلم، وخبرات المتعلمين، ومستوياتهم.

(6) توظيف التكنولوجيا المتقدمة داخل بيئة التدريس.

(7) إتاحة إستراتيجيات التعليم والتعلم فرص تنوع الممارسات والأساليب التقويمية؛ كالتقويم الواقعي (الأصيل).

(8) تنمية إستراتيجيات التعليم والتعلم مهارات التفكير؛ كالبحث والاستقصاء، والملاحظة، والتصنيف، والاتصال، والتنبؤ، والاستدلال، وصولاً إلى تنمية مهارات التفكير العليا؛ كالتفكير الناقد، والتفكير الإبداعي.

ومما سبق، يمكن القول بأن أهم مواصفات إستراتيجيات التعليم والتعلم الجيدة مرونتها، ارتباطها بمحتوى التعلم، والأستاذ، والمتعلم، في آنٍ واحد؛ بوصفها تمثل إحدى اختيارات الأستاذ في ضوء خبرته، وبما رآه مناسباً محتوى التعلم، وتنوع إمكانات متعلميه، وتباين مستوياتهم، بما يكسبها التنوع، والشمول، والقدرة على استيعاب جميع مواقف الحدث التدريسي، وظروفه، وبما يجعلها تقبل النقد، والتطوير، عبر تأمل قائم على معايشة حقيقية، ووعي بالممارسات، والعلاقات، والنتائج. ونهايةً، تتأكد جودة إستراتيجيات التعليم والتعلم متى ما أظهرت إيجابية الأستاذ، والمتعلم، ومحتوى التعلم، ودعمت تحقيق تعلم ذي معنى، قائم على القبول، والثقة، والتوظيف.

تصنيف إستراتيجيات التعليم والتعلم:

يمكن تصنيف إستراتيجيات التعليم إلى:-

(1) إستراتيجيات التعليم المباشر: إستراتيجيات تجعل للأستاذ دور السلطة التامة في موقف التدريس، وتكون له السيطرة المطلقة على مهام التخطيط، والتنفيذ، والتقويم، بينما يكون للمتعلم دور التلقي، ما يجعله متدني الأثر، غير فاعل في تعلمه، حيث يكون الاهتمام بجوانب تعلم محدودة في نواتج معرفية متدنية؛ كتذكر الحقائق، والمفاهيم، والنظريات، كما يحدث في المحاضرة، والقراءة النظرية.

(2) إستراتيجيات التعليم الموجّه: وتكون فيها أدوار الأستاذ ميسّرة، من حيث تحقيق تدريس نشط، يدعم شراكة التعليم، والتعلم، ويؤكد اهتمامه بعمليات التعلم، ونواتجه؛ كما في دروس الاكتشاف الموجّه.

(3) إستراتيجيات التعليم غير المباشر: تختلف عن إستراتيجيات التعليم الموجّه في أنّها تركز على عمليات التعلم، مع بقاء نشاط التدريس، ومهام التيسير عند الأستاذ، ومشاركة المتعلم النشطة، ومن أمثلتها الاستقصاء، والاكتشاف الحر، والعصف الذهني.

وكما يمكن تصنيف إستراتيجيات التعلم، إلى (3) أنواع، هي:

(1) الإستراتيجيّات المعرفيّة Cognitive Strategies: تهتم بتحليل المحتوى، أو توضيحه، أو تفصيله؛ كإستراتيجيات التسميع، والتنظيم، والتوضيح.

(2) الإستراتيجيّات ما وراء المعرفيّة Meta Cognitive Strategies: تركز على وعي المتعلم بتعلمه، وإدارته؛ كإستراتيجيات الانتباه الانتقائي، ومراقبة الفهم، وتقويم الاستيعاب ذاتيًا.

(3) الإستراتيجيّات الاجتماعية (الوجدانيّة) Social-Affective Strategies: تهتم بالتفاعل ما بين المتعلم، والآخرين؛ كالتعلم التعاوني، وشراكة التخطيط، والتنفيذ لحل المشكلات، والمناقشة، وهنا نتحقق قيم التعاون، والشراكة، والإثراء، والتنافس المفيد، ودعم التعلم، والإحساس بالنجاح الاجتماعي، خاصّة إذا أتقن الأستاذ فعاليّات الحدث التّدرّسي بطريقة تظهر القيم الإنسانية، والقيمية، والنفسيّة لهذا الحدث، عبر فعاليات متنوعة، تحقق المتعة، والنفع.

اتساق إستراتيجيات التعليم والتعلم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات (2020م):

يوضح جدول (3) مدى اتساق إستراتيجيات التعليم والتعلم، التي تبناها الوثيقة، مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات (2020م).

جدول (3)

اتساق إستراتيجيات التعليم والتعلم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات (2020م)

م	الإستراتيجية	مجالات التعلم		
		المعرفة والفهم	المهارات	القيم
1.	الحوار والمناقشة	☒		☒
2.	الإلقاء	☒		
3.	التساؤل الذاتي	☒		
4.	خرائط المفاهيم	☒		
5.	الخرائط الذهنية	☒		
6.	الخرائط الدلالية (المعرفية)	☒		
7.	الاكتشاف الموجّه	☒	☒	
8.	الاستقصاء	☒	☒	
9.	البناء المعرفي KWL	☒		
10.	التدريس التبادلي	☒	☒	
11.	التعلم القائم على حل المشكلات	☒	☒	☒
12.	البحث العلمي	☒	☒	☒
13.	القبعات الست		☒	☒
14.	المناظرة الأكاديمية	☒	☒	☒
15.	التعلم التوليدي		☒	☒
16.	التطبيقات العملية		☒	
17.	التعلم بالنموذج		☒	☒
18.	لعب الأدوار		☒	☒
19.	الأنشطة المتدرجة	☒	☒	
20.	السرد القصصي	☒	☒	
21.	التدريس المصغر	☒	☒	☒
22.	التعلم التعاوني	☒	☒	☒
23.	التعلم الذاتي	☒	☒	☒

24.	الوحدات التعليمية المصغرة (المديولات)	☑	☑	☑
25.	العصف الذهني	☑		
26.	تعلم الأقران	☑	☑	☑
27.	تدوين الملاحظات	☑	☑	
28.	التلخيص	☑	☑	
29.	مسرح المناهج	☑	☑	

ويوزع الجدول السابق إستراتيجيات التعليم والتعلم، التي تتبناها الوثيقة، وعددها (29) إستراتيجية، على نواتج

التعلم، وفقاً لمجالات التعلم الثلاث، في الإطار الوطني للمؤهلات (2020م)، وهي: المعرفة والفهم، والمهارات، والقيم.

ولا يعني هذا التصنيف الفصل بين وظائف هذه الإستراتيجيات، أو تحديد علاقتها بنواتج تعلم دون غيرها؛

فالحديث التدريسي صورة متنوعة التفاعلات، متباينة المدخلات من استعدادات، واتجاهات، وخبرات، إنما جاء هذا

التنظيم؛ كنوع من التمييز المعرفي الإجرائي.

مؤشرات الأداء لاستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم:

مؤشرات الأداء لاستراتيجيات التعليم والتعلم هي إحدى أشكال مؤشرات أداء العمليات التي تقيم العمليات،

وتتبنى وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية مجموعة من مؤشرات الأداء لتقييم عمليات التعليم والتعلم هي:-

1- عدد استراتيجيات التعليم والتعلم التي يتم تطبيقها في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.

2- نسبة الاستراتيجيات التي تم تطبيقها في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.

3- نسبة أعضاء هيئة التدريس المطبقين لاستراتيجيات التعليم والتعلم المخطط لها بتوصيف البرنامج الأكاديمي/

المقرر الدراسي.

4- معدل رضا الطلبة عن استراتيجيات التعليم والتعلم التي تم تطبيقها في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.

ويستخدم بطاقة المؤشر الموضح بجدول (4)

(جدول 4) بطاقة المؤشر

– وصف المؤشر.	
– قيمة خط الأساس.	
– سنة قياس خط الأساس.	

					- قطبية المؤشر.		
					- تكرار القياس.		
					- وحدة القياس.		
					- معادلة المؤشر.		
					- مصادر البيانات.		
م	رمز المؤشر	مؤشر الأداء	مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	مستوى الأداء المرجعي الداخلي	مستوى الأداء المرجعي الخارجي	مستوى الأداء المستهدف الجديد
1							
					التحليل		
					نقاط القوة		
					نقاط التحسين		

* يتم تكرار هذا الجدول بحسب عدد مؤشرات أداء البرنامج/ المقرر.

الفصل الثالث

طرق التقويم

- ماهية التقويم.
- مبادئ التقويم.
- خطوات التقويم.
- معايير اختيار طرق التقويم.
- تصنيف طرق التقويم.
- اتساق طرق التقويم مع مجالات التعلم وفقا للإطار الوطني للمؤهلات 2020
- مؤشرات الأداء لطرق التقويم.
- القواعد العامة لتقويم أداء الطلبة في جامعة الحدود الشمالية.

ماهية التقويم:

الأصل اللغوي لكلمة تقويم هو الفعل "قوم" فيقال "قوم الشيء" تقويماً أي عدل مساره للجهة المرغوبة وأصلح نقاط الاعوجاج والقصور فيه. وهذا المعنى اللغوي لمصطلح التقويم يعرف التقويم التربوي عموماً بأنه تعديل مسار العملية التربوية وتوجيهها الوجهة الصحيحة، وإصلاح نقاط القصور فيها.

والقياس في اللغة هو رد الشيء الى مثيله اما في مجال التعليم فيعرف القياس بأنه القيمة الرقمية (الكمية) التي يحصل عليها المتعلم في امتحان (اختبار) ما. وكذلك فإن القياس التعليمي يعني تكميم مدخلات وعمليات ومخرجات أي نظام أو عملية تعليمية ووضعها في صورة رقمية. مثال ذلك قياس تحصيل مجموعة من الطلاب لجزء معين من مقرر ما بواسطة اختبار تحصيلي، حيث يتم تصحيح الاختبار ورصد الدرجات وتنتهي عملية القياس عند رصد الدرجات ومعرفة تقدير كمي. وفي حين ينتهي القياس برصد الدرجات وهي بذلك درجات خام لا معنى لها، تأتي عملية التقويم لإصدار أحكام حول هذه الدرجات وبحث مدلولها في ضوء الأهداف التعليمية المحددة. وبذلك يكون التقويم "عملية فاحصة للحكم على مدى فاعلية الخبرات التعليمية كما تم قياسها بالنسبة لأهداف تعليمية معينة.

وفي المجال التعليمي فإن التقييم هو العملية التي يمكن من خلالها تقدير قيمة مدخلات وعمليات ومخرجات أي نظام تعليمي وإصدار الحكم على مدى جودة وفعالية هذا النظام وتشخيص مواطن القوة والقصور في أي عنصر من عناصر النظام وقد يتم ذلك من خلال عمليات القياس أو يتم بدونها. ومن هنا فإن التقييم يمثل جزءاً من التقويم، وأن التقويم أعم وأشمل من مفهوم التقييم، حيث لا يقف فيه الأمر عند حد بيان قيمة الشيء، بل يتعداه إلى محاولة إصلاحه وتعديله بعد الحكم عليه فالتقويم عملية تشخيصية وعلاجية ووقائية حيث أنه يركز على تشخيص نقاط الضعف والقوة بقصد اتخاذ أو اختيار القرار الأفضل والمناسب بغرض التحسين فالتقويم والتطوير وجهان لعملة واحدة.

يهدف التقويم إلى تحقيق أهداف متعددة ووظائف عامة في توجيه العملية التعليمية لتحقيق نجاحها ويمكن

إيجاز هذه الأهداف على النحو التالي:

- يدفع إلى الاهتمام بوضع خطط للتطور الشخصي والمهني.
- تحسين الأداء لتحقيق الهدف المنشود ومواجهة التحديات المستقبلية.
- تصحيح المسار وتوفير الوقت والجهد.
- الحكم على طرق التدريس المتبعة.

- مساعدة عضو هيئة التدريس على الوفاء بمسؤولياته وتقييم مدى نجاحه في عمله أو مدى نجاحه في الوصول إلى الأهداف التربوية المنشودة.
- تشخيص ما يواجه عضو هيئة التدريس والطالب من صعوبات.
- الحصول على معلومات وبيانات لمتابعة أداء الطلاب.
- تزويد الطلاب بالتغذية الراجعة لتحسين أدائهم.
- تزويد الطلاب بدرجات عن مستويات تحصيلهم.
- توجيه الطلاب إلى نواحي التقدم التي أحرزوها.
- معرفة مدى فهم الطالب لما درسه من حقائق ومعلومات.
- معرفة مدى نمو قدرة الطالب على التفكير الناقد.
- المساعدة على الكشف عن قدرات الطلاب ومهاراتهم المختلفة.

مبادئ التقويم:

- يمكن تلخيص أهم مبادئ التقويم في النقاط التالية:
- التقويم وسيلة وليست غاية في حد ذاتها.
- لا تقويم بدون معلومات أو بيانات أو حقائق.
- التقويم عملية مخططة وليست عملية عشوائية.
- لا بد من تحديد قيمة للشيء في ضوء معايير.
- التقويم عملية يتم من خلالها إصدار حكم على شيء ما.
- التقويم وسيلة للتطوير وتحسين الاداء.
- التقويم عملية مستمرة.
- تتوقف نتائج التقويم على جودة ودقة الأدوات المستخدمة.
- يتناول التقويم كافة الأنشطة التي يزاولها المتعلم في البيئة التعليمية.
- الشمولية لجوانب النمو المختلفة للمتعلم.

خطوات التقويم:

ويمكن تلخيص خطوات خارطة طريق برنامج التقويم فيما يلي:

الخطوة الأولى: دراسة فلسفة المؤسسة التعليمية ووظيفتها

تهتم هذه الخطوة بدراسة فلسفة المؤسسة التعليمية ووظيفتها ومن ثم تحديد الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها مع البحث في إمكانية تحقيق الأهداف في زمن معين. وتعد هذه الخطوة مهمة جداً، حيث إنه إذا لم يتم التحقق من صحة الأهداف التي تسعى المؤسسة التعليمية إلى تحقيقها، فإن كل خطوة بعد ذلك لا تعني شيئاً لأنها لا تقوم على أساس سليم.

الخطوة الثانية: تحديد الهدف من عملية التقويم

التقويم عملية مستمرة، تبدأ قبل بداية التعليم وتستمر إلى ما بعده ولذلك فإن الهدف من التقويم قد يختلف باختلاف الفترة الزمنية وفقاً لما يلي:

■ التقويم القبلي (قبل التعلم)

يهدف التقويم القبلي إلى التعرف على الخبرات السابقة للمتعلمين ومن ثم البناء عليها سواء كان في بداية المقرر الدراسي أو المحاضرة الدراسية كما يهدف هذا النوع من التقويم إلى الكشف عن مواطن الضعف والقوة في تحصيل المتعلمين وتحديد أسباب الصعوبات التي تواجههم وذلك لتعزيز وتنمية أوجه القوة لديهم وعلاج نقاط الضعف والصعوبات لديهم وتحديد أفضل موقف تعليمي للمتعلمين في ضوء حالتهم التعليمية الحاضرة.

■ التقويم التكويني (أثناء التعلم)

هو التقويم من أجل التعلم ويهدف إلى معرفة كيف يجري تطور المتعلمين ومعرفة ما استطاع المتعلمون تحقيقه من المخرجات التعليمية أو مدى استيعابهم للموضوعات التعليمية وما تعذر عليهم فهمه بهدف توجيه تعلمهم نحو المسار الصحيح أو تعزيز مستوى تعلمهم. ويبدأ التقويم التكويني مع بداية التعلم ويستمر أثناء سير المقرر الدراسي. ويساعد التقويم التكويني في تطوير عمليتي التعليم والتعلم.

■ التقويم التجميعي (بعد التعلم)

ويقصد به العملية التقويمية التي يتم القيام بها في نهاية وحدة أو مقرر دراسي وينتج عنه تقدير (درجة) يعكس أداء الطالب ويبني عليه النجاح والرسوب في المقرر. وفي ضوء النتائج التي يتم الحصول عليها من هذا النوع من التقويم يتم إصدار أحكام تتعلق بمدى اكتساب المتعلمين لمخرجات التعلم المخطط لها والحكم على مدى فعالية طرق التدريس

والأنشطة المختلفة، ويمكن أيضا من خلالها إجراء مقارنات بين نتائج المتعلمين في الشعب الدراسية المختلفة أو البرامج المختلفة التي يدرس فيها المقرر نفسه، والخروج من خلالها بمؤشرات عن جودة الأداء في المقرر الدراسي أو البرنامج التعليمي. وينبغي ألا يقتصر التقويم التجميعي على مجرد ورقة الامتحان التقليدية، ولكن يشمل أنواعا أخرى من التقييمات كالمشاريع أو قياس الأداء وذلك بحسب طبيعة المقرر الدراسي. ولأنه لا يمكن تقويم كل مخرجات التعلم في نفس الوقت فإنه الشائع هو تكرار التقييمات التجميعية أثناء سير المقرر الدراسي ولذلك نجد أنه من الناحية النظرية يعد التقويم المستمر مزيجا من التقويم التجميعي والتكويني.

الخطوة الثالثة: اختيار وسائل التقويم ومواقفه

وتختلف هذه الوسائل باختلاف الهدف من التقويم، وطبيعة مخرجات التعلم التي نهدف إلى تقويمها.

الخطوة الرابعة: تنفيذ التقويم.

تختلف طريقة استخدام التقويم باختلاف الهدف من التقويم، ونمطه. وقد يقوم عضو هيئة التدريس أو نظام التقويم بالقسم/ الكلية بهذه الخطوة في ضوء النظم واللوائح المعمول بها في هذا الشأن.

الخطوة الخامسة: تحليل وتفسير نتائج التقويم.

هنا يقوم عضو هيئة التدريس بتحليل نتائج التقويم وفق مخرجات التعلم للبرنامج/ المقرر وتحديد نمط القوة والضعف، وتقديم تفسيرات علمية حول نتائج التقويم، ووصف خطط التحسين المقترحة.

معايير اختيار طرق التقويم

من أهم معايير التقويم التي ينبغي مراعاتها أثناء تصميم أو اختيار وسائل التقويم المختلفة نجد:

- الشمولية: أن تكون طرق وادوات التقويم شاملة لجميع مجالات التعلم التي تضمنها الإطار الوطني للمؤهلات الخاص بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي حيث قياس المعرفة والفهم والمهارات والقيم والحكم عليها وتغطي كافة المخرجات التعليمية المراد قياسها والمحتوي العلمي وألا تقتصر على جانب أو مستوى واحد.
- الصدق: أن تقيس أداة التقويم المستخدمة نواتج التعلم التي وضعت لقياسها.
- الثبات: أن تعطي أداة التقويم المستخدمة النتائج نفسها لو أعيدت مرة ثانية.
- الموضوعية: أن يتم تصميم أدوات التقويم بناءً على معايير محددة قابلة للقياس وألا يكون هناك تأثير للعامل الذاتي الشخصي على أحكام وسائل تقويم الأداء ونتائج الاختبارات.

- **التنوع:** أن تتسم عملية التقويم بالتنوع في المستوى وفي الأساليب والأدوات، لملاءمة مجالات التعلم المختلفة لمخرجات التعلم (المعرفة والفهم والمهارات والقيم).
- **توفير الخبرة والامكانيات اللازمة لتطبيقها:** أن يتم توفير جميع الإمكانيات والموارد المطلوبة والخبرة اللازمة لتطبيقها في البيئة التعليمية.
- **إمكانية تطبيق الاختبارات على أرض الواقع:** أن تكون طرق وأساليب التقويم قابلة للتطبيق بفعالية في البيئة التعليمية.
- **مراعاة تتابع مخرجات التعلم:** أن تراعي طرق وأساليب التقويم تتابع مخرجات التعلم حسب المستويات التعليمية.
- **تحفيز عملية التعلم:** أن تكون عملية التقويم محفزة للتعلم وأن تدفع نحو المثابرة والاجتهاد في طلب العلم.

تصنيف طرق التقويم

تصنف أساليب التقويم بعدة طرق، ولكن غالباً ما يتم تصنيف التقويم الى تقويم مباشر وغير مباشر. ففي طرق التقويم المباشرة يتم الحكم على مدى امتلاك الطالب للمعرفة وتحقيقه للمهارات المطلوبة بطريقة مباشرة وصريحة من خلال فاعلية القيام به أداءً كتابياً أو شفوياً أو عملياً وأما طرق التقويم غير المباشرة فتتطلب الحكم على ما يستطيع الطالب القيام به بدون الاعتماد على عينات من عمل الطالب وبدون ملاحظة مباشرة لأدائه.

1. طرق التقويم المباشرة:

تستخدم طرق التقويم المباشرة في عملية تقويم مدى تحقق المخرجات التعليمية عن طريق ما يلي:

أولاً: التقويم المعتمد على الاختبارات التحريرية

- الاختبارات الموضوعية.
- الاختبارات المقالية.

ثانياً: التقويم الشفوي

- المقابلة.
- المناظرة.
- المناقشة.

ثالثا: التقويم المعتمد على الأداء

- المحاكاة أو لعب الأدوار.
- دراسة الحالة.
- المشروعات.
- التقويم أثناء التدريب الميداني.
- العروض التقديمية.
- التقارير.
- الاختبارات العملية.
- ملف إنجاز الطالب.

رابعا: التقويم المعتمد على الملاحظة

- أ. الاختبار السريري الموضوعي - Objective Structured Clinical Examination
 - ب. الفحص العملي الموضوعي المنظم - Objective Structured Practical Examinations
 - ج. الاختبار السريري المصغر - Mini-Clinical Evaluation Exercise
 - د. الملاحظة المباشرة للمهارات - Direct Observation of Procedural Skills
 - هـ. قوائم التدقيق أو الرصد - Checklist
 - و. سلالم التقدير - Rubric
- ويوضح (ملحق 2 يوضح بطاقة طريقة التقويم ومفهومها واتساقها بمجال التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات).

كما يوضح جدول (5) الاتساق بين مجالات مخرجات التعلم وطرق التقويم

(جدول 5)

ربط طرق التقويم مع مجالات مخرجات التعلم

طرق التقويم				مجالات مخرجات التعلم	
الملاحظة	الاداء	الشفوي	الكتابي		
		√	√	المعرفة والفهم	
	√	√	√	المهارات الإدراكية	المهارات
√	√			المهارات العملية والبدنية	
√	√	√	√	مهارات التواصل وتقنية المعلومات	
√	√			القيم	

2. طرق التقويم غير المباشرة:

تستخدم طرق التقويم غير المباشرة في عملية تقويم مدى تحقق المخرجات التعليمية عن طريق ما يلي:

- تقييم نهائي للمقرر بنهاية الفصل الدراسي، وذلك من خلال توزيع استبيانات على الطلاب، تشتمل على بعض البنود والتي تتمثل في آراء عامة حول المقرر ومدى تحقق مخرجات التعليم المستهدفة وجزء خاص بالمحاضرات وجزء خاص بنظام التقويم والمعامل والورش، وأي آراء أخرى.
 - إعداد تقارير المقررات الدراسية حيث يتم إعداد تقرير فصلي عن كل مقرر يذكر فيه ما تحقق من النتائج التعليمية المستهدفة من المقرر وما سوف يتم اتخاذه في العام القادم لرفع نسبة المتحقق من المستهدف.
 - تقييم تقديرات ونتائج الطلاب عند التخرج حيث تعتبر النتيجة النهائية من أهم الوسائل غير المباشرة لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة.
 - تحليل نتائج الامتحانات حيث يتم رصد التغيرات في الإحصائيات الخاصة بالتقديرات ونسب النجاح الخاصة بكل مقرر وتقديم تغذية راجعة للأساتذة عن نتيجة تحليل النتائج الخاصة بمقرراتهم للاستعلام عن أسباب الخلل ومعالجته وذلك لضمان تحقيق المقرر للنتائج التعليمية المستهدفة منه.
 - عمل تقرير فصلي عن فحص وتحليل الامتحانات ونتائجها ويتم عرضه في مجلس القسم لمناقشته واتخاذ ما يلزم تجاه ما جاء به من ملاحظات.
- يتمثل استخدام الاساليب غير المباشرة للتقويم في الاستفادة من مجموعة من الاستبانات والمقابلات وكذلك من نتائج تحليل جملة من المؤشرات والإحصائيات مثل:
- أ. الاستبانات بأنواعها كاستبانة تقويم المقرر واستبانة تقويم الخبرة واستبانة تقويم البرنامج.
 - ب. استطلاعات آراء أعضاء هيئة التدريس.
 - ج. استطلاعات آراء أصحاب العمل سواء أثناء فترة تدريب الطلاب بها أو بعد التحاقهم بالعمل بها.
 - د. استطلاعات آراء خريجي البرنامج.
 - هـ. المقابلات الشخصية مع الطلاب المتوقع تخرجهم
 - و. المقابلات الشخصية مع الطلاب المسجلين في البرنامج
 - ز. المقابلات الشخصية مع شركاء البرامج والمستفيدين منه
 - ح. المقابلات الشخصية مع خريجي البرنامج.
 - ط. مجموعات النقاش.

- ي. تقديرات الطلاب عند التخرج.
- ك. معدّل توظيف الخريجين.
- ل. نسبة الطلبة الذين تابعوا دراساتهم العليا.
- م. نسبة التسرب الدراسي.
- ن. معدّل إبقاء الطلبة في البرنامج.
- س. نسبة مشاركة الطلاب في التعلم النشط.
- ع. عدد الساعات التي يقضيها الطلاب في التعليم والمشاركة الصفية.
- ف. نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب في البرنامج.
- ص. تنوع طلاب البرنامج (سعوديين – غير سعوديين).
- ق. معدّل المسجلين في البرنامج.
- ر. نتائج الخريجين في الاختبارات المهنية (مثل هيئة التخصصات الصحية، الهندسيةالخ)

اتساق طرق التقويم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات 2020

إن معرفة ما هو متوقع من الطالب يمثل جزءاً بالغ الأهمية من فعالية التعلم عند الطالب حيث إنه سيتعلم ما يعتقد أنه سيتم تقييمه فيه، وعليه فإن الربط بين المخرجات التعليمية واستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم له من الأهمية لجعل التعلم ذا مغزى للطالب.

ولا توجد طريقة تقويم واحدة مناسبة لجميع مخرجات التعلم وعليه من الضروري اختيار عدد من طرق التقويم المختلفة المناسبة للمخرجات التعليمية ضمن مجالات الإطار الوطني للمؤهلات والذي يمثل مرجعية موحدة للمؤسسات التعليمية في بناء المؤهلات وتسكينها في مستويات بناء على مخرجات (نواتج) التعلم.

وعليه ينبغي أن يقيس التقويم بطريقة ملائمة وفعالة مدى تحقق مخرجات التعلم المصنفة ضمن مستويات مجال المعرفة والفهم والمصنفة ضمن مستويات المهارات وكذلك المصنفة ضمن مستويات مجال القيم الخاصة بالمؤهل. ومما لا شك فيه أنه من الضروري أن تغطي المخرجات التعليمية للبرنامج جميع مخرجات/ نواتج التعلم المذكورة في الإطار الوطني للمؤهلات بما يتناسب مع مستوى المؤهل، ولكن ليس بالضرورة أن تغطي مخرجات التعلم للمقرر جميع المجالات التعليمية، ولكن يتم ربط مخرجات التعلم للبرنامج مع مخرجات الإطار الوطني للمؤهلات ثم يتم ربط مخرجات التعلم لكل مقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج. ويمكن لأعضاء هيئة التدريس استعمال التصنيف الذي وضعه **بلوم ومجموعة**

من العلماء لصياغة المخرجات التعليمية للمقررات داخل كل مجال تعليمي مع مراعاة الفروق التعليمية أثناء التدرج في المستويات حتى تتلاءم مع احتياجات الطلاب. ويمكن تلخيص هذه المجالات على النحو التالي:

- **المجال المعرفي:** يشتمل هذا المجال على المعرفة والعمليات العقلية أو الذهنية التي يقوم بها الطالب.
- **المجال المهاري:** ويشتمل هذا المجال على المهارات والسلوكيات والنشاطات الحركية التي يمكن أن يؤديها الطالب كالكتابة، والرسم، وأجراء التجارب. ويمكن أن تصنف المهارات التي يكتسبها الطالب إلى نوعين:
 - المهارات التي ينتقل أثر تعلمها إلى أكثر من مجال، وتعرف عادة بالمهارات العامة كمهارات التفكير، والاتصال، والبحث واستخدام الحاسب الآلي. فهذه المهارات لا تختص ببرنامج أو تخصص معين.
 - المهارات التي يقتصر أثرها على مجال التخصص، وتعرف عادة بالمهارات الخاصة باستخدام جهاز معين، وتعميم تجربة ما، وعمل نموذج، قراءة شكل بياني. فهذه المهارات ترتبط ببرنامج أو تخصص معين.

• **المجال الوجداني:** ويشتمل هذا المجال على القيم والاتجاهات والاهتمامات والميول التي ينمّيها الطالب ويحملها معه بسبب ما تم تعلمه. ومنها على سبيل المثال احترام الرأي الآخر، الالتزام، الدقة، حسن استغلال الوقت، التعلم المستمر، تقدير العمل، الانتماء والمسؤولية تجاه الآخرين، وغيرها.

ويوفر النموذج الذي اقترحه **ميلر** إطارًا مفيدًا يمكن من خلاله اختيار طرق التقويم المناسبة وفقا لمستويات مجالات ومخرجات التعلم. يتألف هرم ميلر من أربعة مستويات فيوجد في أساس الهرم "يعرف" والذي يمثل المعرفة العلمية التي تقوم عليها جميع المستويات الأخرى للهرم، يليه المستوى الثاني "يعرف كيف" والذي يمثل تطبيق تلك المعرفة والقدرة على اتخاذ القرار لحل المشاكل وأما المستوى الثالث "يظهر" فيمثل إثبات الكفاءة وذلك بإظهار المهارات المعرفية والعملية أو الإجرائية في بيئة تشبه بيئة العمل الحقيقية وأخيرا يأتي في الجزء العلوي من الهرم المستوى الأعلى "يؤدي" ليمثل الممارسة الفعلية في بيئة العمل الحقيقية بما يتوافق مع المعرفة والكفاءة والأداء والعمل.

ويقترح نموذج **ميلر** مجموعة من طرق التقويم تتلاءم مع المكونات الأربعة للكفاءة وهي اجمالاً تلتخص على

النحو التالي:

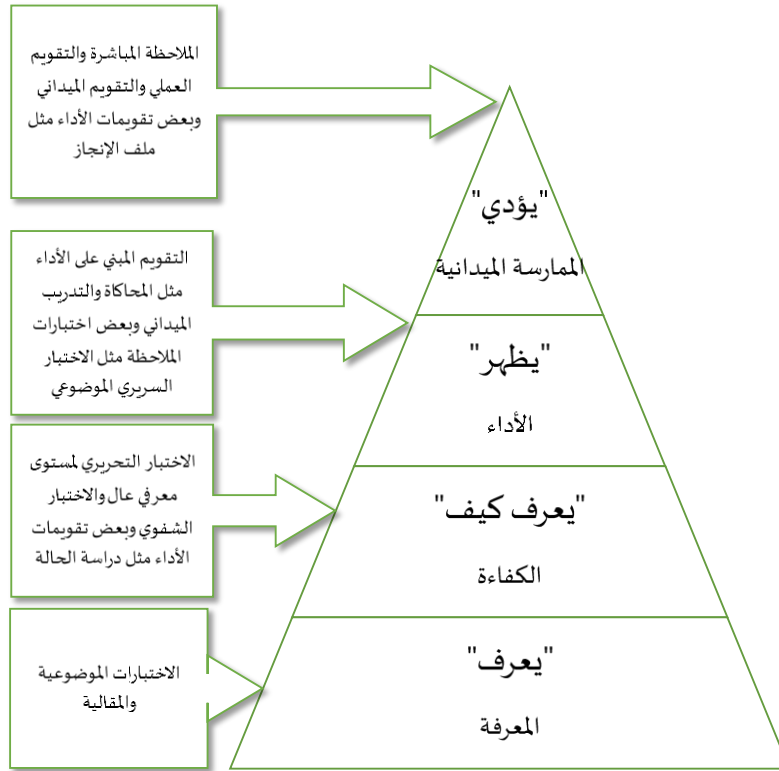
- **التقويم في المستوى الأول** المتعلق بامتلاك المعرفة الأساسية اللازمة وتذكر المعلومات فيتم من خلال الاختبارات الموضوعية والمقالية (المحددة).

- التقييم في المستوى الثاني والذي يخص تطبيق المعرفة فيتم من خلال الاختبارات التحريرية ذات مستويات معرفية عليا وبعض أدوات التقييم المبني على الأداء مثل دراسة الحالة.

- التقييم في المستوى الثالث والذي يتعلق بالأداء فيتم من خلال التقييم المبني على الأداء مثل المحاكاة والتقييم المعتمد على الملاحظة مثل الاختبار السريري الموضوعي - **Objective Structured Clinical**

Examination (OSCE)

- التقييم في المستوى الرابع والذي يخص الممارسة الميدانية فيتم من خلال التقييم العملي والتقييم الميداني والتقييم المعتمد على الملاحظة المباشرة



(شكل 2) هرم ميلر

ومما سبق يمكن، على سبيل المثال، ربط أساليب التقييم مع المخرجات التعليمية على النحو الذي يوضحه الجدول (6)

(جدول 6)

اتساق طرق التقويم مع مجالات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات (2020م)

م	طريقة التقويم	مجالات التعلم		
		المعرفة والفهم	المهارات	القيم
1	الاختبارات التحريرية (المقالية).	☒		
	الاختبارات التحريرية (الموضوعية).	☒		
2	اختبار الكتاب المفتوح.	☒	☒	
3	الاختبار السريري الموضوعي Objective Structured Clinical Examination (OSCE).		☒	☒
4	الفحص العملي الموضوعي المنظم. Objective Structured Practical Examination (OSPE).		☒	☒
5	الاختبار السريري المصغر. Mini-Clinical Evaluation Exercise (Mini-CEX)		☒	☒
6	الاختبارات المعملية Laboratory Exams.		☒	
7	مقياس الأداء المتدرج / سلالمة التقدير Rubric.	☒	☒	☒
8	قوائم التدقيق Checklist.	☒	☒	☒
9	المحاكاة / لعب الأدوار.		☒	☒
10	دراسة الحالة Case Study.	☒	☒	☒
11	ملف الإنجاز Portfolio.	☒	☒	☒
12	المناظرة.	☒	☒	
13	المناقشة.	☒	☒	☒
14	تقويم الأقران.	☒	☒	☒
15	تقويم الذات	☒	☒	☒
16	العروض التقديمية.	☒	☒	☒
17	التقارير.	☒	☒	☒
18	التقويم المعتمد على التدريب الميداني.		☒	☒
19	التقويم المعتمد على الملاحظة المباشرة للمهارات. Direct Observation of Procedural Skills (DOPS).		☒	☒
20	المشروعات.		☒	☒
21	الاختبارات الشفهية.	☒	☒	
22	الاستبيانات واستطلاعات الرأي.	☒		☒
23	التقويم القائم على حل المشكلات		☒	☒
24	المقابلة	☒	☒	

ويوزع الجدول السابق طرق التقويم، التي تبناها الوثيقة، وعددها (24) طريقة، وفقاً لانساقها مع مجالات

التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات (2020م)، وهي: المعرفة والفهم، والمهارات، والقيم.

مؤشرات الأداء لطرق التقويم:

مؤشرات الأداء لطرق التقويم هي إحدى أشكال مؤشرات أداء العمليات التي تقيم العمليات **Process**، وتتبنى

وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية مجموعة من مؤشرات الأداء لتقييم عمليات التقويم هي:-

- 1- عدد طرق التقويم التي يتم تطبيقها في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.
 - 2- نسبة طرق التقويم التي تم تطبيقها في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.
 - 3- نسبة أعضاء هيئة التدريس المطبقين لطرق التقويم المخطط لها بتوصيف البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.
 - 4- معدل رضا الطلبة عن طرق التقويم التي تم تطبيقها في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي.
 - 5- معدل رضا المراجع المستقل عن جودة أسئلة الاختبار التي تم استخدامها لقياس مخرجات التعلم وخصائص الخريجين في البرنامج الأكاديمي/ المقرر الدراسي وفقاً لجدول (7)
- وتستخدم بطاقة المؤشر الموضحة بجدول (4) لكل مؤشر من مؤشرات البرنامج/ المقرر، كما يستخدم جدول (7) في تقييم جودة أسئلة الاختبار.

(جدول 7)

تقييم جودة أسئلة الاختبار

م	مؤشرات جودة الأسئلة	التقدير					الشواهد والأدلة	
		1	2	3	4	5	نماذج الأسئلة	نماذج الأجوبة
1	المصدقية: يقيس الأهداف التي وضع لقياسها							
2	الثبات: ثبات نتيجة الطالب في هذا الاختبار عند تطبيقه مرة أخرى.							
3	الموضوعية: لا تخضع لتقدير المصحح الذاتي فتختلف من مصحح إلى آخر.							
4	الشمول: تغطي جميع المجالات المراد تقييمها (المعرفة، الفهم، التطبيق، التحليل، التركيب، التقويم، المهارات)							
5	الواقعية: امكانات التطبيق مكانياً وزمانياً والإمكانات المتاحة مع محتوياته وفق نموذج الإجابة.							
6	الدافعية: يثير حوافز الطلبة نحو الاجابة عليها ودراسة المزيد.							
7	تم مراعاة توزيع الدرجات على الأسئلة وفق وزن المخرجات							

8	السهولة: سهولة الإعداد والطباعة والتطبيق وغير ذلك						
9	تتطابق المواصفات الشكلية لورقة الأسئلة مع المواصفات الموضوعية						
10	ترتبط الأسئلة مع مخرجات التعلم المحددة.						
11	التمييز: إبراز الفروق الفردية بين الطلاب.						
12	وجود نموذج إجابة لأسئلة الاختبار						
متوسط تقدير تقرير المراجعة لأسئلة الاختبارات:							

يعد متوسط التقدير ≤ 3 مؤشراً لجودة أسئلة الاختبار.

القواعد العامة لتقويم أداء الطلبة في جامعة الحدود الشمالية:

- 1- التزام كافة كليات الجامعة، وأقسامها الأكاديمية، والعمادات المساندة المرتبطة، والمعاهد (إن وجدت) بسياسات جامعة الحدود الشمالية لقياس مخرجات التعلم وخصائص خريجي البرامج الأكاديمية، وما تتضمنه من إجراءات ونماذج.
- 2- التزام كافة كليات الجامعة، وأقسامها الأكاديمية، والعمادات المساندة المرتبطة، والمعاهد (إن وجدت) باستخدام التقويم المستمر لأداء الطلبة، ويشمل ذلك الأعمال الفصلية، والاختبارات الدورية، والتكاليفات المستمرة.
- 3- التأكيد على قياس المعارف/ المهارات/ القيم باستخدام طرق التقويم المناسبة لها والمتضمنة في هذه الوثيقة.
- 4- التأكيد على كل الأقسام الأكاديمية بإعداد جدول المواصفات Blueprint لكل مقرر دراسي، وهو الجدول الذي يضمن التمثيل المتوازن والعادل لكل محتويات المقرر ومخرجاته التعليمية، ووفقاً للوزن النسبي لكل مفردة من مفردات محتوى المقرر، مستخدمين جدول المواصفات المعد من قبل وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية.
- 5- التأكيد على استخدام طرق التقويم المناسبة لقياس مخرجات التعلم وخصائص الخريجين، وتحفيز الأقسام الأكاديمية بالكليات على التنوع في استخدام طرق وأدوات التقويم التي تضمنها هذه الوثيقة.
- 6- تحفيز الأقسام الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس على تزويد الطلبة بالتغذية الراجعة Feedback عن تطور أدائهم التعليمي والمهاري والتربوي، وأن تكون التغذية الراجعة جزءاً أساسياً من عملية تقويم أداء الطلبة.
- 7- تشكيل لجان للاختبارات على مستوى الكلية والأقسام الأكاديمية، وتقوم كل لجنة بمراجعة الورقة الاختبارية من حيث الشكل والمضمون ووفقاً لجدول المواصفات الخاصة بكل مقرر.

8- الاعتماد على آلية المراجع النظير (الزميل المناظر) **Peer reviewer** (وهو عضو هيئة تدريس من القسم) للتحقق المستقل من صحة، ومصادقية، وموضوعية الاختبارات النهائية وفقاً للنموذج المعد لذلك من قبل وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية (مرفق 4).

9- إمكانية وجود ممتحن خارجي **External Examiner** (إن أمكن ذلك) لكل قسم أكاديمي (يحدد من قبل مجلس القسم الأكاديمي)، يتم تكليفه بالمشاركة في عملية قياس أداء الطلبة، وتجويد عملية التقويم، والتأكد من قياس كافة مخرجات التعلم للمقررات والبرنامج.

الفصل الرابع

الاختبارات التحصيلية والإلكترونية

أولاً: الاختبارات التحصيلية

- مقدمة.
- ماهية الاختبارات التحصيلية.
- تصنيف الاختبارات التحصيلية.
- مواصفات الاختبارات التحريرية الجيدة.
- الجانب الفني لإعداد الاختبارات التحصيلية من حيث الشكل والمضمون.

ثانياً: الاختبارات الإلكترونية.

- مفهوم الاختبارات الإلكترونية.
- مميزات الاختبارات الإلكترونية.
- المتطلبات الأساسية للاختبارات الإلكترونية.
- العوامل المؤثرة في تصميم وإنتاج الاختبارات الإلكترونية.
- مراحل تصميم وإنتاج الاختبارات الإلكترونية.
- نظم إدارة التعلم Learning Management System.
- ضوابط عقد الاختبارات الإلكترونية في جامعة الحدود الشمالية.

أولاً: الاختبارات التحصيلية

مقدمة:

تعد الاختبارات التحصيلية من المؤشرات الحقيقية الذي توضح المقدار الذي أحرزه المتعلم قياساً بالأهداف التعليمية ونواتج التعلم المحددة مسبقاً كما أنها تسهم في إصدار الاحكام الموضوعية على مدى فعالية وكفاءة أساليب التدريس المستخدمة والتي من شأنها تعمل على تنظيم العملية التعليمية،

وتعمل الاختبارات التحصيلية على تحقيق اهداف العملية التعليمية وتقديم التغذية الراجعة المستمرة والتي تسهم في التعديل والتطوير في العملية التعليمية وتزيد من كفاءة فاعليته وجودة مخرجاته، كما أنها تسهم في إعادة النظر في صياغة الأهداف التعليمية لتكون أكثر ملاءمةً للواقع التعليمي الحالي والتطوير ايضاً لمحتوى المقرر الدراسي مما يجعلها تلحق بالتقدم العلمي والتربوي الحديث.

وتحتل الاختبارات أهمية كبيرة في العملية التعليمية وتسهم في اتخاذ القرارات اللازمة لتصحيح المسار التعليمي بالإضافة الي السير قُدماً في تحقيق الأهداف التعليمية والنواتج التعليمية وتتميز ونلخص بعضاً من أهميتها في النقاط

التالية:-

- 1) تساعد على رفع الكفايات التحصيلية لدى الطلاب
 - 2) التعرف على المستوى التحصيلي الفعلي للطلاب
 - 3) الوقوف على مدى تحقق الأهداف التعليمية والنواتج التعليمية
 - 4) التقييم لطرق التدريس المستخدمة
 - 5) تقييم المناهج الدراسية ومدى ملاءمتها وتلبيتها لحاجات الطلاب
 - 6) التعرف على مواطن القوة والاحتياج لدى الطلاب
- ونعرض من خلال هذا الفصل عرضاً توضيحاً مبسطاً عن الاختبارات التحصيلية في جامعة الحدود الشمالية وماهيتها وتصنيفاتها وأبرز المواصفات للاختبار التحصيلي الجيد بالإضافة الي تسليط الضوء على أبرز الجوانب الفنية لإعداد وتصميم الاختبارات التحصيلية من حيث الشكل والمضمون.

ماهية الاختبارات التحصيلية

يعتبر العالم ثورندايك أول من استخدم الاختبارات التحصيلية في بداية القرن العشرين حيث نشر أحد تلاميذه عام ١٩٠٨م نموذجاً من اختباره كاختبار الخط العام، ثم توالى الاستخدامات للاختبارات التحصيلية لما لها من التأثير الإيجابي على العملية التعليمية بشكل مباشر. فالاختبارات تُعرّف بأنها الطريقة المنظمة لمعرفة مستوى تحصيل الطلاب

لمعلومات ومهارات في مادة دراسية معينة تم تعلمها مسبقاً، وذلك من خلال إجاباتهم على مجموعة من الفقرات الامتحانية تمثل محتوى المادة الدراسية تمثيلاً صادقاً.

تصنيف الاختبارات التحصيلية

يوضح شكل (3) تصنيف الاختبارات التحصيلية والتي تصنف إلى اختبارات تحريرية، واختبارات شفوية



(شكل 3) تصنيف الاختبارات التحصيلية

مواصفات الاختبارات التحصيلية الجيدة

تتميز الاختبارات التحصيلية الجيدة بمميزات تميزها عن غيرها من الاختبارات وتعتبر المواصفات الجيدة للاختبار التحصيلي من أهم الاعتبارات التي يتوجب على المعد للاختبار مراعاتها عند الإعداد. ونلخص فيما يلي مواصفات الاختبارات التحصيلية الجيدة

1. الصدق

يُقصد بها قدرة الاختبار التحصيلي على قياس ما وُضع لقياسه، حيث ان الاختبار التحصيلي يعمل على قياس المستوى التحصيلي لما يمتلكه الطلاب من معلومات ومهارات في المادة الدراسية.

2. الموضوعية

وتعد الموضوعية من أهم صفات الاختبار التحصيلي الجيد وذلك بأن يكون موضوعياً في قياسه للنواحي الى أعد لقياسها، ويعتبر الاختبار موضوعياً إذا أعطى الدرجة ذاتها بغض النظر المصحح للاختبار.

3. الثبات

ويُقصد بها ان الاختبار التحصيلي ثابت النتائج بحيث يُعطى النتائج نفسها إذا طُبّق على المجموعة نفسها بشرط عدم حدوث التعلم بين فترات الاختبار وان ترتيب الطلاب لا يتغير إذا أُعيد تطبيق الاختبار عليهم مره أخرى.

4. الشمولية

الشمولية فيُقصد بها ان يكون الاختبار التحصيلي شاملاً لجميع الأهداف التعليمية لوحدات وفصول المقرر.

5. التدرج

ويُقصد بها تدرج فقرات الاختبار التحصيلي في مستوى السهولة والصعوبة، فلا يكون صعباً للغاية، ولا يكون سهلاً للغاية لأنه في كلتا الحالتين لا نستطيع التمييز بين قدرات الطلاب المختبرين.

6. التميز

أي ان الاختبار التحصيلي يمتلك القدرة على إظهار الفروق الفردية بين الطلاب إضافة الى أنها تسهم في اكتشاف المبدعين والموهوبين وضعاف التحصيل الدراسي.

7. التقنين

وتعد هذه السمة من أهم السمات للاختبار التحصيلي الجيد حيث يتميز الاختبار التحصيلي المقنن بإمكانية تصحيحه في أماكن متعددة ومتنوعة وبأوقات متعددة ومتنوعة ايضاً.

8. وضوح التعليمات العامة والخاصة للاختبار

وتعد وضوح التعليمات من المبادئ الأساسية للاختبار الجيد والتي توضح للطالب الأمور التي يتوجب عليه اتباعها خلال أداء الاختبار، كما يتوجب أن تكون واضحة لجميع الطلاب.

9. وضوح الهدف

عند إنشاء الاختبار التحصيلي لابد أن يوضع في عين الاعتبار هدفاً محدداً وواضحاً للاختبار كقياس مستوى الطلاب في المقرر الدراسي أو في وحدة من وحداته

10. الزمن

تحديد الزمن يعتبر من الأمور الضرورية جداً للاختبار والتي على ضوءها يتم تنفيذ الاختبار وتحديد مدته.

11. مفتاح الإجابة

عند الانتهاء من الاختبار وإخراج الأسئلة بالشكل النهائي يتوجب إعداد مفتاح الإجابة لأسئلة.

12. مقدمة الاختبار

تعد مقدمة الاختبار هي الواجهة الرئيسية للاختبار والتي لا بد من الإعداد والتنسيق الجيد لها وأن تكون أيضاً متناسبة مع الاختبار وشكله النهائي.

الجانب الفني لإعداد الاختبارات التحصيلية من حيث الشكل والمضمون

هناك العديد من الجوانب الفنية التي يجب مراعاتها عند الإعداد والبناء والتصميم للاختبارات التحصيلية. فالاختبارات التحصيلية تؤثر على ما يجرى قبلها وما يجري بعدها لذلك لا بد من الإعداد الجيد للاختبارات ومراعاة الجوانب الفنية من حيث الشكل والمضمون فحدوث الخلل في هذه الجوانب يؤدي إلى الخلل في عملية التعليمية والتقويمية، فالاختبارات الجيدة المتوازنة تؤثر إيجاباً على العملية التعليمية وتساهم في تطويرها وتحسينها مستقبلاً.

المبادئ الأساسية لبناء الاختبارات التحصيلية

يرتبط الاختبار التحصيلي بالمقرر الدراسي المحدد الذي تم تدريس بالفعل، فقياس مستوى التحصيل والفهم لهذه المادة الدراسية يتم عن طريق الاختبار التحصيلي لها. فالاختبار التحصيلي الجيد يتطلب التخطيط الجيد له لأنه يعمل على تقديم التحليل المنظم للأهداف التعليمية للمادة الدراسية من حيث الشكل والمضمون. تتميز الاختبارات التحصيلية الجيدة بارتكازها على عدة مبادئ ونوجزها فيما يلي:

- قياس نواتج تعلم المحددة المنسجمة مع الأهداف التعليمية للمقرر الدراسي
- الشمولية في قياس نواتج التعلم لجميع وحدات وفصول المقرر الدراسي
- التنوع في أنواع الأسئلة المناسبة لقياس نواتج التعلم للمقرر الدراسي

الجوانب الفنية لإعداد الاختبارات التحصيلية من حيث الشكل

تتلخص الجوانب الفنية لإعداد الاختبارات التحصيلية من حيث الشكل عدة جوانب وهي كما يلي

إخراج الورقة الاختبارية

الاختبار التحصيلي يتكون من مجموعة من الأوراق يُطلق عليها الورقة الاختبارية ولا بد من مراعاة ما يلي عند

إعدادها

(أ) مقدمة الاختبار

ولا بد أن تتضمن ما يلي

- اسم الجامعة والكلية والقسم.
- اسم المقرر الدراسي ورقمه.
- اسم مدرس المقرر.
- نوع الاختبار (أول، منتصف الفصل، نهاية الفصل).
- الفصل الدراسي والعام الدراسي.
- تاريخ إجراء الاختبار
- اسم الطالب ورقمه الجامعي.
- وزن الاختبار ومدته.

(ب) التعليمات

وتكون هذه التعليمات في بداية الورقة الاختبارية وتشمل التعليمات ما يلي

- الإيضاح لنماذج الورقة الاختبارية
- الإيضاح لعدد صفحات الورقة الاختبارية
- الإيضاح للعدد الكلي للأسئلة
- توزيع العلامات بشكل تفصيلي مع مراعاة الموضوعية في التقسيم

قواعد اخراج الورقة الاختبارية:-

- الاهتمام بورقة الأسئلة اخراجاً وتنظيماً
- مراعاة التناسب بين عدد أسئلة الاختبار وعدد اوراق الاختبار
- مراعاة التناسق والتتابع لأسئلة الاختبار وتوزيعها على الورقة الاختبارية
- التنظيم لفقرات الأسئلة بحيث تكون فقرة السؤال كاملة في الصفحة وغير مجزأة على صفحتين.
- اختيار الشكل المناسب للورقة الاختبارية بعد الانتهاء من صياغة أسئلة الاختبار
- الابتعاد عن عدم وضوح الطباعة
- الالتزام بترقيم صفحات الورقة الاختبارية
- البعد عن العيوب الهجائية أو اللغوية.

- مناسبة المكان المخصص للإجابة على السؤال مع متطلبات السؤال

إخراج ورقة الإجابة

ويُقصد بها عندما تكون الإجابة على الأسئلة بورقة أخرى كورقة الإجابة ويتوجب على معد الاختبار تجهيز هذه

الورقة للطالب حتى يتمكن من الإجابة بكل سهولة وتتضمن ورقة الإجابة ما يلي:

- التخصيص لاسم الطالب والبيانات التعريفية عنه

- مناسبة ورقة الإجابة مع عدد الأسئلة

- لا تحتوي ورقة الإجابة على أي كتابات

إخراج نموذج للإجابة

عند الانتهاء من اعداد الأسئلة وصياغتها وإخراج الورقة الاختبارية بشكلها النهائي ويتوجب على معد الاختبار

تصميم نموذج للإجابة موزعاً على الدرجات وفقاً لجزئيات السؤال وفقراته.

الجوانب الفنية لإعداد الاختبارات التحصيلية من حيث المضمون

بعد تصميم الاختبار التحصيلي واعداده يتطلب من معد الاختبار اخراج الاختبار التحصيلي بصورته النهائية من

حيث الشكل وذلك اخذاً النقاط التالية بعين الاعتبار

كتابة تعليمات الاختبار بصورة واضحة ومحددة

يتوجب على معد الاختبار كتابة التعليمات والارشادات العامة لأداء لاختبار التحصيلي وتقديمها للطلاب بالشكل

المفهوم والواضح. وتتلخص التعليمات والارشادات فيما يلي

- طريقة الإجابة

- مكان الإجابة

- خطوات الإجابة في المسائل الرياضية

- الزمن الكلي للاختبار

- درجات الاختبار الكلية والجزئية

- المحافظة على النظافة والترتيب والتنظيم للإجابة

القواعد العامة لصياغة فقرات الأسئلة:

1. هادفة ومتربطة بقياس هدف محدد (كقياس مخرجات التعلم)

2. ترتيب الفقرات حسب مستوى الأهمية للهدف التعليمي حيث تعد عملية ترتيب الفقرات حسب درجة قياسها للهدف التعليمي حيث يسهم هذا الترتيب من فعالية الاختبار لقياس نواتج التعلم المحددة وليست هامشية.
3. احتواء الفقرة الواحدة على فكرة واحدة فقط.
4. استخدام اللغة السهلة والواضحة جعل نص الفقرة قصير ومحدد مع مراعاة وضوح المعنى
5. البعد عن الغموض في الصياغة او استخدام مفردات غير مألوفة أو مصطلحات لغوية معقدة.
6. الابتعاد عن النقل الحرفي من الكتاب المقرر
7. البعد عن الإسهاب والتلاعب اللفظي والتحديد الواضح للمطلوب
8. استقلال أسئلة الاختبار بذاتها عن بعضها البعض فلا تكون إجابة سؤال معتمدة على سؤال سابق له.
9. تجنب منبهات الإجابة (مفتاح إجابة) والتي تساعد أو تزيد من احتمال وصول الطالب للإجابة الصحيحة.
10. التدقيق في الصياغة لجميع فقرات الاختبار
11. الابتعاد عن الأسئلة التي تعتمد الحدس والتخمين في إدراك مضمونها.
12. التغطية الشاملة والجيدة لجميع وحدات المقرر الدراسي
13. مراعاة التنظيم والربط بين معلومات المقرر الدراسي خلال اعداد الأسئلة
14. ان تستدعي الأسئلة إجابات تميز المستوى التحصيلي للطلاب.

ترتيب الفقرات حسب الصعوبة أو السهولة

- ويُفضل البدء بالفقرات السهلة للاختبار ثم الصعبة وذلك مراعاة الجانب النفسي للطلاب حيث تعد الإجابة الصحيحة على الفقرة السهلة تعزيزاً ودافعاً للطلاب لينتقل بعدها الي فقرات الاختبار الأخرى منها الفقرة الصعبة مع احتمالية الإجابة على هذه الفقرة فهذا المبدأ هو مبدأ سكينر حيث يتم الانتقال من الكل الى الجزء.

- تطبيق المبدأ السابق على جميع فقرات الاختبار التحصيلي

- مراعاة ترتيب فقرات الأسئلة مع زمن الاختبار المحدد.

ترتيب الفقرات حسب الشكل

- بحيث يتم ترتيب الفقرات على شكل مجموعات جزئية من الفقرات، وتتميز كل مجموعة شكلاً معيناً للفقرات كمثال ترتيب فقرات المقابلة أو التكميل أو الاختيار من متعدد أو الإجابة بنعم أو لا.

عند ترتيب فقرات الاختبار حسب الشكل يسهم في

- السهولة في توضيح المعلومات
- عرض فقرات الاختبار بشكل منظم ومتناسق
- سهولة التصحيح لفقرات الاختبار
- الحفاظ على التوازن الانفعالي للطلاب خلال فترة الاختبار.
- مراعاة الجانب النفسي والعقلي للطلاب من خلال مراعاة التسلسل في حل فقرات الاختبار.

ترتيب الفقرات حسب المحتوى

ويراعى في هذا الجانب ترتيب الفقرات للاختبار التحصيلي حسب ترتيب وحدات المحتوى للمقرر الدراسي ومدى ارتباطها بالأهداف التعليمية ويكون هذا الترتيب ترتيباً خاصاً بكل شكل من أشكال الفقرات كترتيب العمليات الحسابية لاعتمادها على بعضها البعض أو ترتيب الأحداث وفق زمن حدوثها.

التأكد من عدم وجود الإشارة إلى إجابة من أجوبة فقرات الاختبار الأخرى

يتوجب على معد الاختبار التحصيلي حريصاً وحذراً أثناء وضع فقرات الاختبار والعمل على مراجعتها لأكثر من مرة وذلك للتأكد من عدم تكرار أي فقرة من فقرات الاختبار واحتواء كل سؤال من أسئلة الاختبار على فكرة مختلفة عن الأخرى.

ترتيب مواقع البدائل الصحيحة عشوائياً

عند استخدام هذا النوع من الأسئلة يتطلب التنوع بين بدائل الفقرات الصحيحة وذلك لمساعدة الطالب على اختيار البديل الصحيح اعتماداً على الفهم والتمييز للإجابة الصحيحة وليس على التخمين.

- عدم اتخاذ نمط معين للبدائل الصحيحة كمثل أ، أ، ب، ب، ب، ب، ت، ت.. وهكذا وكذلك في أسئلة الصواب والخطأ كمثل صح، خطأ، صح خطأ.. وهكذا حيث تعد هذه إشارة للطالب الذكي ولمعرفة تسلسل الإجابة الصحيحة لجميع فقرات الاختبار.

- عند استخدام هذا النمط في فقرات الاختبار لن تساعد في إعطاء العلامة الحقيقية لمستوى التحصيل العلمي للطالب.

- إذا اقتضى الامر استخدام هذا النموذج لأسباب منطقية كضرورة الترتيب حسب أحرف الهجاء أو القيمة مع مراعاة عدم تكرارها بنفس النمط.

ثانياً: الاختبارات الإلكترونية

ظهرت الاختبارات الإلكترونية نتيجةً للثورة التكنولوجية وتطور تقنية المعلومات والتطور الذي وصل أيضاً شبكة الإنترنت بشكل متسارع جميع الأمور السابقة ساعدت على ظهور ونشأة الاختبارات الإلكترونية. ولقد بدأ بتصميم الاختبارات على الإنترنت في بداية ظهور شبكة الإنترنت في التسعينات مما جعل الأمر يسيراً في الاتصال والإنشاء للاختبارات الإلكترونية. وتعد الاختبارات الإلكترونية إحدى التقنيات الحديثة في التعليم الإلكتروني والتي يُمكن توظيفها في العملية التعليمية والتقويمية حيث أنها تساعد على تقويم الطلاب إلكترونياً، وتتلخص متطلبات إعداد الاختبار الإلكتروني بإعداد وتصميم أستاذ المقرر الاختبار الإلكتروني على أحد الأنظمة التعليمية الإلكترونية ومن ثمّ إتاحتها ونشره لطلابه.

مفهوم الاختبارات الإلكترونية:

تقنيات حديثة في أنظمة الحاسب الآلي يمكن توظيفها في تقويم العملية التعليمية إلكترونياً وذلك من خلال مجموعة من الأسئلة المتنوعة التي يتم تصميمها بواسطة إحدى برمجيات الحاسب الآلي وذلك لقياس أداء الطالب في مقرره الدراسي إلكترونياً.

مميزات الاختبارات الإلكترونية:

تتميز الاختبارات الإلكترونية بالعديد من المميزات منها

- السهولة في الإعداد والتنفيذ
- المرونة وتوفير الوقت والجهد
- التصحيح الإلكتروني الفوري
- السرعة والدقة في إعطاء النتائج
- تقديم التغذية الراجعة الفورية للطالب
- عدم تأثرها بذاتية المصحح

- إمكانية استخدامها في قياس مستويات المجال المعرفي (التذكر-الفهم-التطبيق).

المتطلبات الأساسية للاختبارات الإلكترونية

- توفر البنية التحتية لأداء وتنفيذ الاختبارات الإلكترونية (معامل حاسب آلي- خطوط انترنت- برامج متخصصة).
- نشر الوعي الثقافي بأهمية الاختبارات الإلكترونية.
- توفير التدريب المناسب على المهارات الأساسية للاختبارات الإلكترونية للطلاب- هيئة تدريس.
- الاستعداد والتجريب المبدئي قبل البدء بالاختبارات الإلكترونية.
- الدافعية والاستعداد للبدء بعملية الاختبارات الإلكترونية.
- التنظيم والتنسيق المسبق لعملية الاختبارات الإلكترونية.

العوامل المؤثرة في تصميم وإنتاج الاختبارات الإلكترونية:

- مخرجات التعلم للمقرر الدراسي.
- الأهداف التعليمية للمقرر الدراسي خصائص المتعلمين.
- الفروق الفردية بين المتعلمين.
- الغرض من الاختبار الإلكتروني.

مراحل تصميم وإنتاج الاختبارات الإلكترونية:

تمر الاختبارات الإلكترونية بعد مراحل حتى تصل الى شكلها النهائي، ويوضح الشكل التالي المراحل التي تمر بها

الاختبارات الإلكترونية



(شكل 4) مرحلة تصميم وإنتاج الاختبارات الإلكترونية

نظم إدارة التعلم Learning Management Systems

أثبتت نظم إدارة التعلم كفاءتها في العملية التعليمية الإلكترونية حيث انها تشتمل على جميع متطلبات العملية التعليمية كالتواجبات ولوحات النقاش والتواصل مع أستاذ المقرر والعديد من المميزات التي سهلت من اجراء العملية التعليمية كاملةً عن طريقها. كما توفر هذه النظم الاختبارات الإلكترونية وتسمح بتصميمها ونتاجها ومن ثم إتاحتها للطلاب. ويوضح (ملحق 5) نموذج لأحد نظم إدارة التعلم (Blackboard)

مميزات الاختبارات الإلكترونية في نظم إدارة التعلم

- مخزن الأسئلة
- بنك الأسئلة
- الكتلة العشوائية ومجموعة الأسئلة
- تحليل الأسئلة
- تحليل العناصر
- إعادة استخدام الأسئلة
- تقدير الاختبارات
- نتائج الاختبار والاستطلاع

ضوابط عقد الاختبارات الإلكترونية في جامعة الحدود الشمالية

تحرص جامعة الحدود الشمالية على التنظيم والتنسيق لعملية الاختبارات الإلكترونية والتي تقع داخل الحرم الجامعي أو خارج الحرم الجامعي وفيما يلي شرحاً توضيحاً لضوابط عقد الاختبارات الإلكترونية في الجامعة.

أ) ضوابط عقد الاختبارات الإلكترونية في الحرم الجامعي

1. يتوجب على جميع هيئة التدريس في جامعة الحدود الشمالية الحفاظ علي سرية الحاسب الخاص بهم غلي نظام إدارة التعلم، وعدم مشاركته ابدً مع الآخرين لأي سبب كان.
2. يجب إجراء الاختبارات الإلكترونية في المعمل الخاصة بالجامعة أو في مركز الاختبار التي تم تهيئتها مسبقاً من قبل عمادة تقنية المعلومات وعمادة التعليم الإلكتروني في الجامعة.

3. عند إجراء الاختبار الإلكتروني في حرم الجامعة استخدام خيار "تقيير الموقع؛ ويختار NBU Labs في خيارات الاختبار.

4. يتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر التأكد من أن جميع اطلابه في المقرر المراد اختبارهم فيه يمكنهم الدخول الى نظام إدارة التعلم البلاك بورد وبأنهم جميعاً مسجلين في ذلك المقرر وذلك قبل إجراء جلسة الاختبار.

5. يجب وضع كلمة مرور خاصة بالاختبار الإلكتروني وإعطاء الطلاب محاولة واحدة فقط ويفضل جميع الأسئلة في صفحة واحدة.

6. ينبغي لمعد الاختبار/أستاذ المقرر محاولة وتجربة الاختبار قبل إجراء الاختبار الفعلي وذلك لتجنب أي خطأ قد يحدث جراء الضبط غير المناسب.

7. يجب استخدام خاصية الترتيب العشوائي للأسئلة ويفضل استخدام مخازن الأسئلة لمنع الغش.

8. يجب إخفاء رابط الاختبار المتاح للطلاب قبل خروج الطلاب من جلسة الاختبار أو بعد ١٥ دقيقة من بدء الاختبار.

9. التحقق عند حضور الطالب لجلسة الاختبار من هويته الطالب ومن ان اسمه مدرج من ضمن قائمة الطلاب.

10. يمنع الطالب من الدخول الى قاعة الاختبار بجهاز الجوال.

11. في حال حدوث أي مشكلة للطالب في المحاولة الأولى، على معد الاختبار/أستاذ المقرر عمل استثناء لهذا الطالب فقط والسماح له بمحاولة ثانية إذا كان بالفعل يستحق ذلك.

12. أخذ كشف التوقيع لجميع الطلاب الحاضرين الى جلسة الاختبار.

13. يتوجب على المراقب لجلسة الاختبار تسجيل الدخول لجميع الطلاب بعد التأكد من هوياتهم واحقيتهم للدخول الى جلسة الاختبار وايضاً التأكد من تسليمهم للاختبار وإغلاقهم لحسابهم قبل مغادرتهم.

14. توفير العدد الكافي من المراقبين لجلسة الاختبار الإلكتروني.

(ب) ضوابط عقد الاختبارات الإلكترونية خارج الحرم الجامعي

1. الدخول للاختبار الإلكتروني من جهاز الحاسب الآلي وبه كاميرا.

2. عدم الدخول للاختبار الإلكتروني من جهاز الجوال

3. استخدام المتصفح المعتمد لنظام الاختبارات الإلكتروني البلاك بورد من Google Chrome أو Firefox.

4. أن يكون لدى الطالب ومعد الاختبار/أستاذ المقرر المعرفة بفريق الدعم الفني/ غرفة العمليات لعمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد.
 5. أن يكون الطالب ومعد الاختبار/أستاذ المقرر على استعداد تام للقيام بعملية الاختبار الإلكتروني خارج الجامعة.
 6. أن يكون معد الاختبار/أستاذ المقرر على أهبة الاستعداد لتقديم الدعم والمساندة للطلاب خلال فترة الاختبار الإلكتروني بالتعاون مع فريق الدعم الفني/ غرفة العمليات لعمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد.
 7. يتوجب على الطالب تأدية الاختبار الإلكتروني في مكان بعيد عن الضوضاء وتوفر الإنترنت.
 8. ان يتأكد الطالب بأن حسابه في نظام إدارة التعلم البلاك بود يعمل وليس لديه أي مشاكل، وحين حدوث أي مشكلة لا قدر الله التواصل فوراً مع فريق الدعم الفني/غرفة العمليات لعمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد في الجامعة.
 9. على الطالب ومعد الاختبار/أستاذ المقرر الالتزام بكافة التعليمات التي ستصدر من فريق الدعم الفني بعمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد.
 10. يتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر دراج كافة التعليمات والارشادات للطلبة ضمن الارشادات الخاصة بالاختبار الإلكتروني.
 11. التأكد من إنشاء جلسات الافتراضية للطلبة في كافة البرامج المستهدفة بحيث تكون متاحة لهم اثناء فترة الاختبار.
 12. التزام معد الاختبار/أستاذ المقرر برفع الاختبار الإلكتروني على نظام البلاك بورد والتأكد من ذلك.
 13. التأكد من سلامة الأسئلة والاجابات من الناحية اللغوية.
 14. ضرورة عمل فحص (Test) للاختبار قبل اتاحته للطلبة وذلك للتأكد من ان الأسئلة تم ادراجها بطريقة صحيح وان الإجابات تم وضعها أيضا بالطريقة الصحيحة.
 15. التحديد لخصائص الاختبار الإلكتروني وفق ما يلي
- ✓ اتاحة الاختبار للطلاب حسب الوقت المحدد للاختبار المقرر
 - ✓ وضع كلمة مرور (Password) للاختبار، ويتم تزويد الطلاب بكلمة المرور وقت اتاحة الاختبار.
 - ✓ وضع مؤقت للاختبار حسب فترة الاختبار المحددة مسبقاً بجدول الاختبارات

✓ الغاء خاصية فرض الاكمال للاختبار ليتنسى للطلبة إمكانية استئناف الاختبار في حالة واجهته بعض المشاكل.

✓ وضع محاولة واحدة للاختبار مع استخدام خاصية الترتيب العشوائي للأسئلة.

✓ عرض جميع أسئلة الاختبار في صفحة واحدة مع ضرورة عدم تفعيل خاصية الغاء الرجوع للسؤال.

قائمة المراجع

- المراجع العربية.
- شبكة المعلومات الدولية.

المراجع العربية:

1. الخليفة، حسن جعفر الخليفة؛ محمد، ضياء الدين محمد. (2015): مهارات التدريس الفعال جودة للتعليم و إتقاننا للتعلم، مكتبة الرشد، الرياض
2. الخولي، محمد (1998). الاختبارات التحصيلية، الطبعة الأولى، دار الفلاح للنشر.
3. الناشف، هدى. (2015): استراتيجيات التعليم والتعلم، دار الفكر، القاهرة.
4. النفيسة، صالح ابراهيم؛ النذير، محمد عبد الله. (2018): قيادة التدريس الاحترافي، مكتبة العبيكان، الرياض
5. بركات، عفاف ممدوح؛ العتزي، منى صالح. (2016): طرق واستراتيجيات التعلم، مكتبة الرشد، الرياض
6. عبد القادر، ادم الامين؛ علي، ماري حسين. (2017): التقويم التربوي، مكتبة المتنبى، الرياض
7. عبد الرحمن، أحمد (2011). تصميم الاختبارات، الطبعة الأولى، دار أسامة للنشر والتوزيع.
8. نصار، وفاء (2020). اعداد وتصميم الاختبارات التحصيلية. جامعة الملك سعود.
9. هيئة تقويم التعليم والتدريب (2020). الإطار الوطني للمؤهلات 2020.
10. جامعة الحدود الشمالية (2020) دليل تصميم وتطوير ومراجعة البرامج الأكاديمية.

شبكة المعلومات الدولية:

1. <https://bit.ly/2YS6V3g>
2. [Www.etc.gov.sa](http://www.etc.gov.sa)
3. <https://bit.ly/3jsHmz3>

قائمة الملاحق

- ملحق 1: بطاقات استراتيجيات التعليم والتعلم " المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - وإجراءات التطبيق".
- ملحق 2: بطاقات طرق التقويم " المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - وإجراءات الاعداد"
- ملحق 3: نموذج لورقة امتحانية.
- ملحق 4: نموذج قائمة مرجعية للمراجع النظير Peer Reviewer
- ملحق 5: نظام إدارة التعلم (البلاك بورد) Blackboard

ملحق 1

بطاقات استراتيجيات التعليم والتعلم

” المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - إجراءات التطبيق ”.

استراتيجية: الحوار والمناقشة

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على إجراء حوار منظم يعتمد على تبادل الآراء والأفكار، وتفاعل الخبرات بين الطلبة والمعلم داخل القاعة التدريسية؛ بما يُكوّن فهمًا مقبولاً لعناصر الموضوع.

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

المعرفة والفهم

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على الحوار بين المعلم والمتعلم في صورة أسئلة أو مناقشة، مما يؤدي إلى إكساب المتعلمين خبرات ومعارف مختلفة تساعد على تحقيق النمو الشامل للمتعلم. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- تحديد المعلم للموضوع والتأكد من مدى صلاحيته ليكون محل المناقشة الجماعية مع الطلاب.
- إبلاغ الطلاب بموضوع الدرس ليبادروا إلى القراءة حوله، والاستعداد للمناقشة.
- تهيئة المناخ المناسب للمناقشة، مكاناً وزماناً، وإعداداً وترتيباً.
- بدء عضو هيئة التدريس المناقشة بعرض موجز لموضوعه أو للمشكلة وأهميتها والهدف منها وأهم المصطلحات، وبعض أفكارها.
- البدء في الحوار والمناقشة مع الطلاب وتوزيع النقاش وتوجيه المناقشة بالمسار المحدد لها، مع مراعاة مناسبة الاسئلة للأهداف ومستوى نضج الطلاب ومثيرة لتفكيرهم.
- تنويع الحوار والمناقشة ما بين عضو هيئة التدريس مع الطلاب أو ما بين الطلاب وزملائهم.
- الحرص على مشاركة جميع الطلاب بالمناقشة مع عدم السماح لبعضهم بالاستئثار بها، أو الانسحاب منها.
- التدخل لتصحيح بعض الأخطاء العلمية التي تقع من الطلاب أو محاولة بعضهم فرض بعض الآراء.
- تدوين عضو هيئة التدريس - أو أحد الطلاب - العناصر الرئيسة للمناقشة على السبورة.
- تلخيص عضو هيئة التدريس بين الفترة والفترة ما توصل إليه المتناقشون.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: الإلقاء

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية اعتيادية تحقق نقل مادة التعليم من المعلم إلى المتعلمين عبر إلقاء المعلم، واستماع المتعلمين، وربما صحب ذلك تنوع في نبرات الصوت، والحركة الجسدية، علاوة عن وقفات صامتة، وتدوين كتابي.

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

المعرفة والفهم

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على تقديم لفظي منظم لموضوع دراسي أو مادة دراسية، معززاً باستخدام وسائل تعليمية مناسبة. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- تحديد الأهداف العامة والخاصة للمحاضرة
- اختيار محتوى المحاضرة وتنظيمه في ضوء الهدف منها وفي ضوء طبيعة الطلاب المستهدفين
- الاستعداد لتقديم المحاضرة من خلال الإعداد الجيد للمواد المساعدة والوسائط التعليمية التي يمكن توظيفها في تقديم المحاضرة.
- تقديم المحاضرة بلغة صحيحة وواضحة مع التأكيد على النقاط والعناصر الجوهرية، مع إبراز الروابط والعلاقات بين العناصر المختلفة للموضوع، مع الاحتفاظ بانتباه الطلاب واهتمامهم.
- المناقشة، وتكون غالباً بعد انتهاء شرح كل العناصر وقد تكون بعد انتهاء الشرح الخاص ببعض عناصر المحاضرة.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.
- تقويم المحاضرة بأساليب مختلفة للتقويم (التقويم التكويني – التقويم التجميعي أو النهائي).

استراتيجية: التساؤل الذاتي

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية من استراتيجيات ما وراء المعرفة، تدعم تنمية التفكير والتعمق به، وتتضمن توجيه تفكير المتعلم عبر أسئلة تتطلب معالجة مواقف، أو بيانات، بما يقوي اندماجه مع المحتوى محل المعالجة، صوب تحقيق الوعي بتعلمه، وتفكيره.

المعرفة والفهم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على قيام الطالب بحوار داخلي منظم حول المعلومات المطروحة في موضوع المحاضرة. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- 1- مرحلة التنبؤ وتنشيط المعرفة السابقة وفيها يتم:
 - عرض عضوية التدريس موضوع المحاضرة على الطلاب وتشجيعهم على إثارة بعض التساؤلات لتنشيط عمليات ما وراء المعرفة بهدف تعرف ما لديهم من خبرات سابقة حول موضوع الدرس.
 - تأمل كل طالب عنوان موضوع المحاضرة ثم يسأل نفسه:
 - عن أي شيء يتمحور هذا الموضوع بناء على عنوانه؟
 - لماذا أتوقع ذلك؟
- 2- مرحلة تقويم التنبؤ والتأمل الذاتي: وفيها يتم:
 - قراءة كل طالب موضوع المحاضرة، وفي أثناء قراءته له يختبر إلى أي مدى كانت تنبؤاته صحيحة حول هذا الموضوع، فإن كانت صحيحة يواصل التنبؤ والتفكير ثم يسأل نفسه:
 - ما الحل المقترح للمشكلة مثلاً؟ أو ما النهاية المتوقعة لها؟
 - وإذا لم تكن التنبؤات مطابقة أو متقاربة لموضوع المحاضرة فعلى الطالب أن يسأل نفسه:
 - لماذا توقعاتي أو تنبؤاتي غير صحيحة؟
 - كيف يمكنني عمل تنبؤات أو توقعات مختلفة؟
- 3- مرحلة التقويم الختامي: وفيها يتم:
 - مناقشة عضوية التدريس طلابه في النتائج التي توصلوا إليها من خلال إثارة بعض التساؤلات التي تساعد على تناول المعلومات وتحليلها وتقييمها وتحديد كيفية الاستفادة منها في مواقف حياتية أخرى
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: خرائط المفاهيم

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تتضمن بناء رسوم تخطيطية ثنائية البعد، ترتب فيها مفاهيم المحتوى هرميًا وتدرج من عام إلى خاص، وفق إطار يوضح نوع أية علاقة بين مفهومين ضمن الخريطة.

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

المعرفة والفهم

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على تجميع المفاهيم والأفكار الرئيسة الواردة في المحاضرة في صورة شبكة من صنع الطالب نفسه تساعده على تلخيص الدرس. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- بعد انتهاء عضو هيئة التدريس من تقديم المحاضرة، تُكلف طلابه بعد تقسيمهم إلى مجموعات بالآتي:
 - استخراج أهم المفاهيم الواردة في المحاضرة، بالإضافة إلى استخراج الأفكار الرئيسة والفرعية.
 - تكوين شبكة المفاهيم وذلك بالربط بين المفاهيم المختلفة (الرئيسة والفرعية) والربط بين المفاهيم المتعلقة ببعضها، وذلك بعبارات الربط المناسبة.
 - عرض شبكات المفاهيم أمام طلاب القاعة جميعهم.
 - مناقشة ما توصل إليه الطلاب، واختيار أفضل شبكة تضمنت جميع المفاهيم وبطت بينها بكلمات الربط المناسبة.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: الخرائط الذهنية

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على تزويد المتعلم بمفاتيح، أو رموز لمحتويات التعلم؛ كتقنية ذهنية، وأداة متعددة الأساليب، تنظم تفكيره، وتقوي ذاكرته، حول ما يتعلم، بما ينمي قدرته على توظيف مهاراته المعرفية، والإدراكية، وبما ينمي، بالمثل التخطيط والإبداع.

المعرفة والفهم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب. ثم البدء في تناول موضوع المحاضرة بالشرح، مع تكليف الطلاب بتنفيذ الخطوات الآتية.
- 1- ضع عنوان الخريطة: اكتب عنوان الخريطة في منتصف السبورة أو في منتصف الورقة لدى كل طالب.
- 2- حصر العناوين الفرعية: حيث يتم في هذه الخطوة حصر الأفكار الفرعية التي يشتمل عليها موضوع المحاضرة
- 3- اجعل خطوط الخريطة مائلة؛ مراعاة للانسيابية أثناء قراءة الخريطة الذهنية، فالعين يسهل عليها تتبع الخطوط المائلة عديمة الزوايا.
- 4- تكليف الطلاب بكتابة الأفكار التي يستخلصها من المحاضرة فوق الخطوط، أو التعبير عنها بالرسوم والصور؛ حتى يسهل تخزينها ذهنياً فوق الدماغ
- 5- مساعدة الطلاب على تصميم الخرائط الذهنية بالشكل الذي يعكس شخصيته وسماته.
- 6- توجيه الطلاب باستخدام الألوان في رسم الخطوط (الفروع المرسومة من العنوان الرئيس)، بحيث يكون لكل فرع لون محدد، فيسهل على الدماغ تخزينها واسترجاعها.
- 7- توجيه الطلاب لاستخدام الأرقام للتعبير عن عدد العناصر في الفروع.
- 8-حث الطلاب على إضافة مسحاتهم الفنية على الخريطة الذهنية؛ حتى تصبح أكثر قبولاً.
- 9- تقويم رسم الخريطة الذهنية بشكل نهائي والتأكد من دقة صياغتها ومفاهيمها، والترابط بين عناصرها الكلية والجزئية.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: الخرائط الدلالية (المعرفية)

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تستخدم لإعادة تنظيم معلومات النص المقروء في إطار تصنيفي مُشاهد، يربط الكلمات الجديدة مع المعلومات المخزنة في عقل القارئ، ما يساعد في وضع المفاهيم والمعلومات التفصيلية تحت مفاهيم وأفكار عامة في شكل علاقات متبادلة.

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

المعرفة والفهم

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- 1- تقديم الموضوع : حيث يتم كتابة عنوان موضوع المحاضرة وسط السبورة، أو على الداتا شو.
- 2- العصف الذهني : قم بإثارة معرفة الطلاب السابقة، وذلك بطرح بعض الأسئلة التي ترتبط بموضوع المحاضرة، ومن ثم يقدم الطلاب إجابات، ومعلومات، وأفكار، ومفاهيم، وأمثلة، وتواريخ، وشخصيات... إلخ ما قد يتضمنه موضوع المحاضرة.
- 3- قم بكتابة المعلومات المقترحة على جانب من السبورة أو على الداتا شو.
- 4- ناقش الطلاب في هذه المعلومات، وذلك لتصنيفها في فئات ومجالات متشابهة.
- 5- ضع هذه التصنيفات في شكل خريطة دلالية (خريطة الأفكار)، تتفق وطبيعة موضوع المحاضرة.
- 6- وجه الطلاب بمتابعة ما يتم تقديمه في المحاضرة من شروحات وتحليلات.
- 7- ناقش الطلاب في المعلومات والأفكار التي توصلوا إليها بعد عرض موضوع المحاضرة.
- 8- كلف الطلاب باستخراج المزيد من المعلومات والأفكار، ثم قم بمناقشة وتصنيف هذه المعلومات والأفكار الجديدة في مجموعات متشابهة.
- 9- ضع هذه التصنيفات في شكل خريطة لما بعد تقديم المحاضرة، على النحو الذي مُثلت به خريطة ما قبل القراءة.
- 10- كلف الطلاب بالمقارنة بين الخريطين لبيان أوجه الشبه والاختلاف بينهما.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: الاكتشاف الموجه

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تتضمن توجيه المعلم المتعلمين عبر تعليمات كافية نحو نيل خبرة جديدة جيدة، من باب تأكيد نجاحهم في توظيف قدراتهم العقلية على استيعاب قانون، أو مفهوم، أو اكتشاف معلومة مطلوبة، من باب تطوير المعرفة عبر خبرات عملية مباشرة، عبر خطوات مرنة يدرك المتعلمون أهميتها، وتفصيلها.

المعرفة والفهم - المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- تقديم موضوع المحاضرة على هيئة مشكلة أو مواقف صعبة تحتاج لاكتشاف حلها.
- تقديم التوجيهات والمعينات التي تساعد الطلاب على التفكير ومحاولة اكتشاف حلول للمشكلة أو للموقف المُشكّل.
- حث الطلاب على تبني خطوات التفكير المنطقي في أثناء عملية الاكتشاف.
- إثارة تفكير الطلاب بتوجيه أسئلة إليهم، وتكرارها على مسامعهم لإثارة اهتمامهم للبحث والاكتشاف.
- تقديم خبرات سابقة للطلاب؛ تفيدهم في استمرار اكتشاف حلول للمشكلة أو الموقف.
- مساعدة الطلاب للوصول إلى الومضة الفجائية من الاستبصار التي تسهم في اكتشاف حل المشكلة أو الموقف.
- فحص نتائج الومضة الفجائية مع الطلاب؛ للتأكد من صدق الحدس، والاكتشاف الصحيح للحل
- تعزيز محاولات الاكتشاف الناجحة من الطلاب، وحث الآخرين على المشاركة وبذل المزيد.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: الاستقصاء

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية يتعامل فيها المتعلم مع خطوات المنهج العلمي المتكامل؛ فيوضع في مواجهة مشكلة يخطط لحلها، عبر التوليد الذاتي للفرضيات، واختبارها.

المعرفة والفهم - المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على إحداث التعلم الذاتي، وتطوير قدرات التفكير العلمي لدى الطلاب من خلال إعادة المعرفة وتنظيمها وتوليد الأفكار والاستنتاج وتطبيقها على مواقف حقيقية. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- 1- مرحلة تحديد المشكلة: وفيها يتم:
 - لفت عضو هيئة التدريس انتباه الطلاب لموضوع المحاضرة أو للمشكلة المطروحة فيها، وذلك من خلال طرح الأسئلة المتعلقة بها حتى يتوصلوا إلى موضوع الدرس.
- 2- مرحلة سبر غور المشكلة: وفيها يتم
 - بدء الطلاب بالغوص في المشكلة من خلال طرح عضو هيئة التدريس لأسئلة تتناول مختلف جوانب المحاضرة أو المشكلة. ويقوم الطلاب - أيضا - بطرح أسئلة مختلفة متعلقة في المشكلة
- 3- مرحلة تحليل المواقف وتفسير المعلومات: وفيها يتم
 - تجميع الطلاب للمعلومات وتبويبها وتحليلها، وبيان علاقتها بالمشكلة موضوع المحاضرة، في محاولة لتحقيق تعلم استقصائي من خلال المعلومات، والوصول إلى إمكانية تطبيق هذه المعلومات بطريقة عملي
- 4- مرحلة تثبيت المعلومات: وفيها يتم:
 - تلخيص عضو هيئة التدريس أهم الأفكار الموجودة في المحاضرة من خلال إجابة الطلاب على عدد من الأسئلة في نهاية المحاضرة.
- 5- مرحلة الاستنتاجات والتوصيات والاقتراحات: وفيها يتم:
 - استعراض عضو هيئة التدريس مع طلابه أهم الاستنتاجات، وإبراز أهم الحلول والإجراءات لحل المشكلة.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

إستراتيجية البناء المعرفي KWL.

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تدعم تعلّمًا واسعًا، قوامه تنشيط معرفة سابقة (ماذا اعرف Know)، والبناء عليها نحو تعلم جديد مرتبط بها (ماذا اريد أن أتعلم What)، مع تنمية القدرة على وصف المتعلم تعلمه (ماذا تعلمت Learned)، واقتراح البناء عليه، كما يحدث عندما تقدم مهام تعلم تتضمن نقصًا، أو علاقة غير مألوفة.

المعرفة والفهم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على ربط المعرفة الحالية بالمعرفة السابقة، بالإضافة إلى تشجيع الطلاب على التعلم المستقل والبحث عن المعلومات بصورة شخصية. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- 1- كتابة عنوان المحاضرة في منتصف السبورة
- 2- رسم جدول مكون من أربعة أعمدة ، يُخصص العمود الأول لـ (K) what I know؟ ، والعمود الثاني لـ (W) what I want to know؟ ، والعمود الثالث لـ (L) what I learned؟ ، والرابع لـ (H) How I can learn more؟ ، وتزويد الطلاب بنسخة من هذا الجدول.
- 3- عرض موضوع أو عنوان المحاضرة على الطلاب، وتكليفهم بتدوين كل شيء يعرفونه عن موضوع المحاضرة في العمود الأول.
- 4- تكليف الطلاب بعد ذلك بتدوين الاستفسارات والأسئلة وكل شيء يودون معرفته عن موضوع المحاضرة وذلك في العمود الثاني.
- 5- البدء في شرح المحاضرة بمشاركة الطلاب، وبعد نهاية الشرح، يتم تكليف الطلاب بكتابة كل شيء جديد تعلموه عن موضوع الدرس في العمود الثالث.
- 6- وفي العمود الرابع يتم تدوين أي شيء إثرائي يمكن أن يضيفوه الطلاب لموضوع المحاضرة ولم تتناوله المحاضرة.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التدريس التبادلي

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على الحوار بين المعلم والطلاب والحوار بين الطلاب وبعضهم البعض داخل قاعة التدريس مما يترتب عليه التعلم؛ وتعتمد على قيام الطلاب بعد توجيه المعلم بأربعة أنواع من الأنشطة وهم التلخيص summarizing، توليد الأسئلة question generating، التوضيح clarifying، التنبؤ والتوقع predicting.

المعرفة والفهم - المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية التي تمثل في مضمونها أربع استراتيجيات فرعية لاستراتيجية التدريس التبادلي:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- 1 مرحلة (استراتيجية) التنبؤ: وفيها يتم تنشيط خلفية الطلاب السابقة عن موضوع المحاضرة المقدم، وعمل تخمينات عما يمكن تقديمه في موضوع المحاضرة
- 2 مرحلة (استراتيجية) التساؤل: وتتضمن توليد أسئلة حول موضوع المحاضرة وطرحها بصورتها الحرفية ثم التحليلية، ثم تطبيق ما يعرفه الطلاب من معلومات ومعارف للإجابة عن هذه التساؤلات.
- 3 مرحلة (استراتيجية) التوضيح: وفيها يركز الطالب في عملية التفكير فيما قُدم في المحاضرة، ومراتبه لعملية تفكيره، ثم توضيح الفقرات والأفكار التي يتضمنها موضوع المحاضرة
- 4 مرحلة (استراتيجية) التلخيص: وفيها يستدعي الطلاب كل ما ورد في موضوع المحاضرة من فكرة عامة و أفكار رئيسية وفرعية، وحصرتها بشكل مرتب ومنظم.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التعلم بحل المشكلات

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية يحاول الطلاب من خلالها حل مشكلة أو مجموعة مشاكل غير مألوفة لهم. ويعتمد التعلم القائم على المشكلات على نهج بنائي، يعزز التعلم النشط وعادة ما يكون ذلك في إطار تعليمي أو ندوة ويعزز التعلم.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- 1 تقديم مشكلة تكون نابعة من الطلاب ومرتبطة باحتياجاتهم ودوافعهم، وتكون مناسبة لمستويات تفكيرهم.
- 2 دعوة الطلاب إلى الشعور بوجود المشكلة من خلال البحث عن أبعاد المشكلة وما يترتب عليها.
- 3 مشاركة الطلاب في تحديد المشكلة، ومعرفة أبعادها وخصائصها ومختلف جوانبها.
- 4 صياغة المشكلة في صورة سؤال رئيس أو عدة أسئلة فرعية، بحيث تكون الإجابة عن هذا السؤال أو هذه الأسئلة هو بمثابة الوصول إلى حل المشكلة.
- 5حث الطلاب وتوجيههم إلى جمع المعلومات والحقائق وإدراك العلاقات بينها.
- 6 توجيه الطلاب إلى افتراض الحلول للمشكلة، وافتراض الفرضيات التي تمثل مقترحا لحل المشكلة المقدمة.
- 7 مشاركة الطلاب في إعادة النظر بالفرضيات والحلول المقدمة، والتحقق من درجة صحتها، ومن ثم قبول قبول الحل الصحيح الذي تسنده الأدلة والبراهين العلمية التي تثبت صحته كحل للمشكلة.
- 8 تطبيق الحل الذي تم التوصل إليه على مشكلات ومواقف مشابهة: للتعرف على الجوانب التي صدق عليه هذه الحل والجوانب التي لم يصدق عليها.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: البحث العلمي

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقدم محتوى التعلم في صورة مشكلة بحثية، مع حث المتعلم على فحص المعروض، وتبين طبيعة المشكلة فيه، وحدودها، بما يمكنه من صياغة أهداف الدراسة، وتحقيقها؛ كنواتج لتعلم مقصود تحت إشراف المعلم الخبير.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.

تحديد خطوات البحث العلمي:

- 1- تحديد المشكلة البحثية.
 - 2- جمع الحقائق ومعالجتها.
 - 3- وضع الفرضيات واختيارها.
 - 4- تفسير المعلومات واستنباط النتائج.
 - 5- يقدم المعلم تغذية راجعة لطلابيه حول أدائهم وما توصلوا له من نتائج.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: القبعات الست

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية قائمة على التفكير، تفعل (6) أنماط من التفكير تسمى بالقبعات (التفكير المحايد، التفكير السلبي، التفكير الإيجابي، التفكير العاطفي، التفكير المنظم، التفكير الإبداعي)؛ فينتقل المتعلم بتفكيره من أسلوب إلى آخر بحسب موقف مشكل يقتضي التأمل، والفحص، والنقد؛ بهدف تحويل الموقف الجامد المحبط إلى موقف معزز يحقق الإبداع.

المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- استخدام القبعات الست في مختلف مراحل المحاضرة ، بحيث يرتدي الطلاب قبعات بلون محدد مع كل مرحلة، وذلك وفقاً للآتي:
- 1- القبعة البيضاء: يرتدي الطلاب القبعة البيضاء في هذه المرحلة، ثم يقوم عضو هيئة التدريس في بداية المحاضرة بعرض الحقائق الأساسية والأفكار الرئيسة، والمعلومات والبيانات المتوفرة حول موضوع المحاضرة.
- 2- القبعة الحمراء: يرتدي الطلاب القبعة الحمراء في هذه المرحلة، ثم يعطي عضو هيئة التدريس الفرصة لطلابه للتعبير عن مشاعرهم وأحاسيسهم نحو موضوع المحاضرة.
- 3- القبعة السوداء: في هذه المرحلة يرتدي الطلاب القبعة السوداء، ثم يطلب منهم عضو هيئة التدريس تقديم ملاحظاتهم ونقد ما ورد في موضوع المحاضرة، وإصدار أحكام سلبية عليه.
- 4- القبعة الصفراء: في هذه المرحلة يكلف عضو هيئة التدريس طلابه بالبحث عن الإيجابيات والفوائد الواردة في موضوع المحاضرة.
- 5- القبعة الخضراء: في هذه المرحلة يتيح عضو هيئة التدريس الفرصة أمام طلابه للبحث عن أفكار جديدة ومقترحات حول موضوع المحاضرة (سواء بالإضافة أو الحذف أو التعديل).
- 6- القبعة الزرقاء: يرتدي الطلاب القبعة الزرقاء ، ثم يكلف عضو هيئة التدريس طلابه في هذه المرحلة بوضع خطط لتنفيذ ما تم في القبعات السابقة من معلومات ومشاعر وسلبيات وإيجابيات ومقترحات.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: المناظرة الأكاديمية

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على تواصل فكري مرن بين المتعلمين، يتبادلون عبره آراءهم المتنوعة حول محتوى التعلم، صوب اتفاقهم على رؤية مدعمة بالحجج والبراهين.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب ، من خلال طرح مجموعة من الأمثلة التوضيحية تساعد الطلبة في اتخاذ قرار الانضمام الى احدى وجهات النظر، ثم تنفذ الخطوات وفقاً للآتي:
 - 1 تحديد أعضاء الفريق لكلتا المجموعتين.
 - 2 إعطاء الوقت الكافي للطلبة لتحضير الأسئلة والبراهين الداعمة والبيانات الكافية لإقناع الآخرين بالرأي.
 - 3 توزيع المهام ضمن المجموعة الواحدة.
 - 4 تحديد موعد اللقاء بعد التأكد من جاهزية الطلبة.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التعلم التوليدي

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تستهدف توظيف بنية خبرات التعلم المترابطة، وواضحة العلاقات؛ فيبنى المتعلم معرفته عبر عمليات توالديه تعدل تصورات بديلة وإحداث خاطئة وفق ما هو صائب.

المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- يطرح الطالب الأول سؤالاً والطالب الثاني يفكر ثم يجيب عن السؤال والطالب الثالث يدون الأفكار وهي عبارة عن تلخيص للسؤال والاجابة .
- يتم تبادل الأدوار بين التلاميذ الثلاثة ولأمانع من تبادل الأدوار في كل مرة بنفس السؤال أوكل طالب يطرح سؤالاً مختلفاً من خلال ما حدد لهم البحث فيه .
- تتنافس المجموعة الثلاثية مع بعضها حول الأفكار المكتوبة ليعدلوا أو يضيفوا ثم تعرض أمام الجميع .
- دور المعلم الاشراف والتوجيه وتقديم تغذية راجعة للمجموعات.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التطبيقات العملية

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على توضيح المفهوم العلمي عبر عرض علمي حقيقي (تجارب)، يوظف تقنيات، ومعينات تعلم مناسبة.

المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على إتاحة عضو هيئة التدريس الفرصة أمام الطلاب لتطبيق – بشكل فعلي - ما تم تعلمه من مهارات. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- 1 تحديد عضو هيئة التدريس المهارات المراد التدريس عليها، ووضعها في صورة أهداف أو نواتج تعلم للطلاب.
- 2 تجهيز البيئة العملية التي سيطبق فيها الطلاب (معامل – مدارس – مستشفيات، ...) مع توفيق عوامل الأمان في التطبيق.
- 3 إتاحة الفرص أما الطلاب للتطبيق بشكل فردي أو جماعي.
- 4 مراقبة عضو هيئة التدريس الطلاب في أثناء التطبيق، وتقديم الدعم للطلاب والرد على استفساراتهم.
- 5 في حالة وجود خلل عام في التطبيق، يمكن لعضو هيئة التدريس وقف التطبيق وتصحيح هذا الخلل لدى كل الطلاب.
- 6 تقييم عضو هيئة التدريس لأداء الطلاب بشكل متتابع وتعديل مواطن الخلل في التطبيق.
- 7 بعد انتهاء التطبيق يتم تقييم أداء الطلاب ورصد درجات لهم، مع تشخيص مواطن القوة والضعف في أدائهم.
- 8 عمل تطبيقات إضافية للطلاب الذي أظهروا مستوى متدنياً في التطبيق، حتى يتم رفع أدائهم وإتقان المهارات المطلوبة.
- 9 علق التدريس بشكل يجمع مضمونه وعناصره ويعكس درجة الاستفادة منه.

استراتيجية: التعلم بالنموذج

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقدم فكرة، أو خبرة؛ كنموذج سلوكي تطبيقي إلى المتعلم/المتعلمين، مواقف حية؛ لدعم تعلم قائم على الملاحظة، والاقتداء.

المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- يحدد المعلم ما ينوي تعليمه للطلاب أي السلوك الخاص الذي يريد
- اختيار طلاب تنطبق عليهم خصائص النموذج مثل الكفاءة الجاذبية واطلب منهم نمذجة العديد من السلوكيات التي ترغب في تعليمها.
- تجنب المعلم تعريض الطلاب لخبرات الفشل المتكرر فالطلاب ينمذجون السلوكيات التي تقود إلى النجاح.
- يوفر المعلم لطلاب نماذج يرغب في تعليم سلوكياتها مثل طلاب متفوقين قصص ومشاهد تلفزيونية تنطوي على نماذج مشهورة.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: لعب الأدوار

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تعتمد على محاكاة موقف واقعي يتقمص فيه كل متعلم من المشاركين في عملية التعلم أحد الأدوار ويتفاعل مع الآخرين في حدود علاقة دوره بأدوارهم وقد يتقمص المتعلم دور شخص أو شيء آخر لتحقيق هدف التعلم.

المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- ان يتم اختيار موضوع يصلح لتطبيق واقعي
- ان يكون الموضوع مرتبط بواقع الطلاب
- ان تكون المشاركة تطوعية، وليست اجبارية من الطلاب
- ان يبدي الطلاب آرائهم بحرية بحدود الأنظمة (الشرعية والأخلاقية)
- ان يتم الالتزام بالقضية المطروحة
- ان لا يتم تمثيل جانب دون الآخر (الشمولية)
- ان يسمح بتعدد وجهات النظر (واختلافها)
- عقد جلسات تقويم لنتائج بعد تدوينها، واستخلاص الآراء المتفق عليها.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: الأنشطة المتدرجة

مفهوم الاستراتيجية:

هي استراتيجية تدريسية تعتمد على تزويد الطلاب بأنشطة ذات مستويات متدرجة من الصعوبة لمراعات الفروق الفردية بينهم؛ ولتسكين المتعلم في النشاط الملائم لمستواهم المعرفي او المهارى، ويتدرج بالأنشطة حسب سرعته، ليصل في النهاية الى مستوى متميز مع إبقاء نفس الأهداف بنسبه لجميع المتعلمين.

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

المعرفة والفهم - المهارات

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- يعمل المعلم في استراتيجية الأنشطة المتدرجة على التخطيط لثلاث أنواع من الأنشطة المتدرجة لتطبيق الاستراتيجية.
- الهدف الأساسي للمتعلم هو تسكين الطالب في النشاط المناسب لمستواه.
- يعمل المعلم على متابعة الطلاب متبعه دقيقه حتى يشاهد مدى تناسب تطبيق الاستراتيجية مع كل طالب فلمعلم من الأساس هو من يقوم لتحديد المستويات .
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: السرد القصصي

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على الدمج بين الحقائق والمعلومات لتقديم أية فكرة أو رسالة إلى المتعلمين في قالب محكي. قد تكون هذه القصص واقعية بالفعل، أو قد يتم تأليفها لتقديم وشرح الرسالة بشكل أفضل.

المعرفة والفهم - المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- جعل الموقف او الشخصيات او الحبكة تتعلق بطلاب.
- سؤالهم اذا ما كانوا قد مروا بنفس هذا الموقف من قبل.
- الاستفادة من المعلومات الثقافية في القصة.
- استخدام القصة لتعليم دروس حياتيه.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التدريس المصغر

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تدرب الطالب على تحليل العملية التعليمية وأداء المعلم إلى مجموعة من المهارات السلوكية والعمل على تقويتها حتى يصير قادراً على تأدية عمله على أحسن وجه؛ وفيه يقوم المتعلم بأداء مهارة محددة يمكن ملاحظتها وقياسها أمام عدد قليل من الزملاء في زمن محدد بحضور المعلم.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- صياغة الأهداف السلوكية التي يراد تحقيقها وقد تحتوي هذه الأهداف على معلومات او مفاهيم او مهارات او اتجاهات او قيمة معينة ويراعى ان تكون الأهداف السلوكية واضحة ومحددة يمكن ملاحظتها وقياسها قدر الإمكان
- ذكر المهام والأنشطة التي يقوم بها الطلاب مثل قراءة نص ادبي او تاريخي او ديني او سماع قصه او رسم خارطة او اجراء تجربه في المختبر
- ذكر أسلوب التدريس الذي يراد استخدامه مثل اجراء نقاش او حوار او محاضره
- ذكر كيفية التقويم التي ستتبع مثل الإجابة عن أسئلة كتابيه او الاستماع الى أداء شفوي
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التعلم التعاوني

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على العمل الجماعي بحيث يتم تقسيم الطلبة إلى مجموعات صغيرة مكونة من 2-5 أفراد وتوزيع المهام التعليمية عليهم لتحقيق هدف محدد بتوجيه وإشراف من المعلم؛ على أن يكون العمل قائماً على المشاركة الفعالة بين الطلبة.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- العمل على تعيين اهداف الدرس، يجب على المعلم تحديد الأهداف التعليمية الموجودة في الدرس.
- العمل على تعيين المجموعة الواحدة، تكون المجموعة الواحدة غير متوافقة من حيث المستوى والقدرات التحصيلية لطلاب، ويكون عددها لا يتجاوز خمسة طلاب.
- العمل على تحديد المواد الضرورية والمهمة من اجل تنفيذ أنشطة الدرس والعمل على تنظيمها بشكل يرغب العمل التعاوني.
- العمل على توزيع الطلاب في المجموعة، وتعيين رئيس يقود المجموعة، وتحديد الدور الذي يقوم به مع معلم المادة وطلابه.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: التعلم الذاتي

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تعتمد على قدرات الطالب الذاتية في تحصيل المعارف من مصادر مختلفة مثل مكتبه الكلية أو من خلال شبكه المعلومات أو أي مصادر أخرى، تهدف هذه الإستراتيجية الي تنميه مهارة الطالب علي استمرارية التعلم بنفسه؛ مما يساعد الطالب علي التقدم والتطور، وتعلم كل ما هو جديد في مجال تخصصه.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- يمكن للمتعلم أن يتبع مجموعة طرق تعليمية محددة للوصول الى التعلم الذاتي ومن هذه الطرق
- تعلم مبرمج وذلك بوضع البرنامج المتسلسل والمنظم والمجزأ للفرد المتعلم مع مراعاة القدرات الخاصة به لإنجاز هذا البرنامج وتتميز هذه الطريقة بمراعاتها لجميع الفروق الفردية
- التعلم بالاكشاف والاستقصاء فينبغي على المتعلم أن يتساءل وأن يبحث وأن يقرأ
- التعلم بأساليب حل المشاكل وتتمثل هذه الطريقة في المحاولة لحل المشاكل بالشكل الفردي عند ظهورها أو بافتراضها مما يساهم ذلك في اكتساب الفرد للمهارات وللقدرات على حل المشكلات.

استراتيجية: الوحدات التعليمية المصغرة (Modules)

مفهوم الاستراتيجية:

هي استراتيجية تعتمد على تصميم وحدات تدريسية، بحيث تشمل كل وحدة مجموعة من الأنشطة والخبرات والمواد التعليمية تسمح للمتعلم بالتعلم الفردي وفق سرعته الذاتية وتضمن (الأهداف الإجرائية، أهمية دراسة الوحدة، الأنشطة التعليمية، التقويم القبلي والبنائي والبعدي)، ويتطلب من المتعلم الوصول إلى درجة الإتقان 90% على الأقل للانتقال إلى الموديول التالي أو الانتهاء من دراسة.

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية:

بداية: تقوم فكرة الاستراتيجية على قيام عضو هيئة التدريس على تصميم المحاضرة أو عدة محاضرات تصميمياً منظومياً على شكل وحدة متكاملة تسمح لكل طالب بالتعلم الفردي ووفقاً لمستواه وقدراته. ويلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- 1- تحديد موضوع الموديول: حيث يحدد عضو هيئة التدريس موضوع الموديول من خلال مؤشرات عديدة يجمعها من مصادر ذات صلة بمجال موضوع المحاضرات.
- 2- تحديد الأهداف العامة: يتم صياغة الأهداف في ضوء احتياجات موضوعات المحاضرات، وعادة ما تصاغ هذه الأهداف في صورة عامة لكي تركز جهود المصمم (عضو هيئة التدريس) في اتجاه محدد.
- 3- تحديد السلوك المدخلي: ونعني بذلك تحديد المتطلبات السابقة اللازمة لبدء الطالب دراسته لموضوع الموديول، ويُحدد السلوك المدخلي من خلال اختبار خاص، قد يأخذ عدة أشكال متنوعة تتوقف على طبيعة الموديول.
- 4- تحديد مفردات المحتوى التي تغطي الأهداف العامة للموديول.
- 5- ترجمة الأهداف العامة إلى مجموعة من الأهداف السلوكية حيث يشمل الهدف على وصف السلوك المتوقع من المتعلم في نهاية دراسة الموديول بصورة قابلة للملاحظة والقياس.
- 6- وضع مقاييس الأداء والاختبارات التي يمكن استخدامها قبل وأثناء وبعد دراسة الموديول.
- 7- تنظيم محتوى الموديول بالشكل الذي يتناسب مع طبيعة محتواه وطبيعة الطلاب.
- 8- اختيار استراتيجية التدريس والأدوات والوسائل التعليمية وأدوات التقويم التي ستستخدم في تدريس الموديول وتقويمه.
- 9- بناء الموديول في ضوء العناصر السابقة، وعرضه على بعض الزملاء لتعديله في ضوء مقترحاتهم.
- 10- تطبيق الموديول من خلال توزيعه على الطلاب، ومتابعتهم باستمرار وعلى فترات متباعدة.
- 11- بعد دراسة كل طالب للموديول بشكل فردي، يتم تقييمه، بحيث يكون الطالب الحاصل على درجة الإتقان (80 أو 90 %) هو الذي يحق له الارتقاء للموديول التالي.
- 12- مناقشة الطلاب في تعلمهم، وتقديم التغذية الراجعة لهم.

استراتيجية: العصف الذهني

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تعتمد على طرح أكبر عدد ممكن من الأفكار وترتيبها وتصنيفها؛ لمعالجة موضوع من الموضوعات، واستنباط أفكار جديدة من المتعلمين في وقت قصير.

المعرفة والفهم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- يقوم المعلم بوضع أسماء الأشخاص الذين لهم علاقه في العصف الذهني، بحيث يكون فريق الطلاب قادرين على مساعدة مايقف امام المعلم من مشكلات وحلها.
- يقوم المعلم بتحديد المشكلة التي يراد طرحها على مسامع جميع أعضاء الفريق في هذه الخطوة عندما تحدد المشكلة يقوم المعلم بإعطاء الحرية الى جميع الفريق والعمل على التفكير بدون قيود والتفكير بشكل منطقي، وأخذ كل الأفكار على انها ايجابية
- يقوم المعلم بتعيين شخص في تسجيل كل الأفكار والآراء التي تقال بالجلسة .
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: تعلم الأقران

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية يساعد فيها الطلبة بعضهم البعض، وتبنى على أساس أن التعليم موجه ومتمركز حول المتعلم مع الأخذ في الاعتبار بيئة التعلم الفعالة التي تركز على اندماج الطالب بشكل كامل في عملية التعلم، ويعتمد على توزيع الطلاب داخل المجموعات وفقاً للمستوى الدراسي تحت إشراف المعلم.

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- التمهيد لموضوع المحاضرة بأسلوب شائق وجذاب للطلاب.
- توزيع أوراق العمل على المتعلمين .
- يقوم كل طالب بحل المسائل والمهام المطلوبة منه دون كتابة اسمه على الورقة بل يكتفي بتدوين رقم تسلسلي يحدده له المعلم .
- جمع الأوراق وإعادة توزيعها عشوائياً على المتعلمين ليصحح كل متعلم ورقة غير ورقته .
- الشروع في عملية التصحيح دون الاعتماد على عناصر الإجابة الرسمية .
- يبدي المتعلمون ملاحظاتهم بخصوص الأوراق التي صححوها
- يعرض المعلم عناصر الإجابة أو ورقة إجابة نموذجية .
- يعيد المتعلمون التصحيح ووضع الصورة النهائية .
- تجميع الأوراق ومطابقة كل رقم مع صاحبه .
- مناقشة جماعية .
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

استراتيجية: تدوين الملاحظات

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تهتم بتنسيق المدخلات والمخرجات في العملية التعليمية وتستخدم هذه الإستراتيجية كمهارة عليا يستخدمها الطلاب أثناء سماع المحاضرات أو قراءة النص فهي تتضمن كتابة الفكرة الرئيسة أو نقاط معينة يرى المتعلم أنها مهمة.

المعرفة والفهم – المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- الإعداد للمحاضرة، اقرأ المواضيع المطلوبة قبل المحاضرة.
- تقدم لمحة عامة عن الموضوع والمناطق التي يكون من الصعب فهمها
- أخذ الملاحظات من مصادر فردية مثل المحاضرة، المختبر، المقرر الدراسي.
- تسجل المعلومات من مصدر خاص، تساعد على الفهم في جزء معين من الموضوع، وتعمل ارتباطات بين المعارف السابقة مع المعارف الجديدة
- مراجعة الملاحظات التي كتبت في المحاضرات سواء بشكل فردي أو مع الأقران ومن خلال التصحيح أو الإضافة وتلخيص الملاحظات. تساعد على زيادة فهم الملاحظات المكتوبة خلال وقت المحاضرة وتقدم أسس جيدة للمراجعة.
- عمل ملاحظات حيث تجمع معلومات أكثر تفصيلا حول الموضوع بشكل عام من عدة محاضرات ومصادر أخرى مختلفة.
- بناء معرفتك حول هذا الموضوع، وتحديد تركيبات وعناصر الموضوع والنقاط والأفكار الرئيسة.
- تساعدك على تطوير شبكة من المواضيع الفرعية أو أجزاء منها والارتباطات بينها حتى تحصل على صورة شاملة للموضوع حتى تكون المعنى.
- بناء العمل مثل عمل الملخصات أو الخرائط الذهنية أو المفاهيم.

استراتيجية: التلخيص

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على اختصار النص الطويل مع الحفاظ على معناه أو بنيته الأساسية، وتساعد الطلاب على فهم أعمق لأهم المعلومات الموجودة في النص، وبناء القدرة لتمييز وتجاهل المعلومات التي لا تمت بصلة لها.

المعرفة والفهم – المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- قراءة النص وفهم الأفكار الرئيسة فيه.
- تحديد الأفكار الرئيسة وحذف الأفكار الثانوية.
- التقيد بالنص الأصلي وعدم إضافة ما ليس به.
- مراعاة الترابط بين الجمل والفقرات والتسلسل الوارد في النص.
- تتم هذه الاستراتيجية من خلال إتباع المراحل الأربعة الآتية:
- المسح: القراءة السريعة للنص.
- القراءة المتأنية للنص بهدف تحديد الأفكار الرئيسة.
- الكلمات المفتاحية: تحديد الكلمات الأساسية التي يدور حولها النص.
- كتابة الملخص: كتابة التلخيص مع الحفاظ على معنى النص الأصلي وتسلسل أفكاره.

استراتيجية: مسرح المناهج

مفهوم الاستراتيجية:

هي إستراتيجية تقوم على إعادة تنظيم محتوى المنهج الدراسي في شكل مواقف حوارية طبيعية، ويقوم الطلاب بتمثيل الأدوار التي يتألف منها الموقف التعليمي الجديد لاستيعاب وتفسير ونقد المادة التعليمية لتحقيق أهداف المنهج الدراسي. وهنا تتحول الخبرات غير المباشرة إلى خبرات مباشرة.

المعرفة والفهم – المهارات

المجال الذي يتناسب مع الاستراتيجية

الخطوات الإجرائية للاستراتيجية: يلتزم عضو هيئة التدريس مع طلابه بتنفيذ المراحل والخطوات الآتية:

- مراعاة الدقة العلمية وسلامة الحقائق والمفاهيم.
- أن يكون من يقوم بهذه العملية مبدعا وملما بالنواحي التربوية.
- أن تتوفر الحركة، وأساليب الإثارة، والتشويق، والطلاقة.
- العناية برسم الشخصيات التي تقدم المضمون لنضمن تعاطف الطلاب مع تلك الشخصيات بخيالهم.
- عدم الإسراف في عدد الممثلين أو تقارب صفاتهم وأسمائهم.
- الحرص على الفكرة الأساسية للدرس الذي يجري مسرحته دون التطرف في التفاصيل المتشابهة.
- الترابط الواضح بين الموضوعات وموضوع المسرحية.
- بساطة الأسلوب واللغة المستخدمة.
- ملائمة المادة العلمية مع مستوى المشاهدين والمؤدين.
- غلق موضوع المحاضرة بأسلوب يجمع مضمونها وعناصرها بشكل مُجمل ومرتب.

ملحق 2

بطاقات طرق التقويم

” المفهوم - الاتساق مع مجال التعلم - إجراءات الإعداد”.

طريقة: الاختبارات التحريرية (المقالية)

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على الأداء الكتابي وتتضمن نمطين من الأسئلة الأول: أسئلة موضوعية وهي أسئلة تتسم بقياس قدرة الطالب على استرجاع المعلومات والاستنتاج والتفسير وتطبيق المبادئ في مواقف جديدة، وتأخذ شكل أسئلة كتابية يطلب فيها من الطلاب تنظيم إجاباتهم باستخدام لغتهم الخاصة وهذا النوع يقيس قدرة الطالب على التعبير والربط بين الأفكار والعرض المنطقي للموضوع الذي يتضمنه السؤال.

المعرفة والفهم

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

الخطوات الإجرائية للطريقة: يراعى أثناء إعداد الاختبارات المقالية:

- أن تكون أسئلة الاختبار المقالي واضحة
- أن يتم وضع إجابة نموذجية واضحة لكل سؤال بكل دقة ممكنة وتحديد العناصر التي تعطي أجزاء من العلامة على كل جزء من أجزاء السؤال
- تقدير الدرجة المستحقة لكل سؤال
- تحديد الوقت اللازم للإجابة عن الأسئلة بناء على الوقت الذي يحتاجه الطالب المتوسط للإجابة عنها
- أن تكون أسئلة الاختبار مرتبطة بأساسيات المنهج الدراسي وليس على معلومات جزئية منه
- تجنب نزع عبارة السؤال حرفيا من المحتوى الدراسي حيث إن الهدف ليس قياس قدرة الطالب على استدعاء المعلومات ولكن قياس قدرته على توظيف المعرفة.
- تجنب وضع أسئلة مقالية اختيارية لأن ذلك لن يسمح بإجراء مقارنة بين الطلاب
- وضع كل سؤال بشكل مستقل بحيث لا تعتمد اجابته على الذي قبله وذلك من أجل إعطاء الفرصة للطلاب للإجابة عليها.

طريقة: الاختبارات التحريرية (الموضوعية): أسئلة الإكمال

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على الأداء الكتابي وتتضمن نمطين من الأسئلة الأول: أسئلة موضوعية وهي أسئلة تتسم بقياس قدرة الطالب على استرجاع المعلومات والاستنتاج والتفسير وتطبيق المبادئ في مواقف جديدة، ولها أشكال متعددة كالصواب والخطأ والاختيار من متعدد، والتكميل، والمزاوجة. وأسئلة الإكمال باختبار هي ملأ الفراغ ويحتوي على عبارات أو جمل خبرية قد حذف منها كلمة أو أكثر (غير مكتملة المعنى)، ويطلب من الطالب أن يكملها بوضع الكلمات المناسبة التي تجعل معنى العبارة مكتملاً وواضحاً.

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم
الخطوات الإجرائية للطريقة: يراعى أثناء إعداد أسئلة الإكمال ينبغي أن:	
- يخصص الفراغ المطلوب تكملته في الفقرات لقياس جوانب مهمة في المنهج الدراسي - أن يكون المطلوب في الفقرة محددا بدقة - أن يترك فراغ واحد فقط في كل فقرة - عدم استعمال عبارات حرفية من المنهج الدراسي وذلك للتحفيز على الفهم بدل الحفظ.	

طريقة: الاختبارات التحريرية (الموضوعية): أسئلة المزاوجة (المطابقة)

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على الأداء الكتابي وتتضمن نمطين من الأسئلة الأول: أسئلة موضوعية وهي أسئلة تنقسم بقياس قدرة الطالب على استرجاع المعلومات والاستنتاج والتفسير وتطبيق المبادئ في مواقف جديدة، ولها أشكال متعددة كالصواب والخطأ والاختيار من متعدد، والتكميل، والمزاوجة.

ويتكون سؤال المطابقة من قائمتين من العبارات أو الجمل أو الكلمات، وتسمى القائمة الأولى المقدمات والقائمة الثانية الإجابات بحيث تكون لكل مقدمة في القائمة الأولى إجابة في القائمة الثانية، ويطلب من الطالب أن يصل كل عنصر (عبارة أو جملة أو كلمة) في القائمة الأولى بما يناسبه من عنصر (عبارة أو جملة أو كلمة) في القائمة الثانية.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم
الخطوات الإجرائية للطريقة: يراعى أثناء إعداد أسئلة المطابقة:	
- وضوح العبارات وألا تكون الأسئلة من النوع الذي يحتمل أكثر من إجابة - أن تنتهي المقدمات (عبارات القائمة الأولى) والإجابات (عبارات القائمة الثانية) إلى موضوع واحد - ألا تحتوي المقدمات على أية إشارات أو دلالات لغوية يمكن أن تساعد الطالب على الإجابة - أن تكون التعليمات الخاصة بأداء الاختبار واضحة كأن يحاط الطالب علماً بأن الإجابات في القائمة الثانية يمكن استخدامها أكثر من مرة أو تستخدم مرة واحدة فقط، - يفضل وجود مثال توضيحي لطريقة الإجابة ليسترشد به الطالب عند الإجابة. - تجنب استخدام قائمة طويلة من المعطيات. - يفضل أن تكون جميع البنود في السؤال قصيرة نسبياً	

طريقة: الاختبارات التحريرية (الموضوعية): أسئلة الاختيار من متعدد

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على الأداء الكتابي وتتضمن نمطين من الأسئلة الأول: أسئلة موضوعية وهي أسئلة تتسم بقياس قدرة الطالب على استرجاع المعلومات والاستنتاج والتفسير وتطبيق المبادئ في مواقف جديدة، ولها أشكال متعددة كالصواب والخطأ والاختيار من متعدد، والتكميل، والمزاوجة.

تتكون أسئلة الاختيار من متعدد في أبسط صورها من مشكلة وعدة حلول بديلة، وتطرح المشكلة إما في صيغة استفهامية، وإما على شكل عبارة ناقصة ويتألف سؤال الاختيار من متعدد من جزأين: الجذر أو المقدمة الذي يطرح المطلوب من السؤال، ثم قائمة الإجابات، أو البدائل الممكنة للإجابة، على أن يكون هناك بديل واحد صحيح أو يعد أفضل الإجابات، وتكون البدائل الأخرى خطأ.

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم
الخطوات الإجرائية للطريقة: يراعى عند كتابة أسئلة الاختيار من متعدد أن:	
- تُحدد في متن السؤال مشكلة واضحة ومحددة، - ألا يوجد بين البدائل إلا إجابة واحدة فقط صحيحة. - لا يقل عدد البدائل عن ثلاثة - ينبغي صياغة مقدمة السؤال بطريقة سليمة لا تترك الطالب ولا توحى له بالإجابة - مراعاة وضوح اللغة في نص السؤال بحيث يفهم المضمون بسهولة ويسر. - أن يقتصر الجذر على المادة اللازمة لجعل المشكلة واضحة ومحددة وتجنب وضع معلومات غير ضرورية للإجابة عن السؤال - تجنب الأسئلة التي تركز على التذكر المباشر لمادة الكتاب المقرر وذلك للتركيز على قياس الفهم والتطبيق بدلاً من الحفظ. - من المستحسن أن يستخدم واضع الأسئلة لغته الخاصة - خلو جذر السؤال من أي تلميح للإجابة الصحيحة. - أن يحاول واضع الأسئلة قدر الإمكان توزيع مواقع البدائل عشوائياً. - أن تكون كل فقرة مستقلة بذاتها، ولا تعتبر الإجابة عنها شرطاً للإجابة على الفقرة التالية. - تجنب استعمال صيغة النفي والكلمات التي تحمل عدة معان - الابتعاد عن استخدام الكلمات: نبداً، دائماً، مطلقاً، إطلاقاً أو كلمات مثل: جميع ما ذكر، لا شيء مما ذكر. - يفضل (ما أمكن) عدم استخدام عبارات من نوع جميع ما ذكر، لا شيء مما ذكر، إلا تحت شروط معينة	

طريقة: الاختبارات التحريرية (الموضوعية): أسئلة الصواب والخطأ

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على الأداء الكتابي وتتضمن نمطين من الأسئلة الأول: أسئلة موضوعية وهي أسئلة تنسم بقياس قدرة الطالب على استرجاع المعلومات والاستنتاج والتفسير وتطبيق المبادئ في مواقف جديدة، ولها أشكال متعددة كالصواب والخطأ والاختيار من متعدد، والتكميل، والمزاوجة.

وتتكون أسئلة الصواب والخطأ من مجموعة من العبارات ويطلب فيها من الطالب أن يحدد ما إذا كانت الجملة صحيحة بوضع رمز يشير الى الصواب أو برمز يشير الى الخطأ إذا كانت الجملة غير صحيحة

المعرفة والفهم

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

الخطوات الإجرائية للطريقة: يراعى عند كتابة أسئلة الصواب والخطأ:

- أن تكون العبارات قصيرة
- أن تكون العبارات واضحة
- أن تكون العبارات مرتبة ترتيباً عشوائياً
- أن يكون عدد العبارات الصحيحة مساوياً لعدد العبارات غير الصحيحة.
- تجنب الأسئلة التي تتضمن أكثر من فكرة واحدة
- لا ينبغي أن تجمع الجملة الواحدة بين الصواب والخطأ
- عدم استعمال عبارات النفي وعبارات مثل لا، مطلقاً، أبداً، فقط، دائماً، أحياناً، غالباً
- تجنب العبارات الملحقة بجمل شرطية، لأنها تسبب إرباكاً للطالب

طريقة: الكتاب المفتوح

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تقييمية تستند إلى تكليف الطالب بالبحث عن إجابات تفصيلية لأسئلة من مستويات التفكير العليا، بحيث يسمح له بمطالعة المرجع أو المراجع الرئيسية للمقرر، أو توظيف مراجع إثرائية في موضوع الأسئلة.

المعرفة والفهم – المهارات	المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - يعتمد هذا النوع من التقويم على الأسئلة الاستنتاجية غير المباشرة. - تقيس أسئلة الامتحان مستوى الطالب وقدرته على التحصيل والتحليل وليس الحفظ والتلقين ودائمًا ما تكون الأسئلة محددة. - لا يمكن توقع أسئلة الامتحان أو التركيز على أجزاء بعينها يأتي منها الامتحان فدائمًا يعتمد هذا الأسلوب على أسئلة تشمل جميع أجزاء المنهج وبشكل استنتاجي للمعلومات. - يتم وضع الأسئلة بحيث تطلب الكثير من التركيز وسرعة البديهة للاستنتاج والتحليل، ويعد من أصعب أنواع التقويم. - يتم وضع أسئلة تعتمد على الاستنتاج أو الفهم والتذكر وإلا قد يتحول نظام امتحان الكتاب المفتوح إلى وسيلة غش مقننة. - يحتاج نظام امتحان الكتاب المفتوح إلى تدريب الطلاب لاستعمال أساليب تقويم تضمن جدية الاختبارات. - يتطلب تدريبات مكثفة لوضعي الأسئلة لأن الأسئلة في نظام الكتاب المفتوح لا تتطلب نقل فقرات بعينها من الكتاب، ولكن تعتمد بالأساس على الاستنتاج. - دائمًا ما يشعر الطالب بأن الكتاب الموجود معه داخل لجنة الامتحان ليس له قيمة من دون مراجعة مسبقة، والتعرف على الأمثلة والقواعد العامة قبل الاختبار، ولا يستطيع الطالب أن يجيب عن الامتحان من الكتاب ومن يبدأ في تحسين قدراته الإدراكية بدلا من الاعتماد على الحفظ والتلقين.	

طريقة: الاختبار السريري الموضوعي

.Objective Structured Clinical Examination (OSCE)

مفهوم الطريقة:

هو أحد أنواع طرق التقويم المستخدمة في العلوم الصحية، والتي تركز على مراقبة عضو هيئة التدريس لأداء الطلاب، وصممت تلك الاختبارات لقياس أداء وكفاءة المهارات السريرية المتضمنة لمهام التواصل مع الحالة، وإجراءات الفحص، والتشخيص، ...إلخ؛ وتعتبر إجراءات تسجيل درجات الفحص السريري الموضوعي محددة بدقة؛ للتأكد من نجاح الطالب في مهامه.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:	
- يحتوي الفحص العملي الموضوعي المنظم على إجراءات تسجيل الدرجات بطريقة موحدة. - تصمم كل محطة اختبار للتركيز على مجال الكفاءة السريرية - تُستخدم أداة تسجيل النقاط القياسية لتسجيل ما يفعله الطالب أو لا يفعله جيدًا. - يواجه كل مرشح للفحص العملي الموضوعي المنظم نفس المشكلة، ويطلب منه أداء نفس المهمة، في نفس الإطار الزمني. - تعمل هذه الاختبارات على تقييم قدرة الطالب على تطبيق المعرفة والمهارات السريرية عند مقابلة مريض على سبيل المثال، أو كتابة أمر دخول المستشفى أو خروج منها ، أو التشاور مع زميل ، وما إلى ذلك.	

طريقة: الفحص العملي الموضوعي المنظم.

Objective Structured Practical Examination (OSPE)

مفهوم الطريقة:

هو طريقة للتقويم الموضوعي للمعرفة والمهارات العملية المكتسبة خلال دراسة المقررات الصحية، بما يناسب طبيعة المهارة محل التقويم، ومستوى الأداء المطلوب.

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:	
- الموضوعية والتوحيد في الأسئلة وتصحيح الطلاب. - تتألف الطريقة من عدة محطات. - يؤدي الطالب مجموعة متنوعة من المهام العملية خلال فترة زمنية محددة مقابل معايير مصاغة للمهارة العملية. - يتم في هذه الطريقة تقييم كفاءة المهارات، - يطلب من الطالب الحصول على تفسير للبيانات، وحل مشكلة، والتعليم، والتواصل.	

طريقة: الاختبار السريري المصغر.

Mini-Clinical Evaluation Exercise (Mini-CEX)

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تقويم تهتم بالمهارات السريرية للطلاب، ويتم تشجيع عضو هيئة التدريس على أجرائه على الأقل مرة واحدة لكل دورة إكلينيكية؛ وللاستفادة من هذا التقويم تقدم ملاحظات محددة في الوقت المناسب للطلاب بعد كل لقاء بين الطالب والمريض في مواقف متنوعة، بحيث تدون هذه الملاحظات التعليمية في مستندات منظمة.

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:	
- يقوم عضو هيئة التدريس (لجنة الاختبار) بتحديد مخرجات التعلم التي سيتم التحقق من اكتساب الطلبة لها. - يحدد عضو هيئة التدريس (لجنة الاختبار) بتحديد المهارات السريرية التي سيقومها والتي تتمشى مع مخرج التعلم المستهدف قياسه. - يلاحظ المقيم (عضو هيئة التدريس)، الطالب الذي يقوم بأخذ التاريخ المرضي والفحص الإكلينيكي لمريض. - يتم تقييم مهارة محددة فقط في هذا الامتحان. - يقيم أداء الطالب وفقاً للقائمة المرجعية المعدة لذلك من قبل لجنة الاختبار.	

طريقة: الاختبارات العملية.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على التحقق من اكتساب الأهداف المرتبطة بالمهارات العملية والمعملية، ولها أكثر من شكل منها اختبار عينة العمل، اختبار النماذج المصغرة، اختبارات التعرف، وإجراء التجارب، واختبار الأداء المعتمد على الورقة والقلم، وإجراء المهارات الحركية المختلفة.

المهارات	المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - صياغة مشكلة التجربة بشكل دقيق وواضح - تصميم التجربة أو أسلوب القياس على شكل خطوات محددة مرتبة بشكل منطقي، وذكر الأدوات والمواد التي يحتاجها لتنفيذ التجربة. - استعمال المدرس لأسلوب الملاحظة المباشرة - على الطالب أن يقوم بكتابة تقرير بين فيه كيف أجرى مشاهداته وقياسها، وكيف تعامل مع الأجهزة والأدوات والمواد بشكل سليم، وكيف نفذ خطة العمل وفق الخطة الزمنية المحددة، وما الأمور التي اقتضت لتعديل الخطة إن وجدت، وما العقبات التي استطاع تجاوزها. - على الطالب أن يوضح كيف عالج بيانات التجربة من حيث جدولتها والتعبير عنها بالرسومات والأشكال البيانية ووصفها وتفسيرها. - على الطالب أن يستخلص الاستنتاجات ويتضمن هذا الجانب ما قد توصل إليه الطالب من استنتاجات من خلال التجربة، وتوقعاته بالاعتماد على نتائجه، وما يمكن أن تقوده هذه التجربة إلى اقتراحات لتطويرها أو إلى طرح أسئلة جديدة أو فرضيات أخرى، أو اقتراح تصميم جديد مختلف لتنفيذ التجربة.	

طريقة: مقياس الأداء المتدرج / سلالمة التقدير (Rubric).

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تقويم تعتمد على تحديد مستوى الطلاب في ضوء قائمة أو سلسلة من الصفات المختصرة التي تبين أداء الطلاب في مستويات متدرجة وفق عدد من المحكات، وقاعدة التقدير تصف مستويات أداء يتوقع من الطلاب أن يحققوها في معيار مرغوب فيه.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم – المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - تعزيز مشاركة الطلاب في وصف وبناء تصور للعمل الجيد - تحدد المعايير التي تمثل خصائص العمل الجيد - وصف مستويات الأداء المطلوب تقويمها - مناقشة المعايير والمستويات مع الطلبة وتعديلها إن تطلب الأمر ذلك - تصميم القائمة النهائية بالمعايير والمستويات.	

طريقة: قوائم التدقيق (Checklist).	
مفهوم الطريقة:	

هي طريقة تقويم تتضمن قوائم تشتمل على المكونات أو العناصر أو السلوكيات التي يتم تقديرها في عملية (قائمة رصد الطريقة) أو إنتاج معين (قائمة رصد النتيجة) (قائمة رصد سلوك)، يرصدها عضو هيئة التدريس، أو الطالب بملاحظة كل من هذه العناصر أثناء تنفيذ الطالب لمهمة أو مهارة تعليمية.

المجال (أو المجالات) التي تناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم – المهارات - القيم
--	-----------------------------------

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

- تجزئة المهارة أو المهمة إلى مجموعة من المهام الأصغر أو إلى مجموعة من السلوكيات المكونة للمهارة المطلوبة.
- ترتيب السلوكيات المكونة للمهارة المقاسة حسب تسلسل حدوثها أو بحسب تنفيذها من قبل المتعلمين.
- اختيار التدريج المناسب على سلم التقدير لتقدير مدى إنجاز المهارة وذلك وفقاً لطبيعة المهارة ومجموعة السلوكيات المتضمنة فيها والتي سيؤديها المتعلمون.

طريقة: المحاكاة / لعب الأدوار.
مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على عملية التمثيل أو النمذجة أو أداء الطالب أدواراً لمجموعة من المواقف تمثيلاً أو تقليداً لأحداث من واقع الحياة؛ وتمثيل هذه المواقف من خلال مشاهد محددة، عبر نص مكتوب، بما يظهر مهاراتهم المعرفية، والأدائية ويدعم تبادل الخبرات والمهارات.

المهارات – القيم	المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - تحديد الغرض من التقويم بشكل واضح. - تحديد نواتج التعلم المراد تقويمها، وترتيبها حسب الأهمية والأولوية. - تحديد نوع المشكلات المراد حلها من قبل الطلاب. - انتقاء المهمات التقويمية المناسبة والمنسجمة مع النتائج. - تحديد وقت الإنجاز. - تحديد المعايير ومستوى الأداء. - انتقاء أداة التقويم المناسبة (سلم تقدير، قائمة رصد... إلخ). - تحديد ظروف الأداء وشروطه مثل: المكان، الأجهزة، المعدات، المواد المطلوبة... إلخ	

طريقة: دراسة الحالة (Case Study).

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على استخدام الطلاب لمادة تعليمية تصف حدثاً أو شخصاً أو قصة ما، وتركز على حالة حقيقية أو شبه حقيقية، من البيئة، في ضوء طبيعة المحتوى وتستخدم هذه المادة كمرجع تساعدهم في عمليات تحليل ومناقشة النظريات والمفاهيم والظواهر الحياتية اليومية في ضوء خبرات سابقة متعلقة بالحالة المدروسة.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

المعرفة والفهم - المهارات - القيم

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

- اختيار الحالات التي تمثل المشكلة المراد دراستها.
- جمع المعلومات.
- التأكد من صحة وصدق المعلومات وتدقيقها.
- تنظيم وتنسيق المعلومات.
- وضع الفرضيات أو التشخيص الأولي لعوامل المشكلة.
- اقتراح نوع العلاج للمشكلة على ضوء الظروف البيئية المحيطة بالحالة.
- وضع تصور للاستجابة للحل المقترح.

طريقة: ملف الإنجاز (Portfolio).

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تعتمد على تجميع نظامي لأعمال الطالب خلال فترة محددة من الزمن، في ملف ورقي أو إلكتروني؛ من خلال تسجيل ملاحظات واقعية عن أدائه ومهاراته عبر مراحل التعلم وربط الأداء بالمهارات المتوقع استخدامها في بيئة العمل الواقعية.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم - المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - شرح موضوع ملف الإنجاز والغرض المحدد الذي سوف يستخدم من أجله، فهل هو ملف إنجاز الطالب نمائي يضم ميع الأعمال عبر فصل دراسي كامل أم أنه يضم أفضل الأعمال أم أنه يشجع تقويم الذات - شرح موضوع ملف إنجاز الطالب بدقة وتفصيل للطلاب والتأكد من إدراك الطلاب لمفهوم ملف الإنجاز وأنواعه ومزاياه وتنظيمه وكيفية استخدامه في تقويمهم وغير ذلك من جوانب ثقافة ملف إنجاز الطالب - توضيح طبيعة الأعمال التي يتضمنها الملف وتوقيتاتها وكيفية إنجازها (إجبارية / إختيارى - فردية / تعاونية - نظرية / ميدانية) - مساعدة الطلاب على معرفة ما يتوقعونه من الحقيقة، وتوضيح أن فائدتها تزداد بازدياد محتوياتها - يشارك الطلاب في اختيار محتوى ملف الإنجاز بغية أن يشعروا بقدر من الملكية والحيارة لملف الإنجاز الخاص بهم وما يتضمنه من أعمال، وهذا بدوره ينمى لديهم دافعية مستدامة للتعلم والتفكير - الاتفاق القبلي مع الطلاب على إجراءات التقويم وقواعد تقديرات أدائهم Rubrics - تحديد المحكات التي ينبغي أن يتم اختيار النواتج على أساسها وكذلك تقويمها. - مثل هذه توعية الطلاب منذ البداية بأدوارهم والمطلوب منهم مع كل خطوة من خطوات عملية استخدام ملف الإنجاز في تقويمهم. - تزويد الطلاب بالأدوات وإرشادهم إلى المصادر التي تساعد على إنجاز الأعمال التي يتضمنها الملف. - المتابعة المستمرة لجهود كل طالب من الطلاب في بناء حقيقته الخاصة مع تقديم التوجيه والتغذية الراجعة المناسبة - تشجيع الطلاب باستمرار على تقويم أعمالهم وأعمال أقرانهم داخل الملف دعماً لمجتمع التعلم. - شجع الطلاب على تأمل النواتج التي يضعونها في ملف الإنجاز والتفكير فيها. فهذا يساعد على تشجيع الطلاب على تبادل الخبرة والمعلومات فيما بينهم بشأن الحقيقة. - عقد لقاءات مستمرة مع الطالب لمناقشة مدى تعلمه من المحتويات التي جمعها.	

طريقة: المناظرة.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد على الحوار المحدد بوقت بين طالبان أو أكثر حول موضوع معين يتم فيه تبادل لفظي مُنظم، وتبادل للآراء والأفكار بين عضو هيئة التدريس وطلابه، أو بين الطلاب بعضهم بعضاً؛ بحيث تظهر قدرة كل واحد على إثبات وجهة نظره مع تطبيق آداب الحوار، والتواصل، والنقد، وتقديم الحجة، والإقناع.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم - المهارات
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - مناسبة الموضوع الذي توظف فيه المناظرة. - التمهيد للموضوع من خلال طرح مجموعة من الأمثلة التوضيحية تساعد الطلبة في اتخاذ قرار الانضمام إلى إحدى وجهات النظر. - تحديد أعضاء الفريق لكلتا المجموعتين - ألا تتجاوز مدة المناظرة 30 دقيقة - أن يكون عدد المتناظرين (فردياً). - تُدار المناظرة بطرف محايد يتحكم بمجرياتها ويلخص نتائجها. - إعطاء الوقت الكافي للطلبة لتحضير الأسئلة والبراهين الداعمة والبيانات الكافية لإقناع الآخرين بالرأي. - توزيع المهام ضمن المجموعة الواحدة. - تحديد موعد اللقاء بعد التأكد من جاهزية الطلبة.	

طريقة: المناقشة.	
مفهوم الطريقة:	

هي طريقة تقويم تعتمد على الحوار المنظم وتبادل الأفكار بين عضو هيئة التدريس والطالب؛ وتهدف إلى التحقق من اكتساب الطلاب للمعارف؛ مستخدماً الأسئلة المتنوعة للتأكد من ذلك.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم - المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - اختيار الموضوعات التي تسمح طبيعتها بالمناقشة. - أن تكون لغة السؤال واضحة سليمة محددة، لتكون استجابات الطلاب متقاربة أو واحدة، لأنه لا يحتمل إلا تأويلاً واحداً - أن يكون القاء السؤال بلغة سليمة - ألا يعتمد السؤال عند القائه إلى مفاجأة الطالب وإرباكه. - أن توزع الأسئلة توزيعاً عادلاً على أساس عشوائي، حتى يضمن المعلم المشاركة الفعالة لكل الطلاب وشد انتباههم ناحية الدرس. - تقسيم المجموعة الكبيرة إلى مجموعات صغيرة تختص كل مجموعة منها بجانب محدد من الموضوع العام المراد مناقشته. - تحديد قائد لكل مجموعة من مجموعات النقاش يدير المناقشة في المجموعة دون أن يستأثر بالقيادة أو يحتكر الحديث. - الأعداد المسبق للمناقشة عن طريق جمع المعلومات المطلوبة عن الموضوع المراد مناقشته ومدى أهلية المشاركين في حلقة النقاش لمناقشة الموضوع وأهميته لهم. - تحضير الوثائق ذات العلاقة بدعم ثراء موضوع المناقشة والأدوات اللازمة لإدارة المناقشة بكفاءة وفاعلية. - تسجيل بعض مناقشات المجموعة ثم أعادتها على أسماع المجموعة. - مناقشة نقاط الضعف والقوة في الطريقة التي سارت بها هذه المناقشات.	

طريقة: تقويم الأقران.	
مفهوم الطريقة:	

هو طريقة تقويم تستند إلى حكم الطلاب على أداء أحدهم بناءً على معايير تقييم يحددها عضو هيئة التدريس بما يضمن جودة التقويم، وإدارة وقت التعلم، وتحسين فهم الطلاب لموضوعات المقرر الدراسي بالإضافة إلى تحسين مهارات الإدراك لديهم.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم - المهارات - القيم
---	-----------------------------------

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

المرحلة الأولى:

- توزيع ورقة العمل (اختبار)
- يقوم كل طالب بحل ورقته مع ملاحظة عدم كتابة اسمه على الورقة ويكتفي بكتابة رقم يحدده له المدرس
- جمع الأوراق وإعادة توزيعها بشكل عشوائي على الطلاب بحيث يستلم الطالب ورقة لزميل آخر غير ورقته
- يبدأ الطلاب في تصحيح الأوراق من وجهة نظرهم (دون الرجوع لي في معرفة الإجابة الصحيحة من الخاطئة)
- يكتب الطالب درجة زميله

المرحلة الثانية:

- عرض ورقة اجابة نموذجية بحيث يمكن من خلالها أن يتعرف الطلاب على الاجابات الصحيحة والشكل والتنسيق الكامل المطلوب للورقة.
- يعود الطلاب لتصحيح الأوراق باللون الأحمر لوضع الدرجة النهائية.
- تعاد الأوراق وتوزع حسب الأرقام ويأخذ كل طالب ورقته ليرى الملاحظات والتصويب والدرجة.

طريقة: تقويم الذات.

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تقويم تتضمن ملاحظة وتحليل الطالب لأدائه، والحكم عليه اعتماداً على معايير واضحة؛ بما يناسب محتوى التعلم، ومهامه فيحدد مستوى إنجازه، وحاجات الدعم ونقاط الضعف لديه؛ ومن ثم وضع خطط التحسين بالتعاون مع عضو هيئة التدريس.

المعرفة والفهم – المهارات - القيم	المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية: - وضوح أهداف التعلم: - لا يمكن للطالب أن يقوم عمله بدون أن يكون لديه هدف واضح ومحدد ومترجم في عدد من المحكات بحيث يمكنه قياس مدى التقدم الذي حققه نحو بلوغ تلك الأهداف. ويفضل أن يتم اشراك الطالب في تحديد المحكات كما يجب توضيح كيفية تطبيق الطالب للمحكات لتقويم أعماله - توفير أدوات تقويم موجهة: - يحتاج الطالب أثناء تقويم ذاته الى استراتيجيات يتبعها وأدوات يستخدمها وللمدرس دور كبير في توجيه نشاط الطالب واختيار الوقت المناسب للقيام بعمليات التقويم الذاتي مثل قوائم المراجعة أو قوائم التصحيح - ملف أعمال الطالب: وهو عبارة عن ملف ينتقي به الطالب بعض أعماله بهدف إعطاء فكرة عامة عن مستوى تحصيله.	

طريقة: العروض التقديمية.	
مفهوم الطريقة:	

هي طريقة تقويم تستند إلى الحكم على مستوى نجاح الطالب في توظيف أحد برامج العروض التقديمية في عرض مادة علمية معينة؛ بأسلوب يجمع ما بين الدقة والتنظيم العلمي، من جهة، والقدرة على جذب انتباه المتلقي من جهة أخرى؛ مع الاستعانة بعضو هيئة التدريس؛ إذا دعت الضرورة لذلك.

المجال (او المجالات) التي تناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم – المهارات - القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الضوابط التالية: - الاهتمام بمعرفة الجمهور: • معرفة سمات الجمهور • معرفة مقدار معرفتهم السابقة بخصوص الموضوع • معرفة مدى اهتمامهم بالموضوع - اعداد جيد للمحتوى: • أعداد مقدمة تجذب الانتباه • توضيح أهداف العرض • التسلسل المنطقي • أن يشمل العرض التقديمي على وقت للأسئلة • أن يشمل العرض على ملخص جيد • تدعيم العرض التقديمي • تدعيم العرض التقديمي وسائل تفاعلية تناسب الجمهور وهدف العرض - تكوين شرائح العرض - التقديم الجيد يتطلب: • الاعداد الجيد لأجهزة • الاعداد الجيد لوسائل العرض • تدوين الملاحظات • اعداد القاعة بالطريقة الملائمة • الالتزام بالوقت والمعايير الخاصة بالعرض.	

طريقة: التقارير.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تستند إلى الحكم على قدرة الطالب على إنتاج عرض مكتوب حول موضوع معين لمعرفة كافة تفاصيله وتحليلها، ويشمل اقتراحات وتوصيات تتناسب مع نتائج التحليل للبيانات المكتوبة؛ ويكون نوع التقرير وفقاً لطبيعة الناتج التعليمي المستهدف بالقياس.

المعرفة والفهم – المهارات - القيم

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

- تحديد الضوابط التنظيمية لكتابة التقرير مثل: زمن وطريقة التسليم، النظام، الحد المسموح به من الصفحات عدم الإطالة المملة أو الاختصار المخل) أو أي ضوابط أخرى يُرى مناسبتها للمهمة.
- تركيز الطالب على الموضوعات ذات الصلة بالدروس أو على النقاط الأساسية ذات الصلة بالموضوع الواحد.
- أن تقدم استجابات الطلاب أجوبة على الأسئلة التوجيهية التي طرحها المدرس.
- الالتزام بالضوابط التنظيمية التي وضعها المدرس.
- ويمكن أن يضاف الزمن كمحك لتسليم التقرير، معنى أن على الطالب أن يستوفي كل جوانب الموضوع في الزمن الذي حدده المعلم

طريقة: التقويم المعتمد على التدريب الميداني.

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تقييم تستند إلى الحكم على أداء الطلاب في توظيف مجموعة متنوعة من الأدوات والأساليب لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة وفق طبيعة التخصص ليكونوا قادرين على تنفيذ الأعمال الموكلة لهم مع بيئة التدريب الميداني بفعالية.

المهارات – القيم

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

تقرير الطالب: يتم تقييم تقرير الطالب باستخدام استمارة تقييم الاداء بالقياس المتدرج بناء على المخرجات التعليمية المطلوبة من الطالب انجازها

- تقرير المشرف: يُقدم في صورة استمارة تقييم بالقياس المتدرج ويشتمل على بنود معدة مسبقاً بواسطة أعضاء هيئة التدريس القائمين على إعداد التدريب الميداني وهي بنود تركز على تقييم المهارات العملية المطلوبة في التدريب الميداني

طريقة: **التقويم المعتمد على الملاحظة المباشرة للمهارات.**

Direct Observation of Procedural Skills (DOPS).

مفهوم الطريقة:

هو طريقة تقويم تستند إلى الحكم على أداء الطالب في مهارة ما، من خلال الملاحظة المباشرة، بما يمكن من الحصول على معلومات عن الأداء، وتسهم في اكتشاف المشكلات، وتقديم تغذية راجعة فورية للطالب على هذه المهارة، في ضوء قائمة محددة من شروط الأداء، ومواصفاته.

المجالات (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المهارات – القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:	
- تحديد الموقع الذي تتم فيه عملية الملاحظة. - أن تقيس الملاحظة الأداء الفعلي للطالب في موقف طبيعي - تحديد نواتج التعلم التي ينبغي ملاحظتها بوضوح. - ألا تختلف نتائج الملاحظة باختلاف المقوم. - أن تتسق إجراءات الملاحظة مع ما هو متوقع أدائه. - وضوح صياغة الخطوات أو المهارات التي يؤديها الطالب حتى لا يختلف فهمها من مقوم إلى آخر - تقسيم المهارة العملية المطلوب اختيارها إلى خطوات مفصلة يتفق عليها المتخصصون. - تكتب هذه الخطوات في شكل قائمة - تحديد درجة النجاح على القائمة كما يتفق عليها الخبراء وذلك قبل إجرائها.. - يوضع أمام كل خطوة من خطوات القائمة مربعين يخصص أحدهما لتسجيل الأداء الصواب والآخر للأداء الخطأ. - يؤشر المقوم بالصواب أو الخطأ أمام كل خطوة يؤديها المتعلم. - تحسب الدرجة النهائية عند الانتهاء من العمل وذلك بجمع عدد الخطوات الصواب. - تسجل نتائج الملاحظات كتابة.	

طريقة: المشروعات

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تتضمن تكليف مجموعة من الطلاب بإنجاز مهمة تعلم محددة، تم الاتفاق عليها مسبقاً في ضوء ارتباطها بأهداف التعلم ودعمها مهارات العمل التعاوني وحل المشكلات، ويكون التقويم في ضوء مراجعة تقرير المشروع.

المهارات – القيم

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط المراحل التالية أثناء اعداد الطالب للمشروع:

- اختيار موضوع المشروع
 - أن يكون موضوع البحث أصيلاً وغير مُنتحل
 - أن يكون الموضوع مرتبطاً بالمنهج.
 - أن تتوافر مصادر المعلومات حول الموضوع.
 - أن يحقق الموضوع قيمة على الجانب المعرفي والعملي للطالب.
 - أن يتوافق الموضوع مع أخلاقيات البحث العلمي.
- أعداد خطة للمشروع
- اختيار أدوات جمع المعلومات
- تجميع البيانات والمعلومات
- كتابة المشروع ويحتوي عادة على
 - الإطار العام للمشروع (الإشكالية - أهمية المشروع - أهداف المشروع - حدود المشروع - المصطلحات - المنهج البحثي - العينة - أدوات البحث - الفرضيات والتساؤلات)
 - الجزء النظري للمشروع
 - جزء النتائج والتوصيات:
 - الخاتمة والمراجع:
- مراعاة إجراءات كتابة المشروع والضوابط الشكلية في إخراج المشروع.

طريقة: الاختبارات الشفوية.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تحكم على مستوى الطالب في المعارف المرتبطة بالمقرر للوقوف على مدى إدراكه المتعلم للمقرر الدراسي، ومدى قدرته على التعبير عن نفسه وتطرح فيها الأسئلة على الطالب ويجب عنها بصورة شفوية.

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

المعرفة والفهم – المهارات

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

- يمكن استخدام تلك الطريقة مع كل طالب على حده، ويمكن اتباع استخدامها مع المجموعات الصغيرة من 3-5 طلاب.
- التسلسل المنطقي أثناء عرض الأسئلة.
- إعطاء الوقت الكافي للطالب للتفكير في الإجابة عن الأسئلة.
- عدم التسرع في مقاطعة إجابات الطلاب سواء بغرض التصحيح أو كنوع من التغذية الراجعة.

طريقة: الاستبيانات واستطلاعات الرأي.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم يتم إجراؤها بشكل منهجي، وتهدف إلى معرفة آراء الطلاب تجاه إحدى الموضوعات، من خلال أسئلة تربط خبرات التعلم، ومدى تطبيقه للقيم في مواقف الحياة، وتساعد في عملية اتخاذ القرارات وصياغة البرامج وتحديد الأهداف.

المعرفة والفهم – القيم

المجال (او المجالات) التي تتناسب مع الطريقة

الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:

1- مرحلة التخطيط:

هناك بعض العوامل التي يجب تحديدها قبل إجراء استطلاع رأي للطلاب:

- ما هو الهدف الرئيسي من استطلاع رأي الطالب؟
- كم من الطلاب سيتم إجراء استطلاع رأي لهم؟
- متى ستقوم جامعتك بإجراء استطلاع رأي للطلاب؟
- ما هي الطرق التي سيتم تنفيذها لتحليل البيانات التي تم جمعها؟
- هل سيتم نشر النتائج التي تم تحليلها؟

2- تحديد نهج وأسلوب استطلاع الطلاب

توجد عدة أساليب للتواصل مع الطلاب. ويقوم البرنامج بتحديد نموذج استطلاع الرأي طبقاً للهدف الأساسي من الاستطلاع. ويتغير أسلوب الاستطلاع حسب نوع المعلومات المتوقعة من هذا الاستطلاع.

3- إرسال استطلاع الطالب

يمكن للبرامج إرسال الاستطلاعات عبر الوسائل الملائمة. ويعتبر الاستطلاع عبر الإنترنت من خلال الإرسال عبر البريد الإلكتروني هي الوسيلة المناسبة لإيصال استطلاع الرأي إلى الطلاب.

4- تحليل البيانات التي تم جمعها

بعد إرسال الاستطلاع وجمع الردود، يمكن للمتخصصين تحليل الآراء والتعليقات والإجابة على مثل الأسئلة التالية: في أي شيء يحتاج الطلاب إلى المساعدة؟ ماذا الذي يقدره معظم الطلاب؟ ماذا الذي تعلمه معظم الطلاب؟ ما مدى تحقيق مخرجات التعلم للبرنامج والمقررات؟ ...

5- اتخاذ الإجراءات

بعد تحليل المعلومات التي تم جمعها، يمكن لأعضاء هيئة التدريس التفكير في التغييرات التي يمكن تنفيذها على أساس تلك المعلومات ويمكن الحصول على رؤية متعمقة عن التفاصيل مثل تحسين طرق التدريس، أو اهتمام خاص ببعض الطلاب في فصل معين أو إدراج أنشطة متنوعة لا صفية في يوم محدد من الأسبوع باستخدام استطلاعات الطلاب.

طريقة: التقويم القائم على حل المشكلات.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم تعتمد بشكل مثالي على سياق ما سوف يجدون الطلاب أنفسهم في المستقبل سواء أكانوا حقيقيين أم محاكاة ما سوف يفعله المحترف في ممارسته. فهي طريقة تقيم تطور المتعلم من المبتدئ إلى خبيراً، ويجب أن يكون التطور تنموياً طوال البرنامج وأن يبدأ الطلاب في تقدير وتجربة حقيقة أنهم سيواجهون بصفته المهنية، العملاء والمستخدمين والهيئات المهنية والأقران والمنافسين والسلطات القانونية.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المهارات – القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:	
- تقديم مشكلة تكون نابعة من الطلاب ومرتبطة باحتياجاتهم ودوافعهم، وتكون مناسبة لمستويات تفكيرهم. - دعوة الطلاب إلى الشعور بوجود المشكلة من خلال البحث عن أبعاد المشكلة وما يترتب عليها. - مشاركة الطلاب في تحديد المشكلة، ومعرفة أبعادها وخصائصها ومختلف جوانبها - صياغة المشكلة في صورة سؤال رئيس أو عدة أسئلة فرعية، بحيث تكون الإجابة عن هذا السؤال أو هذه الأسئلة هو بمثابة الوصول إلى حل المشكلة. -حث الطلاب وتوجيههم إلى جمع المعلومات والحقائق وإدراك العلاقات بينها. - توجيه الطلاب إلى افتراض الحلول للمشكلة، وافتراض الفرضيات التي تمثل مقترحا لحل المشكلة المقدمة. - مشاركة الطلاب في إعادة النظر بالفرضيات والحلول المقدمة، والتحقق من درجة صحتها، ومن ثم قبول قبول الحل الصحيح الذي تسنده الأدلة والبراهين العلمية التي تثبت صحته كحل للمشكلة.	

طريقة: المقابلة.

مفهوم الطريقة:

هي طريقة تقويم :تقوم على تحديد لقاء بين عضو هيئة التدريس والطالب، يمنح عضو هيئة التدريس فرصة تقويم مدى تقدم الطالب في مهمة كمشروع، أو بحث أو ما شابه ذلك من خلال النقاش، ومن ثم تحديد الخطوات اللاحقة واللازمة لتحسن تعلمه كما أنها قد تسمح بالحصول على معلومات تتعلق بأفكار الطالب واتجاهاته نحو موضوع معين.

المجال (أو المجالات) التي تتناسب مع الطريقة	المعرفة والفهم – القيم
الخطوات الإجرائية للطريقة: ينبغي مراعاة الشروط التالية:	
- تحديد المخرجات التعليمية المراد تقويمها من خلال المقابلة - تحديد أسئلة المقابلة بحيث تغطي المخرجات التي حددت وترتيبها - تحديد هدف المقابلة - التأكد من كل الظروف والشروط الضرورية لنجاح المقابلة مثل تحديد مكان المقابلة - تحديد أسلوب تسجيل الإجابات. (في وجود الطالب أم بعد الانتهاء من المقابلة) - البدء في المقابلة: الترحيب وخلق جو من الألفة بين المدرس والطالب - عرض أسئلة المقابلة مع التركيز على موضوع المقابلة والانتباه الدائم للطالب. - التمهيد لإنهاء المقابلة وتلخيص ما دار في المقابلة.	

ملحق 3

نموذج لورقة امتحانية

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
Northern Border University
College of



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الحدود الشمالية
كلية

(.....درجة)

السؤال الأول:

(.....درجة)

السؤال الثاني:

(.....درجة)

السؤال الثالث:

(.....درجة)

السؤال الرابع:

(.....درجة)

السؤال الخامس:

انتهت الأسئلة

ملحق 4

نموذج قائمة مرجعية

للمراجع النظير (الزميل المناظر) Peer reviewer

نموذج قائمة مرجعية

للمراجع النظير (الزميل المناظر) Peer reviewer والمحكم الخارجي

أولاً: المعلومات الأساسية للمقرر:

.....	- اسم المقرر.
.....	- رمز المقرر.
.....	- البرنامج.
.....	- القسم الأكاديمي.
.....	- الكلية.
.....	- المستوى الدراسي للمقرر.
.....	- الفصل الدراسي / السنة.
.....	- أداة التقييم (اختبار تحريري) "دوري او نصفى او نهائي"
.....	- تاريخ التقييم (تاريخ الاختبار).
.....	- اسم عضوية التدريس القائم بالتدريس.
.....	- اسم المراجع النظير (الزميل المناظر) / أو اسم المحكم الخارجي والمؤسسة التي ينتهي إليها.
.....	- تاريخ المراجعة/ التحكيم.
.....	- رئيس/ مشرف القسم الأكاديمي.

ثانياً: قائمة التحقق من الوثائق المقدمة للمراجعة (✓):

	- نموذج توصيف المقرر (المقرر من القسم الأكاديمي)، يتضمن مخرجات التعلم للمقرر متسقة مع مجالات التعلم بمرجعية الإطار السعودي للمؤهلات. ومرتبطة بمخرجات تعلم البرنامج بمرجعية مصفوفة ربط المخرجات في توصيف البرنامج، كما يتضمن طرق التقويم المتسقة مع مخرجات تعلم المقرر والبرنامج.
	- أداة التقييم (مع تحديد الأداة)
	- الإجابة النموذجية لأداة التقييم.
	- مخطط توزيع درجات التقييم على الاختبار.
	- بيان بدرجات الطلبة في الاختبار.
	- نسبة النجاح بالاختبار (عدد الطلبة الذين اجتازوا الاختبار / عدد الطلبة الذين أدوا الاختبار).
	- متوسط الدرجات (مجموع الدرجات / عدد الطلبة الذين أدوا الاختبار).
	- عينة من إجابات الطلبة في الاختبار (أعلى درجة، أقل درجة، ودرجة متوسطة)
	- وثائق أخرى (إن وجدت) أذكرها (نتيجة استطلاعات رأي، الآلية المتبعة في إبلاغ الطلبة بالتغذية الراجعة...)

ثالثاً محاور وأسئلة المراجعة

السؤال	الإجابة (نعم / لا)	الأسباب / الملاحظات (المراجع النظير)
أ. تصميم أداة التقييم		
1. أ. هل أداة التقييم ضمن وثيقة استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم لجامعة الدود الشمالية؟		
2. أ. هل أداة التقييم مناسبة لطبيعة المقرر؟		
3. أ. هل أداة التقييم تتسق مع مخرج التعلم المرتبطة به؛ بمرجعية وصف مجالات التعلم في الإطار السعودي للمؤهلات، وتتسق مع مخرجات تعلم البرنامج؟		

أ.4.	هل تم تحديد نسبة ارتباط أداة التقييم بمخرجات التعلم المقررة بتوصيف المقرر؟	
أ.5.	هل محتوى أداة التقييم تتسق مع مخرجات التعلم المستهدفة بالقياس؟	
أ.6.	هل أداة التقييم خالية من الأخطاء (صحة ودقة اللغة المستخدمة)؟	
أ.7.	هل أداة التقييم تنوعت في نوعية وطرق الأسئلة (مقالي- موضوعي اختيار من متعدد- الصواب والخطأ- الإكمال.....الخ)؟	
أ.8.	هل أداة التقييم تباينت في مستوى الصعوبة في محتواها للتمييز بين المستويات المختلفة من الطلبة؟	
أ.9.	هل توزع الدرجات على محتوى الأداة دقيق ومناسب لإصدار أحكام موثوقة لأداء الطلبة؟	
أ.10.	هل تم بناء أداة التقييم (الورقة الاختبارية) بالاتساق مع النموذج المقرر بوثيقة استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقويم بالجامعة من حيث الشكل والمضمون؟	
أ.11.	هل تم إعداد الإجابات النموذجية على مستوى ملائن لمحتوى أداة التقييم؟	
ب.	إجراءات التقييم	
ب.1.	هل تتسق إجراءات التقييم مع سياسة الجامعة في قياس مخرجات التعلم وخصائص الخريجين للبرامج الأكاديمية؟	

السؤال	الإجابة (نعم / لا)	الأسباب / الملاحظات (المراجع النظير)
--------	-----------------------	---

ب.2.	هل تم تطبيق قواعد وإجراءات المراقبة والملاحظة أثناء التقييم؟	
ب.3.	هل كان هناك أي دليل على سوء السلوك الأكاديمي من الطلبة أثناء التقييم؟	
ب.5.	هل الوقت المخصص للتقييم يتناسب مع محتوى الأداة من حيث عدد وطبيعة الأسئلة؟	

ما بعد التقييم (عمليات التصحيح)

ج.1.	هل كانت نتائج تقييمات الطلاب صحيحة وموثوقة وفقاً لمخطط وضع الدرجات؟	
ج.2.	هل كان التقييم للطلاب عادلاً وفقاً لمعايير وضع العلامات (التصحيح)؟	
ج.3.	هل تم تقديم التغذية الراجعة للطلبة في الوقت المناسب؟	
ج.4.	هل تم استطلاع رأي الطلبة حول أداة التقييم؟	

رابعاً نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين

نقاط القوة

--

نقاط تحتاج إلى تحسين

--

خامساً الاعتماد

.....	- توقيع المراجع النظير (الزميل المناظر) / المحكم الخارجي
.....	- التاريخ
.....	- اعتماد رئيس / مشرف القسم الأكاديمي
.....	- التاريخ

ملحق 5

نظام إدارة التعلم البلاك بورد (Blackboard)

نظام التعلم الإلكتروني بلاك بورد Blackboard

أنواع الأسئلة نظام إدارة التعلم البلاك بورد Blackboard

- أسئلة المعادلات الحسابية
- الأسئلة التي تستلزم إجابة رقمية حسابية
- إما/أو
- أسئلة المقال
- أسئلة تستلزم تحميل ملفات
- أسئلة ملء الفراغات المتعددة
- أسئلة ملء الفراغات
- أسئلة تحديد الموضوع (النقاط الفعالة)
- أسئلة الاختيار من قائمة منسدلة
- أسئلة التوصيل
- أسئلة متعدد الإجابات
- أسئلة الاختيار من متعدد
- قياس رأي متدرج/مقياس لكرت
- أسئلة الترتيب
- أسئلة وضع أسئلة للإجابات
- أسئلة إجابة مختصرة
- أسئلة الصواب/الخطأ

تصميم وإنتاج الاختبارات الإلكترونية على نظام إدارة التعلم البلاك بورد

يقدم نظام إدارة التعلم البلاك بورد الأدوات اللازمة لإنشاء وإدارة الاختبارات الإلكترونية العالية المستوى بكل مرونة. ولإنشاء اختبار الكتروني على نظام البلاك بورد يتوجب القيام بالخطوات التالية

1- الدخول على نظام إدارة التعلم البلاك بورد ثم المقررات الدراسية ثم الى المقرر المراد إنشاء اختبار إلكتروني له.

2- التأكد من أن وضع التحرير قيد التشغيل

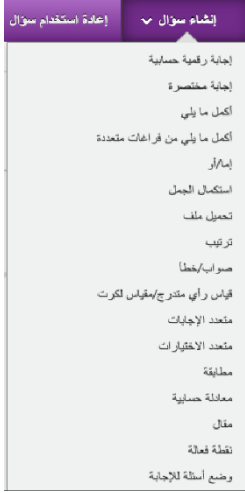
3- من القائمة الرئيسية يتم اختيار أداة الاختبارات، التقييمات من القائمة المنسدلة من هذه الأداة يتم اختيار «اختبار»

4- من صفحة إنشاء اختبار يتوجب على مُعد الاختبار/أستاذ المقرر اختيار ما يلي

- إما الضغط على خيار إنشاء اختبار في حين ان المقرر لا يحتوي على أي اختبار مسبق.
- أو تحديد أحد الاختبارات السابقة ليتم نشرها وإتاحتها للطلاب.

5- عند الانتهاء من إنشاء اختبار ستظهر صفحة «معلومات الاختبار» والتي تتطلب ما يلي

- تحديد اسم الاختبار
- الوصف للاختبار ويقصد به إعطاء الوصف الشامل للاختبار الإلكتروني كمثال (الدرجة الكلية- الدرجات الفرعية لفقرات الاختبار- عدد الأسئلة- وقت الاختبار- عدد المحاولات)
- الارشادات ويقصد بها جميع التعليمات التي يود أستاذ المقرر من طلابه إتباعها خلال أداء الاختبار الإلكتروني كمثال



عزيزي الطالب/ة يجدر عليك قراءة التعليمات التالية بعناية

- استعن بالله ثم أجب عن الأسئلة التالية
- قراءة السؤال جيداً ولأكثر من مرة
- يحظر عليك الرجوع الى الاختبار بعد تسليمه
- الانتباه جيداً لزمان الاختبار المحدد
- الغش أو الشروع فيه أو محاولة ذلك، أو الإخلال بسير الاختبار.

بعد الانتهاء من جميع هذه الخطوات يتوجب الضغط على ايقونة إرسال في نهاية الصفحة

أقصى اليسار وذلك للبدء بكتابة أسئلة الاختبار الإلكتروني.

- عند الانتهاء من إرسال عملية الإنشاء للاختبار الإلكتروني يستطيع الآن مُعد الاختبار من لوحة الاختبار إضافة أسئلة وفق الخيارات التالية:-

أ. إنشاء سؤال

من خلال هذا الخيار يستطيع مُعد الاختبار إنشاء سؤال جديد لاختباره الإلكتروني وذلك باختيار ما يريد من القائمة المنسدلة من خلال أداة إنشاء سؤال.

ب. إعادة سؤال استخدام سؤال

ومن خلال هذه الأداة يجد مُعد الاختبار عدة خيارات منها

- إنشاء مجموعة الأسئلة

ويقصد بها استعادة مجموعة من الأسئلة والتي قام بإعدادها مسبقاً وايضاً تصنيفها وفق أنواع الأسئلة والفئات التي تناسبها من وحدات وفصول المقرر الدراسي وايضاً الموضوعات التي تندرج تحتها ومستوى صعوبتها حيث تعد هذه من أبرز المعايير التي يتم إنشاء مجموعات الأسئلة

- إنشاء كتلة عشوائية

حيث يقوم أستاذ المقرر بإعداد كتلة عشوائية من الأسئلة وفق أنواع الأسئلة التي يريد

اختيارها والتي يبلغ عددها ١٧ نوع من الأسئلة كما يتيح هذا الخيار ايضاً استعراض جميع ما يحتوي مخزن الأسئلة وأنواعها.



- البحث عن أسئلة

تسمح هذه الأداة أستاذ المقرر البحث الشامل عن أي سؤال/اختبار لم يستطيع ايجاده في مجموعة الأسئلة أو مخزن الأسئلة وفق ما يلي (الاختبارات-أنواع الأسئلة- الفئات- الموضوعات- مستويات الصعوبة- الكلمات الأساسية)

ج. تحميل الأسئلة

والذي يتيح هذا الخيار مُعد الاختبار تحميل الأسئلة، ولكن يجب ان تكون بصيغة TXT وهو نوع من الملفات النصية التي يتم تنظيم الكتابة بها في سلسلة سطور، حيث يسهل هذه الصيغة تحميل الأسئلة على نظام أداة التعلم البلاك بورد.

6- عند الانتهاء من إنشاء السؤال الجديد على الاختبار الحالي يتطلب تحديد ما يلي

● عنوان السؤال

● نص السؤال

ثم الاكمال حسب ما يتطلبه خيارات السؤال الذي تم اختياره من قبل مُعد الاختبار/ أستاذ المقرر

7- عند الانتهاء من جميع ما سبق من متطلبات إنشاء السؤال نصل الى مربع الملاحظات على الإجابات الصحيحة/ الخاطئة ويعبأ هذا المربع اختيارياً وليس إجبارياً حيث يضع مُعد الاختبار/أستاذ المقرر الملاحظات التي سيتم عرضها في الرد على الإجابة الصحيحة والاجابة الخاطئة عند الانتهاء من الاختبار كتنغذية راجعة للطلاب عن مستواه في المقرر الدراسي.

● فئات وكلمات أساسية فئات- مواضيع- مستويات الصعوبة - الكلمات الأساسية

تعد هذه النماذج الخاصة من بيانات التعريف للأسئلة عند إضافتها وذلك لسهولة استرجاعها في عمليات البحث أو عمليات إنشاء الأسئلة أو استرداد الأسئلة من مخازن الأسئلة.

8- يتيح نظام إدارة التعلم البلاك بورد إنشاء سؤال مقالي والذي يجده معد الاختبار/أستاذ المقرر من خلال أداة إنشاء سؤال ثم اختيار «مقال»

- من خلال صفحة إنشاء/تحرير سؤال مقالي يكتب معد الاختبار/أستاذ المقرر نص السؤال مباشرة في محرر النصوص أو نسخة من خلال المفكرة من محرر النصوص.
- يمكن بشكل اختياري كتابة الإجابة النموذجية للسؤال المقالي أو كلمات مفتاحية وذلك لتسهيل على المصحح عملية التصحيح الإلكتروني لهذا السؤال.
- وعندما لا يضع معد الاختبار/أستاذ المقرر الإجابة للسؤال المقالي يتوجب عليه تصحيح السؤال من قبله وتقدير الدرجة المناسبة والمحدد مسبقاً من قبله.

9- عند اكتمال أسئلة الاختبار الإلكتروني يتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر تحديد درجات الاختبار لكل سؤال من أسئلة الاختبار بشكل فردي من خلال مربع الدرجات الموجود من الجهة اليسار للسؤال.

- كما يستطيع معد الاختبار/أستاذ المقرر تغيير درجات الأسئلة بشكل متكامل لجميع أسئلة الاختبار من خلال أيقونة يجدها في أسفل الصفحة وذلك بالنقر على تحديد الكل أو تحديد حسب النوع أى نوع السؤال.

10- عند الانتهاء من تحديد الدرجات والتأكد من سلامة الاختبار بشكل عام وسلامته أيضاً من الأخطاء اللغوية

أو النحوية يتم الضغط على أيقونة موافق يجده أسفل الصفحة من الجهة اليسار ثم إرسال الاختبار.

11- وبذلك تكون عملية إنشاء الاختبارات تأتي خطوة نشرو إتاحة الاختبار للطلاب حيث ستظهر صفحة خيارات

الاختبارات وفي هذه الصفحة يتوجب تعبئة ما يلي

- معلومات الاختبار: ويقصد بها اسم الاختبار إذا أراد معد الاختبار/أستاذ المقرر تغييره.
- فتح الاختبار في إطار جديد: من الأفضل ان لا يتم اختيار فتح الاختبار في إطار جديد حيث سيظهر للطلاب الاختبار الإلكتروني في صفحة جديدة والأفضل أن يكون في صفحة واحدة.
- إتاحة الاختبار: وتتم إتاحة الاختبار عند اختيار كلمة نعم وعندما يختار معد الاختبار/أستاذ المقرر لا، فلن يتم إتاحة الاختبار للطلاب.
- إضافة إعلان جديد لهذا الاختبار: يوفر نظام إدارة التعلم البلاك بورد على معد الاختبار/أستاذ المقرر إنشاء إعلان من خلال اختيار نعم حيث سيتم الإعلان تلقائياً للاختبار.
- عدد المحاولات: والتي يتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر الإبلاغ بها مسبقاً من خلال إرشادات الاختبار والأفضل عدم إتاحة هذا الخيار والأمر يرجع الى معد الاختبار/أستاذ المقرر.
- فرض الإكمال: والمقصود بهذا الخيار ان الطالب يتوجب عليه اكمال الاختبار الإلكتروني في جلسة واحدة فقط، ولن يسمح للطلاب بالدخول مرة أخرى أبداً. والأفضل عدم اختيار هذا الخيار تحسباً لانقطاع الأنترنت أو الكهرباء عن الطالب.
- تعيين المؤقت: ويتم من خلال هذه الأداة تحديد وقت الاختبار، وفي حين اختيار تعيين المؤقت سيظهر المؤقت للطلاب طيلة فترة الاختبار ولمعد الاختبار/أستاذ المقرر الخيار في إيقافه أو تشغيله والأفضل تشغيله حتى يكون الطالب على اطلاع بالوقت خلال أدائه اختباره.
- العرض بعد- العرض حتى (تحديد تاريخ الاختبار- تحديد وقت الاختبار) من خلال هذه الأداة يستطيع معد الاختبار/أستاذ المقرر تحديد تاريخ الاختبار وكذلك تحديد الوقت المناسب للاختبار، ويتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر المناسبة الوقت مع المؤقت الذي تم اختياره مسبقاً.
- كلمة المرور: وفي هذه الأداة يضع معد الاختبار/أستاذ المقرر كلمة المرور الخاصة بالاختبار وذلك لتسهيل عملية الوصول له.
- تقييد الموقع: ويقصد به موقع عقد الاختبار ويقصد بالقيود الأنظمة التي تضعها الجامعة لأداء الاختبارات الإلكترونية داخل أو خارج الجامعة كمثل أداء الاختبارات الإلكترونية في معامل الجامعة فقط. وعند اختيار بدون قيود يستطيع الطالب أداء الاختبار في أي مكان خارج أو داخل الجامعة.
- استثناءات إتاحة الاختبار: يستطيع معد الاختبار/أستاذ المقرر من خلال هذه الأداة الإضافة والحذف مستخدم أو مجموعة كمثل الطلاب المحرومين او ان الاختبار ليس متاحاً لجميع الطلاب في المقرر الدراسي.
- تاريخ الاستحقاق\خيارات التقييم الذاتي: يتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر تحديد تاريخ استحقاق حيث ان هذه الأداة ستساعد في منع الطلاب من الدخول للاختبار بعد انتهاء تاريخ ووقت الاستحقاق.

▪ خيارات التقييم الذاتي: تتيح هذه الأداة عدة خيارات لمعد الاختبار/أستاذ المقرر للتقييم حسب ما يلي

– احتساب وتضمين هذا الاختبار في درجات مركز التقديرات

– إخفاء النتائج الخاصة بهذا الاختبار عن معد الاختبار/أستاذ المقرر وعن مركز التقديرات عندما

يعد الاختبار كتقيين ذاتي للمتعلم وكتغذية راجعة لقياس مدى تقدم الطالب في المقرر الدراسي.

▪ عرض نتائج وملاحظات الاختبار على الطلاب: هذه الأداة تعرض النتائج والملاحظات للطلاب بعد

إكمالهم للاختبار من خلال الاعداد لهذين القاعدتين

✓ متى: ويقصد بها اختيار وقت عرض نتائج الاختبار للطلاب ويتطلب اختيار إحدى الخيارات التالية (بعد

التقديم-العرض لمرة واحدة- في تاريخ محدد وبعد تاريخ الاستحقاق- بعد انتهاء الإثابة - بعد تقدير المحاولات)

▪ يختار معد الاختبار/أستاذ المقرر أحد الخيارات السابقة والأفضل اختيار بعد انتهاء الاختبار ليرى

الطالب نتيجته ويعتمد على نوعية الأسئلة المعدة من قبل معد الاختبار/أستاذ المقرر.

▪ عند وضع معد الاختبار/أستاذ المقرر السؤال المقالي فالنتيجة لن تظهر للطلاب إلا بعد تقدير

محاولة الطالب للسؤال المقالي.

✓ درجة كل سؤال: ويقصد بها الدرجة الخاصة بكل سؤال ستظهر للطالب، ولكن حسب اعداد معد

الاختبار/أستاذ المقرر للدرجات المقرر من أداة متى.

✓ إجابات: يتحدد من خلال هذه الأداة الإجابات التي يريد معد الاختبار/أستاذ المقرر إظهار درجاتها للطلاب

وهل هي: - ☐ كل الإجابات ☐ صحيح ☐ تم إرساله

والأفضل كل الإجابات الصحيحة وما تم إرساله ولم يتم إرساله

✓ ملاحظات: ملاحظات يقصد بها عرض الملاحظات التي وضعها معد الاختبار/أستاذ المقرر على كل سؤال عند

إنشاء السؤال لطلابه.

✓ عرض الأسئلة غير الصحيحة: أي العرض للطلاب الأسئلة غير صحيحة الإجابة، ومن الأفضل

عرض الأسئلة غير الصحيحة	ملاحظتك	إجاباتك	درجة كل سؤال	متى
☒	☒	☒ كل الإجابات ☐ صحيح ☐ تم إرساله	☒	بدون تقييم

وتعتبر هذا الخيارات من الأفضل اختيارها لأنها ستظهر النتائج والملاحظات لجميع الطلاب بعد انتهاء الاختبار

وسيكون الطالب على إطلاع ومعرفة بكل اجاباته الصحيحة والخاطئة وأيضا الملاحظات المعدة من قبل معد

الاختبار/أستاذ المقرر.

▪ تقديم الاختبار: ستظهر معد الاختبار/أستاذ المقرر الخيارات التالية

☐ الكل في وقت واحد ☐ الكل مرة واحدة ☐ حظر الرجوع

وأفضل هذه الخيارات الكل في وقت واحد أي عرض الاختبار في صفحة واحدة وفي وقت واحد وليس كل سؤال في صفحة مستقلة.

- حظر الرجوع: ويتوجب على معد الاختبار/أستاذ المقرر اختيار حظر الرجوع وذلك لمنع الطالب من تغيير إجابته التي ما تم ارسالها.
- ترتيب عشوائي للأسئلة: ومن خلال هذه الأداة يستطيع معد الاختبار/أستاذ المقرر ترتيب الأسئلة بشكل عشوائي لكل محاولة اختبار أي بمعنى أن جميع الطلاب تظهر الأسئلة بأشكال مختلفة وعشوائية.

بعد الانتهاء من جميع الخطوات السابقة وإنهاء جميع الخيارات:-

- يستطيع معد الاختبار/أستاذ المقرر النقر فوق إرسال ليتم نشر وإتاحة الاختبار الإلكتروني للطلاب حسب الوقت والتاريخ المحدد.
- وفي حين الضغط على إلغاء الأمر لن يتم النشر الإلكتروني والإتاحة للاختبار ويستطيع معد الاختبار/أستاذ المقرر الرجوع له مرة أخرى.